

Наручилац: Општа болница Суботица  
Адреса: Изворска 3, Суботица  
Интернет страница: [www.bolnicasubotica.com](http://www.bolnicasubotica.com)  
Врста наручиоца: здравство



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Деловодни број: 01-2456  
Бр. набавке: 47/18-Д/ОП

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**- отворени поступак -**

**Софтверско унапређење система за компјутеризовану  
томографију за компјутерску томографију**

Конкурсна документација садржи укупно 39 страна.

Рок за подношење понуда	08.05.2019. године до 10:00 часова
Јавно отварање понуда	08.05.2019. године у 11:00 часова



## 1. Насловна страна

На основу члана **32.** и **61.** Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. **68/2015**), члана **2.** Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник бр. **86/2015**") и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-2456/1 од 22.04.2019. године, од стране Комисије за јавну набавку формиране Решењем 01-2456/2 од 22.04.2019. године о образовању комисије за јавну набавку број 47/19-Д/ОП, припремљена је

### **- КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА -**

**- отворени поступак -**

**- Софтверско унапређење ЦТ-а -**

#### **САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:**

1. Насловна страна.....	2
2. Општи подаци и напомене о јавној набавци.....	3
3. Подаци о предмету јавне набавке, паритету и року испоруке, условима плаћања, процењеној вредности набавке и року важења понуде.....	5
4. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга и добара и информације од значаја за припремање прихватљиве понуде .....	6
5. Упутство понуђачима како да сачине прихватљиву понуду .....	9
6. Начин подношења захтева за заштиту права.....	20
7. Рок за закључење уговора и разлози за одбијање понуда и обуставу поступка .....	21
8. Услови и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. И 76. Зјн и упутство за доказивање .....	22
9. Врста, елементи и методологија критеријума за доделу уговора и обавештење о предности за домаће понуђаче и услуге и добра .....	21
10. Упутство за попуњавање документације (понуде):.....	22
11. Модел уговора о јавној набавци .....	29
12. Подаци о понуђачу .....	29
13. Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима .....	30
14. Подаци о подизвођачу .....	315
15. Подаци о учеснику у заједничкој понуди .....	326
16-1. Образац понуде са структуром ценеи техничким карактеристикама за 1.....	37
17. Изјава о независној понуди .....	38
18. Образац трошкова припреме понуде .....	39
19. Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда.....	40
20. Рекапитулација понуде .....	41



## 2. Општи подаци и напомене о јавној набавци

### I. Општи подаци о Наручиоцу:

1. Назив наручиоца:	Општа болница Суботица, Суботица
2. Адреса наручиоца:	Улица Изворска 3, 24000 Суботица
3. Интернет страница наручиоца:	<a href="http://www.bolnicasubotica.com">www.bolnicasubotica.com</a>
4. Врста наручиоца:	здравство

### II. Подаци о објављивању и преузимању конкурсне документације:

1. Претходно обавештење:	03.01.2019. године
2. Подаци о објављивању:	Позив и конкурсна документација су објављени на Порталу управе за јавне набавке и интернет страници Наручиоца.
3. Датум објављивања:	22.04.2019. године
4. Информације о преузимању:	Позив и конкурсна документација се могу преузети: а) са сајта Управе за јавне набавке <a href="http://www.portal.ujn.gov.rs">www.portal.ujn.gov.rs</a> б) са следећег линка <a href="http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2019/">http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2019/</a>

### III. Остале информације:

Особа за контакт: Зоран Милиновић, дипл. инж. маш.

- Путем поште на адресу: Изворска 3, 24000 Суботица
- Путем факса на број: **024/625-581**
- Путем електронске поште: [obtender@gmail.com](mailto:obtender@gmail.com)

### IV. Општи подаци о поступку јавне набавке:

1. Врста и предмет јавне набавке:	услуге – Софтверско унапређење система за компјутеризовану томографију
2. Врста поступка:	отворени поступак
3. Циљ спровођења поступка:	закључење уговора
4. Период важења и начин закључивања уговора:	Наручилац намерава да закључи уговор на период до коначног извршења уговорних обавеза у складу са Моделом уговора.

Наручилац: Општа болница Суботица  
Адреса: Изворска 3, Суботица  
Интернет страница: [www.bolnicasubotica.com](http://www.bolnicasubotica.com)  
Врста наручиоца: здравство



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Деловодни број: 01-2456  
Бр. набавке: 47/18-Д/ОП

**V. Подаци о месту и року за подношење понуда и о отварању понуда:**

1. Рок за доставу понуда:	08.05.2019. године до 10:00 часова
2. Адреса и место за доставу понуда:	Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица – <b>ПИСАРНИЦА!</b>
3. Датум и време јавног отварања понуда:	08.05.2019. године у 11:00 часова
4. Место отварања понуда:	у Сали за отварања, у Техничкој служби ОБС, у Суботици, ул. Изворска 3

**VI. Значење скраћеница:**

- **ЗЈН:** Закон о јавним набавкама
- **АЛИМС:** Агенција за лекове и медицинска средства Србије
- **ОРН:** Општи речник набавки



### 3. Подаци о предмету јавне набавке, паритету и року испоруке, условима плаћања, процењеној вредности набавке и року важења понуде

#### I. Опис предмета набавке и циљ спровођења поступка:

1. Предмет јавне набавке и ближи опис набавке:	услуге – Софтверско унапређење система за компјутеризовану томографију
2. Скраћени назив:	Софтверско унапређење ЦТ
3. Циљ спровођења поступка:	закључење уговора

#### II. Доминантни назив и ознака из орн-а:

50421000	Услуге поправке и одржавања медицинске опреме
----------	---

#### III. Назив и ближи опис предмета набавке:

Р.бр.	Назив и опис набавке
1.	услуге – Софтверско унапређење система за компјутеризовану томографију

#### IV. Подаци о процењеној вредности:

Процењена вредност ће бити објављена у записнику о јавном отварању понуда.

Јавна набавка није обликована по партијама.

**\* понуде које прелазе процењену вредност јавне набавке ће бити одбијене као неприхватљиве у складу са чланом 107. став 1. ЗЈН.**

#### V. Подаци о паритету и року испоруке и условима плаћања:

1. Паритет (место) испоруке:	ФЦЦО локација по захтеву Наручиоца
2. Захтеви у погледу рока испоруке:	испорука је не може бити дужа од 90 (деведесет) дана од дана обостраног потписивања уговора о ЈН
3. Услови плаћања:	вршиће се у року од 45 (четрдесетпет) дана. Рок за плаћање почиње да тече од дана испоруке услуга и добара тј. доставе исправног рачуна и документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука услуга и добара од стране овлашћеног лица Наручиоца

**\* понуђач давањем понуде прихвата понуђени паритет испоруке, рок испоруке и постављене услове плаћања.**

#### VI. Обавештење о року важења понуде:

а) Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

б) Наручилац ће у случају истека рока важења понуде у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

в) Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.



#### 4. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга и добара и информације од значаја за припремање прихватљиве понуде

##### I. Опис предмета јавне набавке - Софтверско унапређење система за компјутеризовану томографију:

Р.Б.	Спецификација додатног хардвера радне станице (конзоле)	ДА/НЕ	Коментар
1	Процесор 8. генерације intel i7 или еквивалентан		
2	Укупна меморија минимално 64 GB 2666 Mhz, 4 DIMM Slots		
3	DIMM капацитет меморије 16 GB 2666 Mhz		
4	Укупна меморија min 3 TB		
5	Windows оперативни систем најновије генерације		
6	Један стандарсни колор FP wide монитор дијагонале min 21,5" нативне резолуције min 1920X1080 тачака		
7	Типична вредност контраста min 1000:1		
8	Piksel pič max 0.25x0.25 mm		
9	Угао гледања минимално 178 степени и по хоризонтали и по вертикали		
10	Маса монитора не већа од 5 кг		
11	Дијагностички монитор („medical grade“) следећих обавезних техничких карактеристика: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дијагонала min 21,3"</li> <li>• Luminiscenca min. 1000 cd/m<sup>2</sup></li> <li>• Контраст min 1800:1</li> <li>• Типично време одзива max 8 ms</li> <li>• Резолуција 1600:1200</li> <li>• Угао гледања минимално 178 степени</li> </ul>		
Р.Б.	Спецификација додатног софтвера радне станице (конзоле)	ДА/НЕ	Коментар
1	Систем за архивирање и дистрибуцију слика (софтвер радне станице) следећих карактеристика: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Стандардни 2D приказ ЦТ слика</li> <li>• 3D приказ</li> <li>• MPR обрада</li> <li>• MIP обрада</li> <li>• Компарација слика са MRI сликама</li> <li>• Аутоматски упис података о CT do ziiz DICOM SR датотека: kVp, mAs, DLP, CTDI, архивирање у бази података и могућност касније анализе: праћење дозе у зависности од врсте прегледа, протоколу снимања, делу тела и оператеру.</li> </ul>		



**Напомена:** Неопходна је интеграција додатне конзоле са постојећим ЦТ скенером, штампачима и преко постојећег PACS система са свим другим имиџинг модалитетима.

**II. Минималне техничке карактеристике тражених услуга и добара и посебне напомене:**

а) Све минималне техничке карактеристике су описане у обрасцу понуде и обрасцу техничких карактеристика, и напоменама уз техничке спецификације.

б) Код сваког назива где се евентуално појављује заштићени назив добара, подразумева се „или одговарајуће“ у складу са чланом 71. ЗЈН.

**\* понуде које не испуне предвиђене карактеристике одн. не понуде одговарајуће добро или на било који други начин не испуне захтеване минималне техничке карактеристике, Наручилац ће одбити као неодговарајуће.**

**III. Начин достављања решења од АЛИМС:**

а) Понуђач уз своју понуду доставља важеће решење издато од **АЛИМС** на којем треба да буду маркером или на други начин обележене ставке које су понуђене у обрасцу понуде (уписати: ставка 1, ставка 2 и сл.)

б) Уколико је приложено решење издато од **АЛИМС** истекло, потребно је приложити доказ да је поднет захтев за продужавањем решења у складу са Законом о лековима и медицинским средствима.

в) Уколико приложено решење од **АЛИМС** није издато на неограничено време, мора бити важеће до очекиваног испуњења уговорних обавеза (по појединачним уговорима), у складу са чланом **47.** Закона о лековима и медицинским средствима („Сл. гласник“ бр. **30/10** и **107/12**).

г) Уколико приложено решење од **АЛИМС** истиче пре очекиваног испуњења уговорних обавеза (по појединачним уговорима), понуђач је дужан да уз своју понуду достави изјаву носиоца дозволе за стављање у промет да ће за понуђено добро поднети захтев за обнову дозволе у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Сл. гласник“ бр. **30/10** и **107/12**).

**ПРЕДЛОГ ТЕКСТА ИЗЈАВЕ ЗА ОБНОВУ ДОЗВОЛЕ ЗА СТАВЉАЊЕ У ПРОМЕТ:**

**МЕМОРАНДУМ НОСИОЦА ДОЗВОЛЕ ЗА СТАВЉАЊЕ У ПРОМЕТ**

Понуђач/носилац дозволе \_\_\_\_\_ (назив понуђача одн. носиоца дозволе) из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ (адреса, седиште) изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће за понуђена услуге и добра за која дозвола од АЛИМС истиче пре **01.09.2019.** године, поднети захтев за обнову дозволе у складу са Законом о лековима и медицинским средствима.

д) Наручилац задржава право да уз потписан уговор затражи од понуђача да достави на увид оригинална решења или приложи оверене копије решења.

**\* уколико је приложено решење од АЛИМС важеће, понуђач може уместо достављања копије Решења, назначити линк у својој понуди где се решење за понуђена услуге и добра може пронаћи електронским**



**путем.**

ђ) Уколико услуге и добра не подлежу регистрацији, понуђач није у обавези да доставља решење АЛИМС.

**IV. Начин достављања овлашћења за учешће у јавној набавци:**

а) Понуђач уз своју понуду доставља овлашћење за учествовање у јавној набавци издато од стране носиоца дозволе за стављање у промет одн. од стране произвођача понуђених услуга и добара и то на следећи начин према следећим категоријама:

<b>1. Категорија бр. 1 су:</b>	Понуђачи који нису заступници достављају овлашћење искључиво носиоца дозволе за стављање у промет издато од АЛИМС у којем треба да буде наведено да са понуђеним добрима могу да учествују у јавној набавци.
<b>2. Категорија бр. 2 су:</b>	Понуђачи који су носиоци дозволе за стављање у промет треба да доставе овлашћење издато од стране произвођача а може да се достави и генерална ауторизација преведена на српски језик од стране судског тумача.
<b>3. Категорија бр. 3 су:</b>	Произвођачи који наступају као понуђачи у предметној јавној набавци, достављају изјаву на сопственом меморандуму којом потврђују да су и произвођачи понуђених добара.

\* Овлашћење се доставља на српском језику уколико је на изворном облику на српском језику или преведено на српски језик у форми оверене копије превода судског тумача уколико је овлашћење у изворном облику на страном језику. Уз оверени превод доставити и копију оригиналног овлашћења.

**ОКВИРНИ ПРИМЕР ТЕКСТА ОВЛАШЋЕЊА ЗА УЧЕШЋЕ У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ:**

**МЕМОРАНДУМ ИЗДАВАОЦА ОВЛАШЋЕЊА**

- О В Л А Ш Ћ Е Њ Е -

Ми, компанија/предузеће \_\_\_\_\_ (назив компаније предузећа које издаје овлашћење), која је регистрована на адреси \_\_\_\_\_ (улица и број) у \_\_\_\_\_ (седиште, град издаваоца овлашћења), потврђујемо да је понуђач \_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача) са седиштем у \_\_\_\_\_ (град, седиште понуђача), улица \_\_\_\_\_ (улица и број) наш званични дистрибутер одн. заступник у Србији и стога је у потпуности овлашћен/а да поднесе понуду са нашим производима у поступку јавне набавке **услуге софтверског унапређења ЦТ-а бр. 47/19-Д/ОП** која је расписана од стране наручиоца Општа болница Суботица.

у \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . године

ПЕЧАТ И ПОТПИС ИЗДАВАОЦА ОВЛАШЋЕЊА:





М.П.

#### **V. Доказивање техничких карактеристика понуђених добара:**

а) Понуђач је у обавези да уз своју понуду, достави фотокопију каталога/извод из каталога/проспект, односно произвођачку спецификацију за понуђена услуге и добра - на тај начин доказује минималне техничке карактеристике предвиђене конкурсном документацијом.

б) У достављеном каталогу је потребно маркирати или на други начин обележити тражену минималну техничку карактеристику понуђеног услуге и добра - пропратити речима „ставка 1 или ставка 2 и сл.“.

в) Уколико у достављеним каталозима/проспектима нису исказане све техничке карактеристике и вредности неопходно је доставити оригиналну изјаву произвођача да понуђено добро испуњава тражену техничку карактеристику те је у истој обележити маркером и пропратити речима „ставка 1 или ставка 2 и сл.“.

д) Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким капацитетом. Довољан технички капацитет подразумева да понуђач располаже са:

- Решењем Министарства здравља за промет и сервисирање медицинских средстава одговарајуће класе и категорије – Доказ: Решење Министарства здравља
- Лиценцом Агенције за јонизујуће зрачење и нуклеарну сигурност Србије за промет и сервисирање извора јонизујућег зрачења – Доказ: Лиценца Агенције за јонизујуће зрачење.

## **5. Упутство понуђачима како да сачине прихватљиву понуду**

### **I. Језик у поступку:**

а) Понуда се сачињава на српском језику.

б) Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да достави и превод тог документа на српски језик.

в) Каталози, проспекти и спецификације понуђених услуга и добара могу бити достављени на страном језику, по могућству, на енглеском језику.

### **II. Опште информације о начину припреме понуде и шта понуда садржи:**

а) Понуђачи морају испуњавати Законом и Конкурсном документацијом одређене услове.

б) Понуда се у целини припрема и подноси у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.

в) Услуге и добра морају бити понуђена у складу са постављеним захтевима Наручиоца и траженим минималним техничким карактеристикама.

г) Понуђачи достављају понуду искључиво у писаном облику сачињену на обрасцима из конкурсне документације, с тим да се обрасци попуњавају у електронској форми на рачунару на местима где је то предвиђено.

д) Све обрасце оверава и потписује лице које је овлашћено за заступање на местима где је то предвиђено.



ђ) Исправке грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава се оверавају иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

е) Уколико обрасце потписује лице које није наведено као законски заступник, потребно је да се приложи овлашћење да то лице може да потпише понуду и све обрасце који чине саставни део понуде.

ж) На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе **ЗЈН**.

### **III. Поступање по моделу уговора и упутство за њихово попуњавање:**

а) Модел уговора се попуњава тамо где је то предвиђено.

б) Модел уговора треба потписати и печатирати на последњој страни.

в) Подношењем своје понуде, понуђач потврђује да је сагласан са моделом уговора.

г) Текст уговора који ће се потписати са најповољнијим понуђачем, идентичан је тексту модела уговора који чине саставни део конкурсне документације.

### **IV. Напомена око поступања са понудама за које се утврде одређени недостаци:**

а) Уколико понуђач пропусти да упише или заокружи одређени податак у обрасцима који чине саставни део конкурсне документације а ако се он може несумњиво констатовати на неком другом документу који је достављен у склопу понуде понуђача, сматраће се као да је податак заокружен или уписан.

б) Понуда се неће прихватити уколико не садржи битне елементе за примену методологије елемената критеријума или не садржи обавезне доказе за испуњавање услова и додатних услова из **ЗЈН**.

### **V. Увезивање понуде јемствеником и достављање спецификације поднетих докумената:**

а) Понуда треба да буде повезана јемствеником у целину и запечаћена тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат. (\*није обавезно)

б) Понуђач треба да изврши спецификацију понуде на обрасцу **РЕКАПИТУЛАЦИЈА** који чини саставни део конкурсне документације.

в) Меницу, менично овлашћење, копију захтева за регистрацију менице, картон депонованих потписа и оп образац треба претходно ставити у пвц фолију и на тај начин је увезати са осталим документима.

### **VI. Обавештење о начину, року и месту подношења понуда:**

а) Понуда сачињена по свему према условима из Позива за подношење понуда и конкурсне документације Наручиоца, се доставља Комисији за јавне набавке у писаном облику у затвореној коверти, непосредно или путем поште на адресу:

**Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, Писарница**

са назнаком:

**„Понуда за јавну набавку – услуге софтверског унапређења ЦТ-а – Софтверско и хардверско унапређење**

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке услуге софтверског унапређења ЦТ-а*

*бр. ЈН: 47/19-Д/ОП за потребе Опште болнице Суботица, Суботица*

*април`19*

*страница 10 од 37*



система обраде у Општој болници Суботица,

**бр. ЈН: 47/19-Д/ОП“**

**- НЕ ОТВАРАТИ -**

а на полеђини коверте или кутије навести назив, број телефона, контакт особу и адресу понуђача.

б) Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне Наручиоцу до назначеног датума и сата како је наведено у Позиву за подношење понуде.

**VII. Поступање са незатвореним, некомплетним или неблагоприятним понудама:**

а) Са незатвореним и некомплетним понудама као и понудама које нису сачињене у складу са конкурсном документацијом, Наручилац ће поступити у складу са **ЗЈН** и овом Конкурсном документацијом.

б) Све неблагоприятно достављене понуде, Комисија за јавну набавку Наручиоца ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима са назнаком да су исте поднете неблагоприятно.

в) Благовремена понуда је понуда примљена од стране Наручиоца у року одређеном у Позиву за подношење понуда.

**VIII. Измене, допуне и опозив понуде:**

а) У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуну или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

б) Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, одн. који документ доставља накнадно.

в) Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

**Општаболница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, Писарница**

са назнаком:

<b>1. Измена понуде за јавну набавку добара:</b>	<b>Назнака:</b> услуге софтверског унапређења ЦТ-а, бр. ЈН: , НЕ ОТВАРАТИ
<b>2. Допуна понуде за јавну набавку добара:</b>	<b>Назнака:</b> услуге софтверског унапређења ЦТ-а, бр. ЈН: , НЕ ОТВАРАТИ
<b>3. Опозив понуде за јавну набавку добара:</b>	<b>Назнака:</b> услуге софтверског унапређења ЦТ-а, бр. ЈН: , НЕ ОТВАРАТИ

**IX. Обавештење о понудама са варијантама:**

а) Понуде са варијантама нису дозвољене те се неће ни разматрати.

**X. Обавештење о учествовању у заједничкој понуди или као подизвођач:**



- а) Понуђач може да поднесе само једну понуду.
- б) У одговарајућем обрасцу где је то предвиђено, понуђач наводи на који начин подноси понуду.
- в) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- г) Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум одн. акт којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана **81.** став **4.** тачка **1)** до **6)** Закона.
- д) Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
- ђ) Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
- е) Група понуђача може да се определи да све обрасце који се достављају потписује сваки учесник у заједничкој понуди или да овласте једног од учесника у заједничкој понуди да у име свих учесника потпише све обрасце у оквиру своје понуде.

#### **XI. Понуда са подизвођачем:**

- а) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, потребно је да у одговарајућем обрасцу наведе да понуду подноси са подизвођачем као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50 %**, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.
- б) Понуђач у одговарајућим обрасцима (подаци о подизвођачу) наводи назив, седиште и друге податке о подизвођачу уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.
- в) Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.
- г) Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.
- д) Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.
- ђ) Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

#### **XII. Валута, цена, евентуални попусти и поступање у случају неубичајено ниске цене:**

- а) Валута у понуди се изражава у динарима.
- б) Цена која је меродавна за примену критеријума је укупна цена без ПДВ-а са урачунатим свим зависним трошковима који утичу на исказивање цене у понуди понуђача (превоз, царина, осигурање и сл.).
- в) Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, сагласно члану **92.** Закона о јавним набавкама, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.
- г) Понуђач може у предвиђено поље у обрасцу понуде да дефинише попуст на понуђену цену (нпр. каса сконто на плаћање пре валуте, рабат и сл.)



- д) Попуст на понуђену цену се не пондерише.  
ђ) Уколико попуст буде дефинисан, биће унесен у уговори чиниће њихов саставни део.

### **XIII. Начин тражења додатних информација и комуникација у поступку јавне набавке:**

а) Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније **5 (пет)** дана пре истека рока за подношење понуда и то на следећи начин:

<b>1. Путем факса:</b>	<b>024/625-581</b>
<b>2. Путем електронске поште:</b>	<a href="mailto:obtender@gmail.com">obtender@gmail.com</a>
<b>3. Путем поште:</b>	Општа болница Суботица, Суботица <b>24000</b> Суботица, Изворска <b>3</b>

*\* приликом тражења додатних информација, обавезно назначити „Молба за додатним појашњењем, бр. ЈН:*

б) Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија искључиво писаним путем у складу са одредбама члана **20. ЗЈН**.

в) Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање, дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

г) У вези са одговорима на постављена питања, Наручилац ће поступити у складу са чланом **63. став 3. ЗЈН**.

### **XIV. Начин тражења додатних објашњења од понуђача након отварања понуда:**

а) Наручилац задржава право да након отварања понуда у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења у случају да су она неопходна при прегледу, вредновању и упоређивању понуда а може и да врши контролу (увид) код понуђача сходно члану **93. ЗЈН**.

б) Наручилац неће дозволити нити понудити промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за закључење уговора или промену која би неодговарајућу или неприхватљиву понуду учинила одговарајућом или прихватљивом - осим ако другачије не произилази из природе поступка ове јавне набавке.

в) Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

г) У случају разлике између укупне и јединичне цене, меродавна је јединична цена.

д) Уколико се понуђач писмено не усагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

### **XV. Средство обезбеђења које се доставља уз понуду и приликом закључења уговора:**

а) Понуђач је дужан да уз понуду достави регистровану бланко меницу као и менично овлашћење за озбиљност понуде, попуњено на износ од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а, којом понуђач гарантује испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке.



б) Уз меницу је потребно доставити доказ да је меница регистрована код пословне банке, менично овлашћење и картон депонованих потписа.

в) Рок важења менице за озбиљност понуде мора да траје најмање колико и важење понуде.

г) Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор;

- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

д) Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

ђ) Уколико понуђач не достави регистровану бланко меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

е) Понуђач приликом потписивања уговора доставља 2 (две) бланко, сопствене менице, депо картон и менична овлашћења са клаузулом „без протеста“ оверене и потписане, наплативе на први позив “по виђењу”, роком важења до три дана након истека важења Уговора (уговорних обавеза које обезбеђује) и са меничним овлашћењем у корист Купца, и то :

**Меницу за добро извршење посла** и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 10 % од вредности уговора, коју изабрани понуђач мора да преда наручиоцу истовремено са закључењем уговора и која траје најмање 3 дана дуже од дана истека рока трајања уговора, односно гарантног периода за предметне услуге. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде отклонио уочене недостатке и извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

**Меницу за отклањање грешака у гарантном року** и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 10 % од вредности уговора, коју изабрани понуђач мора да преда наручиоцу истовремено са закључењем уговора и која траје најмање 3 дана дуже од дана истека рока трајања уговора, односно гарантног периода за предметна услуга и добра . Купац ће уновчити меницу за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Бланко соло менице треба да садрже само потпис и печат понуђача и достављају се посебно тј. са два менична овлашћења на Купца. Образац меничног овлашћења мора да буде оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача. Сопствене менице и менична овлашћења која се достављају уз Уговор треба да буду регистровани код пословне банке у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (члан 47а. став 6. Закона о платном промету ("Службени лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Службени гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011, 56/2011), понуђач доставља потврду своје пословне банке о регистрацији менице. Менично овлашћење/писмо обавезно мора да садржи и тачан назив корисника меничног овлашћења (Наручиоца), предмет јавне набавке – број ЈН и назив јавне набавке, износ на који се издаје, са навођењем рока важности. Уколико одабрани понуђач у предвиђеним роковима не достави средства обезбеђења, како је тражено у документацији наручилац ће, поново извршити рангирање понуда према критеријумима за избор не узимајући у обзир понуду одабраног.

#### **XVI. Начин означавања поверљивих података:**

а) Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве понуђач означио у понуди у складу са **ЗЈН** и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.



б) Овакви подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, ни у наставку поступка или касније.

в) Понуђач који у понуди буде доставио податке које сматра поверљивим и који не смеју да буду дати на увид другим понуђачима, треба да крупним словима напише „**ПОВЕРЉИВО**“ на првој страни документа у горњем десном углу обележено црвеном бојом (оверено и потписано) као и да исто назначи и у спецификацији приложене документације.

г) Уколико Понуђач не поступи на наведени начин, Наручилац не одговара за поверљивост података.

д) Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

#### **XVII. Достављање изјава о независној понуди и поштовању обавеза из важећих прописа:**

а) Понуђач је у обавези да се изјасни да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима у складу са чланом **26. ЗЈН**.

**Доказ:** Оверена и потписана изјава која чини саставни део конкурсне документације (**документ бр. 17**)

б) Понуђач је у обавези да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда;

**Доказ:** Оверена и потписана изјава - (**документ бр. 19**).

#### **XVIII. Достављање обрасца трошкова припреме понуде:**

а) Уз своју понуду, понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде на документу бр. V који чини саставни део конкурсне документације.

б) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

в) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења искључиво под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.



## 6. Начин подношења захтева за заштиту права

### I. Обавештење о начину подношења захтева за заштиту права:

- а) Понуђач који има намеру да поднесе захтев за заштиту права, мора прво да поступи у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН („Сл. гласник“ бр. 68/2015) у супротном ће се захтев одбацити закључком.
- б) Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- в) Захтев за заштиту права се подноси у складу са роковима предвиђеним Законом о јавним набавкама.
- г) У случају подношења Захтева за заштиту права, Наручилац не може донети одлуку о додели уговора нити закључити уговор за предметну јавну набавку, осим у случају из члана 150 став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр. 68/2015)
- д) Захтев за заштиту права се подноси непосредно или поштом, препоручено са повратницом на адресу Наручиоца:

### Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица –Писарница.

- ђ) О поднетом захтеву, Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке и објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- е) Уз поднети захтев за заштиту права понуђач доставља примерак доказа о уплати таксе у складу са чланом 151. став 1. тачка 6. ЗЈН у износу од **120.000,00** динара у складу са чланом 156. ЗЈН и тона следећи начин:

1. Жиро-рачун бр.:	840-30678845-06
2. Шифра плаћања:	153 или 253
3. Модел:	97
4. Позив на број:	01-2456
5. Сврха:	Такса за ЗЗП за јавну набавку бр.
6. Корисник:	Буџет Републике Србије





## 7. Рок за закључење уговора и разлози за одбијање понуда и обуставу поступка

### **I. Закључење уговора:**

а) Уговор ће бити закључен са одабраним понуђачем у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана **113. ЗЈН**.

б) Наручилац може у предметном поступку и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор уколико у року предвиђеном у конкурсној документацији буде поднета само једна понуда.

в) Уколико одабрани понуђач одбије да закључи уговор, одн. не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем.

### **II. Обустава поступка и разлози за одбијање понуда:**

а) Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење уговора.

б) Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

в) Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ у вези са постојањем разлога наведеним у члану **82. став 2. тачка 1) до 4) ЗЈН** као и доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

г) Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана **82. ЗЈН**, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.



## **8. Услови и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. И 76. Зјн и упутство за доказивање**

### **I. Опште напомене у вези са испуњавањем услова и додатних услова:**

а) Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава обавезне услове из члана 75. став 1.ЗЈН и додатне услове тражених овом конкурсном документацијом из члана 76. ЗЈН и приложи уз понуду доказе предвиђене чланом 77.ЗЈН.

б) Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН и доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за предузетнике и за физичка лица као понуђаче или подносиоце пријава сходно се примењују одредбе чланова 22. и 23. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације.

в) Доказе о испуњености услова понуђач доставља у форми фотокопије, а наручилац може пре доношења одлуке о закључивању уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверене копије свих или појединих доказа.

г) Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

д) Докази који су јавно проверивог карактера (доступни на интернет страницама надлежних органа), понуђач није дужан да доставља у оквиру своје понуде али у понуди треба да наведе који су то докази и начин на који наручилац може да их провери.

ђ) Понуђачи уписани у Регистар понуђачане достављају доказе по члану 75. став 1. тачке од 1) до 4) у складу са овим Регистром и чланом 78. став 5. Закона о јавним набавкама. е) Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### **II. Ближе објашњење у вези са испуњавањем услова:**

а) Понуђач у предметном поступку јавне набавке мора доказати да испуњава следеће услове и да достави следеће доказе или уместо наведених доказа достави копију решења о упису у Регистар понуђача:



<p><b>1. Услов:</b> да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар</p>	<p><b>Доказ:</b> Извод из регистра надлежног органа (Агенција за привредне регистре/из регистра где је понуђач уписан или из регистра надлежног Привредног суда.</p>
<p><b>2. Услов:</b> да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p>	<p><b>Доказ 1:</b> извод из казнене евиденције, надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (за Законског заступника/е) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих појединачно.</p> <p><b>Доказ 2:</b> извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда (основног суда за Понуђача) <u>суда</u> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица да понуђач није осуђиван за кривична дела из надлежности овог суда односно којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b>Доказ 3:</b> потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду да Понуђач (правно лице) није осуђивано за кривична дела из надлежности посебног одељења овог суда за организовани криминал.</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
<p><b>3. Услов:</b> да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p>	<p><b>Доказ:</b> уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p><b>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</b></p>
<p><b>4. Услов:</b> важећа дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке сходно Закону о лековима и медицинским средствима.</p>	<p><b>Доказ 1:</b> Копија важеће дозволе Министарства здравља. У достављеној дозволи је пожељно маркером или на други начин означити регистровану делатност која омогућава понуђачу обављање промета. на велико – увоз, извоз, набавку, складиштење и дистрибуцију понуђених услуга и добара из обрасца понуде.</p> <p><b>Доказ 2:</b> Лиценцу за обављање радијациоделатности (сервис и промет) издату од Агенције за заштиту од јонизујућих зрачења и нуклеарну сигурност Републике Србије.</p>
<p><b>5. Услов:</b> да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда.</p>	<p><b>Доказ:</b> Попуњена, потписана и оверена Изјава (документ бр. 19) од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.</p>



б) Понуђач у предметном поступку јавне набавке мора доказати да испуњава следеће додатне услове и да достави доказе као што је наведено у следећој табели:

**ДОДАТНИ УСЛОВИ:**

**ДОКАЗИ:**

<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	
<p><b>2. Додатни услов:</b> Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним пословним капацитетом.</p> <p>Довољан пословни капацитет подразумева да понуђач располаже:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ауторизација произвођача оних елемената понуде који су медицинска средства за учешће у поступку јавне набавке</li><li>• Референце у погледу одржавања и сервисирања ЦТ скенера типа и модела као у ОБ Суботица у виду најмање 3 корисника у последњих годину дана праћене изјавама крајњих корисника / купаца.</li></ul>	<p><b>Доказ 1:</b> Ауторизација произвођача</p> <p><b>Доказ 2:</b> Референт листа.</p>

**III. Остали додатни услови:**

- Испуњавање тражених минималних техничких карактеристика;
- Поседовања решења од **АЛИМС** за понуђена услуге и добра , каталога и овлашћења произвођача;
- Достављање свих законом прописаних изјава и свих осталих тражених докумената овом конкурсном документацијом и Позивом за подношење понуда.

**IV. Испуњавање услова за учеснике у заједничкој понуди:**

а) Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана **75. став 1. тач. 1) до 4)**, а доказ из члана **75. став 1. тач. 5) Закона**, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

б) Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

**V. Испуњавање услова за подизвођаче:**

а) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана **75. став 1. тачка 1) до 4) Закона**, а доказ из члана **75. став 1. тачка 5) Закона**, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.



## 9. Врста, елементи и методологија критеријума за доделу уговора и обавештење о предности за домаће понуђаче и услуге и добра

### I. Врста критеријума:

а) Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

### II. Елементи критеријума на основу којих ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера:

а) У случају да постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом, наручилац ће предност дати понуђачу који буде изразио краћи рок испоруке.

### III. Предност за домаће понуђаче и услуге и добра :

а) Уколико понуђач достави доказ да нуди услуге и добра домаћег порекла, Наручилац ће пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде услуге и добра домаћег порекла и да доставе доказ о томе.

б) Предност дата на основу члана **86. ЗЈН** у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (**ЦЕФТА 2006**) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

в) Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

**Доказ:** Потврда Привредне коморе Србије као доказ о домаћем пореклу добара.



## 10. Упутство за попуњавање документације (понуде):

- I. **Подаци о понуђачу (документ бр. 12)**: образац попунити у целости са траженим подацима, оверити и потписати на предвиђеном месту.
- II. **Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама (документ бр. 16)** се попуњава на следећи начин:

1. Заглавље:	Попунити и уписати назив понуђача, седиште, број и датум понуде.
2. Сви зависни трошк. наб.:	Уписати све зависне трошкове који су укључени у укупну цену из понуде (превоз, царина, осигурање и сл.)
3. Ј. цена без пдв-а:	Уписати понуђену јединичну цену без пдв-а која треба да обухвати све зависне трошкове.
4. ПДВ (%)	Уписати стопу пореза, одн. 10 % или 20 %
5. Ј. цена са пдв-ом:	Уписати понуђену јед. цену са пдв-ом.
6. Кат. број:	Уписати каталожки број понуђених добара
7. Комерцијални назив понуђеног услуге и добра из каталога:	Уписати заштићени одн. произвођачки назив понуђених добара
8. Произвођач и земља порекла:	Уписати назив произвођача и земљу порекла
9. Назив из решења АЛИМС:	Уписати назив под којим су понуђена услуге и добра регистрована
10. Бр. решења АЛИМС:	Уписати бр. решења <b>АЛИМС</b> .
11. Укупна цена без пдв-а:	Уписати укупну цену за укупну количину понуђених услуга и добара без обрачуног пореза.
12. Пдв у %:	Уписати стопу пореза, одн. 10 % или 20 %.
13. Пдв у дин.:	Уписати износ пдв-а изражен у динарима.
14. Укупна цена са пдв-ом:	Уписати укупну цену за укупну количину понуђених услуга и добара са обрачунаним порезом.
15. Рок испоруке:	Уписати понуђени рок испоруке који не може бити дужи од 90 дана од дана обостраног потписивања уговора
16. Рок важења понуде:	Уписати рок важења понуде у данима (мин. 30 дана).
17. Гарантни рок:	Уписати гарантни рок у месецима (мин. 12 месеци од дана инсталације, монтаже и пуштања у рад понуђеног услуге и добра )

Наручилац: Општа болница Суботица  
Адреса: Изворска 3, Суботица  
Интернет страница: [www.bolnicasubotica.com](http://www.bolnicasubotica.com)  
Врста наручиоца: здравство



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Деловодни број: 01-2456  
Бр. набавке: 47/18-Д/ОП

- III. **Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима (документ бр. 13)** - уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима.
- IV. **Подаци о подизвођачу (документ бр. 14)** - уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима. Образац копирати уколико постоји више учесника (поступити онако како је назначено у доњем делу обрасца).
- V. **Подаци о учеснику у заједничкој понуди (документ бр. 15)** - уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима. Образац копирати уколико постоји више учесника (поступити онако како је назначено у доњем делу обрасца).

Наручилац: Општа болница Суботица  
Адреса: Изворска 3, Суботица  
Интернет страница: [www.bolnicasubotica.com](http://www.bolnicasubotica.com)  
Врста наручиоца: здравство



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Деловодни број: 01-2456  
Бр. набавке: 47/18-Д/ОП

документ бр. 11

## 11. Модел уговора о јавној набавци

**КУПАЦ:**

Назив и адреса:	ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА,СУБОТИЦА, Изворска 3, 24000 Суботица
МБ:	08881308
ПИБ:	105303993
Број рачуна:	840-778661-02 који се води код Управе за трезор
Адреса електронске поште:	
Контакт особа:	
Директор:	Др сци. мед. Слободан Пушкар спец. инт. мед. кард.

**ПРОДАВАЦ: (податке попуњава понуђач):**

Назив и адреса:	
МБ:	
ПИБ:	
Број рачуна:	
Адреса електронске поште:	
Контакт особа:	
Телефон/факс:	
Директор:	





Дана \_\_. \_\_. \_\_. године (попуњава наручилац) закључују

УГОВОР \_\_\_\_\_ (попуњава наручилац)

## О ВРШЕЊУ УСЛУГА

– Софтверско унапређење система за компјутеризовану томографију -

### Члан 1.

#### - УВОДНЕ ОДРЕДБЕ -

Заједнички назив за учеснике у овом послују: **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**.

Уговорне стране сагласно констатују следеће:

- да је Купац као Наручилац, на основу одлуке о покретању поступка, број: \_\_, од \_\_. године, спровео отворени поступак за јавну набавку – **услуге софтверског унапређења ЦТ-а**, бр. ЈН: 47/19-У/ОП

- да је Купац одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. \_\_. године (попуњава наручилац) изабрао Продавца као најповољнијег понуђача у циљу обезбеђења потреба континуираног и благовременог снабдевања Купца понуђеним предметним добрима, која у потпуности одговарају спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и чине његов саставни део;

- да је Продавац доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. \_\_. године, (**попуњава понуђач**) која са свим својим елементима чини саставни део овог Уговора;

### Члан 2.

#### - ПРЕДМЕТ УГОВОРА -

Предмет уговора је куповина предметних услуга и добара у складу са потребама Купца, одн. sukcesивна испорука од стране Продавца по спецификацији из прихваћене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. \_\_. године.

(место за спецификацију из понуде понуђача - биће унесена приликом склапања овог уговора или ће се налазити у прилогу уговора)

### Члан 3.

#### - УКУПНА ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА -

Уговорне стране су сагласне да укупна цена из овог уговора износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (словима: \_\_\_\_\_ и \_\_/100) (**попуњава понуђач**).

На цену која се фактурише, зарачунава се ПДВ у висини од \_\_ %.

Укупна цена са обрачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ и \_\_/100) (**попуњава понуђач**) а подразумева испоруку, **ФЦЦО** магацин Купца, са обавезом истовара добара.

Купац се обавезује да цену утврђену према члану 3. Уговора плати Продавцу у року од **45** (четрдесетпет) дана.

Рок за плаћање почиње да тече од дана испоруке услуга и добара тј. доставе исправног рачуна и документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука услуга и добара од стране овлашћеног лица Наручиоца и достављене менице за отклањање грешака у гарантном периоду. Купац ће плаћање вршити искључиво на текући рачун Продавца бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке (**попуњава**



**понуђач).**

Средства за реализацију уговора су обезбеђена од Покрајинског секретаријата за здравство Аутономне покрајине Војводине.

**Члан 4.**

**- УСЛОВИ ЗА ПРОМЕНУ ЦЕНЕ И ГАРАНТНИ РОК-**

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора. Продавац даје гаранцију за понуђено добро од \_\_\_\_\_ месеца(мин. 12 месеци од дана испоруке, монтаже и пуштања у рад).

**Члан 5.**

**- ИСПОРУКА УСЛУГА И ДОБАРА -**

Продавац се обавезује да услуге и добра из члана 2. овог уговора (истих карактеристика и количине наведене у понуди) испоручује у року од \_\_\_ дана (**попуњава понуђач – не може бити дужи од 90 дана од дана обострано потписаног уговора**), од дана обострано потписаног уговора.

Испорука услуга и добара ће се вршити искључиво по налогу овлашћеног лица Купца, а Продавац се обавезује да у складу са условима из конкурсне документације за време трајања овог уговора обезбеђује Купцу испоруку добара.

Продавац гарантује да добра која чине предмет купопродаје неће имати никакве недостатке, односно да ће током реализације уговора понуђена услуге и добра имати техничке карактеристике одређене спецификацијом добара, уверењима о квалитету, атестима, важећим домаћим или међународним нормама и стандардима за ову врсту робе, као и према одредбама Закона о лековима и медицинским средствима и другим законским и подзаконским актима који регулишу својства предметног услуге и добра из уговора.

Уколико испоручена услуга и добра не буду, по било ком основу, одговарала траженим добрима из конкурсне документације, овлашћено лице Купца ће недостатке записнички констатовати и услуге и добра неће примити. Наведеним записником ће се утврдити накнадни рок за поновну испоруку добара.

Продавац је дужан да уз услуге и добра која испоручује, на захтев Купца достави важеће решење за стављање у промет издато од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије.

**Члан 6.**

**- ДОЦЊА У ИСПОРУЦИ -**

Уколико продавац задоцни у испоруци, Купац уз претходно писмено обавештење Продавцу о испуњености услова за наруџбу од другог добављача, стиче право набавке услуга и добара која су предмет уговора исте количине и квалитета на терет Продавца од другог добављача у случају да Продавац не испоручи уговорену наручену количину услуга и добара у року утврђеном овим уговором.

У случају из става 1. овог члана, Продавац је дужан да Купцу надокнади разлику у цени између уговорене цене и цене по којој је добро набављено од другог добављача.

Уколико продавац не изврши испоруку услуга и добара у уговореном року дужан је да купцу плати уговорну казну у висини од **0,5 %** укупне вредности услуга и добара испоручених са закашњењем, за сваки дан закашњења.

Уговорна казна може бити највише **5 %** укупне вредности услуга и добара испоручених са закашњењем.

У случају да Продавац не изврши своју уговорену обавезу ни у року од **30** дана од истека рока, Купац задржава право једностраног отказа уговора.

Обрачун уговорне казне врши купац, о чему сачињава књижно задужење које доставља продавцу ради

*Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке услуге софтверског унапређења ЦТ-а*

*бр. ЈН: 47/19-Д/ОП за потребе Опште болнице Суботица, Суботица*

*април`19*

*страница 26 од 37*



уплате.

Уговорена казна може бити наплаћена реализацијом менице од стране Купца.

#### **Члан 7.**

#### **- МЕНИЦА КАО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА -**

Продавац се обавезује да достављањем потписаних примерака овог уговора достави две бланко соло менице без протеста са овлашћењима на Корисника услуга, као средство финансијског обезбеђења и којом гарантује добро извршење посла, односно отклањање грешака у гарантном периоду и евентуално плаћање уговорне казне и то:

Продавац као средство обезбеђења извршења уговорних обавеза прилаже меницу за отклањање грешака у гарантном року и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 10 % од вредности уговора, која траје најмање 3 дана дуже од дана истека гарантног рока за испоручена услуге и добра. Купац може наплатити меницу уколико Продавац не извршава своје обавезе везане за гарантни период. Истовремено, предајом меница из става 1. овог члана, Продавац се обавезује да Купцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица Продавца, овлашћење за Купца да меницу може попунити у складу са овим уговором, као и копију захтева Продавца за регистрацију тих бланко соло меница у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, који је оверен од стране пословне банке Продавца.

#### **Члан 8.**

#### **- ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА -**

Овај уговор се закључује на одређено време, ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране, а престаје да важи испуњењем уговорних обавеза.

Купац задржава право да и после истека рока захтева испуњење обавеза Продавца, уколико оне у уговореном року нису испуњене у целости него у претежном делу.

Ако Продавац не испуни своју обавезу у накнадном року који му је оставио Купац, уговор се може отказати једностраном изјавом.

Купац задржава право једностраног раскида Уговора уз навођење оправданог разлога проузрокованог применом важећих позитивних прописа, накнадно донесених одлука од стране надлежних државних органа као и због евентуалног спровођења поступка централизованих јавних набавки услуга и добара за потребе здравствених установа у Републици Србији од стране надлежних државних органа, уз отказни рок од 15 дана од дана пријема писменог отказа од стране Купца, без обзира на материјални одн. новчани обим извршења у случају када наступе наведени разлози.

Купац има право да једнострано раскине уговор у свако доба, уз отказни рок од 5 дана, ако Продавац не извршава своје обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима, уз накнаду штете, о чему ће писмено обавестити Продавца. Саопштење о раскиду, Продавцу ће саопштити без одлагања, а саопштење ће се сматрати извршеним онога дана када Продавац прими исто.

#### **Члан 9.**

#### **- ПРОМЕНА ПОДАТАКА -**

Продавац се обавезује да у року од 3 дана од дана настанка промене обавести Купца о свакој промени података – назив фирме, адреса седишта, број рачуна, ПИБ, матични број ..., у супротном одговара Купцу за сваку штету нанету непоштовањем ове одредбе.



**Члан 10.**

**- ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА -**

Уколико се због наступања објективних разлога промене околности под којима је овај уговор закључен, уговорне стране могу извршити измене у делу битних елемената овог уговора, али тако да вредност услуга и добара не прелази процењену вредност јавне набавке ( \_\_\_\_\_ ) ( *попуњава наручилац* ).

**Члан 11.**

**- РЕШАВАЊЕ СПОРОВА -**

Евентуалне спорове уговарачи ће решавати мирним путем, у супротном, већ сад уговарају, месну надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

На све околности које нису регулисане овим Уговором примењиваће се одредбе ЗОО и других позитивних прописа.

**Члан 12.**

**- ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ -**

Прочитано, протумачено, без примедби на текст потписано.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

Купац: <b>Општа болница Суботица, Суботица</b>	Продавац:
Директор Др сци. мед. Слободан Пушкар спец. инт. мед. кард.	Директор (потпис и печат понуђача)

**\* Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да уговор потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити уговор.**

**документ бр. 12**



## 12. Подаци о понуђачу

**НАБАВКА:** - *услуге* – Софтверско унапређење система за компјутеризовану томографију -

### ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Назив понуђача:	
2. Адреса понуђача и место:	
3. Општина:	
4. Матични број:	
5. Пиб:	
6. Шифра делатности:	
7. Текући рачун и банка:	
8. Тел/факс:	
9. Име и презиме контакт особе:	
10. Е-пошта контакт особе:	
11. Име и презиме потписника уговора:	
12. Функција потписника уговора:	

### НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

а) Самостално:	<b>(заокружити)</b>
б) Заједничка понуда:	
в) Понуда са подизвођачима:	

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

М.П.

документ бр. 13



### 13. Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима

**НАБАВКА:** - *услуге* – Софтверско унапређење система за компјутеризовану томографију -

**ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА** (навести називе и седишта свих учесника):

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА:

**ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА** (навести називе и седишта свих учесника):

НАЗИВ УЧЕСНИКА:	АДРЕСА И СЕДИШТЕ УЧЕСНИКА:

Потпис понуђача:

М.П. \_\_\_\_\_

*\* уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једог понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*\* образац копирати у довољном броју примерака*

документ бр. 14



## 14. Подаци о подизвођачу

**НАБАВКА: - услуге – Софтверско унапређење система за компјутеризовану томографију -**

### ОПШТИ ПОДАЦИ:

1. Назив понуђача:	
2. Адреса понуђача и место:	
3. Општина:	
4. Матични број:	
5. Пиб:	
6. Шифра делатности:	
7. Текући рачун и банка:	
8. Тел/факс:	
9. Име и презиме контакт особе:	
10. Е-пошта контакт особе:	
11. Име и презиме потписника уговора:	
12. Функција потписника уговора:	

### ПОДАЦИ О ДЕЛУ НАБАВКЕ ПОВЕРЕНОМ ПОДИЗВОЂАЧУ:

а) Процент укупне вредности поверене подизвођачу:	
б) Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
в) Правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу:	

Потпис понуђача:

М.П.

*\* образац III-в попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем*

*\* уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, овај образац фотокопирати или одштампати у потребном броју примерака, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду*



## 15. Подаци о учеснику у заједничкој понуди

**НАБАВКА:** - *услуге – Софтверско унапређење система за компјутеризовану томографију -*

### ОПШТИ ПОДАЦИ:

1. Назив понуђача:	
2. Адреса понуђача и место:	
3. Општина:	
4. Матични број:	
5. Пиб:	
5. Шифра делатности:	
6. Текући рачун и банка:	
7. Тел/факс:	
8. Име и презиме контакт особе:	
9. Е-пошта контакт особе:	
10. Име и презиме потписника уговора:	
11. Функција потписника уговора:	

Потпис понуђача:

М.П.

*\* образац III-г попуњавају само они понуђачи који понуду подносе у заједничкој понуди*

*\* уколико понуђач наступа са већим бројем учесника, овај образац фотокопирати или одштампати у потребном броју примерака, попунити за сваког учесника и доставити уз понуду*



Наручилац: Општа болница Суботица  
Адреса: Изворска 3, Суботица  
Интернет страница: [www.bolnicasubotica.com](http://www.bolnicasubotica.com)  
Врста наручиоца: здравство



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Деловодни број: 01-2456

Бр. набавке: 47/18-Д/ОП

документ бр. 16-1

1. Понуђач:	
2. Адреса и седиште:	
3. Број и датум понуде:	

**16-1. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама**

**НАБАВКА: - услуге – Софтверско унапређење система за компјутеризовану томографију -**

РБ	Опис	Ј.м.	Кол.	Сви зависни трошк. наб.	Ј. цена без пдв-а	ПДВ (%)	Ј. цена са пдв-ом	Кат. број	Комерцијални назив понуђеног услуге и добра из каталога	Произвођач и земља порекла	Назив из решења АЛИМС	Бр. решења АЛИМС
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	XIII	XIV	XV	XVI	XVI
1.	Софтверско унапређење система за компјутеризовану томографију	ком	1									

**I. КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ:**

Услови плаћања/прихвата/:	ДА	НЕ
Рок испоруке:		
Рок важења понуде:		
Гарантни рок:		

**II. РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЦЕНЕ:**

Укупна цена без ПДВ-а:	
Пдв у %:	
Пдв у дин:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

по могућству, образац попунити у електронској форми.

Наручилац: Општа болница Суботица  
Адреса: Изворска 3, Суботица  
Интернет страница: [www.bolnicasubotica.com](http://www.bolnicasubotica.com)  
Врста наручиоца: здравство



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Деловодни број: 01-2456  
Бр. набавке: 47/18-Д/ОП

**документ бр. 17**

На основу члана **26.** Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. **68/2015**) и члана **20.** Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. **29/2013**); од стране понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ поднета је

## 17. Изјава о независној понуди

Понуђач \_\_\_\_\_ изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду број: \_\_\_\_\_ сачињену дана \_\_.\_\_.\_\_\_\_. године, за јавну набавку **47/19-Д/ОП**: објављену од стране Наручиоца – Општа болница Суботица, Суботица, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном, упознат сам да ће сходно члану **168.** став **1.** тачка **2)** Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. **68/2015**), уговор о јавној набавци бити ништаван.

Ову изјаву, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица понуђача, прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**



Јавна набавка (скраћени назив): Софтверско унапређење ЦТ-а Бр. јавне набавке: 47/19-Д/ОП

## 18. Образац трошкова припреме понуде

РБ	Опис трошка	Ј. мере	Кол.	Трошак у дин.	Укупна вредност са свим зависним трошковима
I	II	III	IV	V	VI = (IV x V)
1.	Трошкови прибављања средстава обезбеђења:	МЕНИЦА	1		
<b>УКУПНИ ТРОШКОВИ:</b>					

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају они понуђачи који су имали трошкове и који траже да му их наручилац надокнади;
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 68/2015);
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде или га не достави уз своју понуду, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**

Наручилац: Општа болница Суботица  
Адреса: Изворска 3, Суботица  
Интернет страница: [www.bolnicasubotica.com](http://www.bolnicasubotica.com)  
Врста наручиоца: здравство



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

Деловодни број: 01-2456  
Бр. набавке: 47/18-Д/ОП

документ бр. 19

**19. Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда**

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда.

Ову изјаву прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку **47/19-Д/ОП**

Потпис понуђача:

\_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**М.П.**



## 20. Рекапитулација понуде

Р.Б.	СКРАЋЕНИ НАЗИВ ДОКУМЕНТА	Достављено	Није достављено	Посебне напомене
1.	Извод из регистра надлежног органа	ДА	НЕ	Уместо ових доказа може се доставити доказ да је понуђач уписан у Регистар понуђача
2.	Изводи из казнене евиденције	ДА	НЕ	
3.	Уверења Пореске управе Министарства финансија	ДА	НЕ	
4.	Копија важеће дозволе Министарства здравља	ДА	НЕ	Пожељно је означити у приложеном решењу делатност која се односи на предмет набавке
5.	Изјава за доставно возило	ДА	НЕ	-
6.	Копија саобраћајне дозволе	ДА	НЕ	-
7.	Подаци о понуђачу - документ бр. 12	ДА	НЕ	Образац попунити у целости
8.	Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима - документ бр. 13, подаци о подизвођачу - документ бр. 14 и подаци о учеснику у заједничкој понуди - документ бр. 15	ДА	НЕ	Приложити <b>САМО</b> у случају да понуђач подноси заједничку понду или са подизвођачима
9.	Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама - документи бр. 16	ДА	НЕ	Образац попунити у целости, прецизно! Проверити рачунске грешке, стопу пдв-а и сл.
10.	Модел уговора - документ бр. 11	ДА	НЕ	Потписати и оверити на последњој страни.
11.	Изјава о независној понуди - документ бр. 17	ДА	НЕ	-
12.	Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда - документ бр. 19	ДА	НЕ	-
13.	Образац трошкова припреме понуде - документ бр. 18	ДА	НЕ	Приложити само у случају обрачунавања трошкова.
14.	Решење од агенције за лекове и медицинска средства Србије	ДА	НЕ	Пожељно је означити на решењу услуге и добра која су понуђена.
15.	Изјава носиоца дозволе за стављање у промет	ДА	НЕ	<b>Обавезно</b> доставити у описаним случајевима у конкурсној документацији
16.	Овлашћење за учествовање у јавној набавци (ауторизација)	ДА	НЕ	-
17.	Каталог, извод из каталога, спецификација одн. проспекат понуђених услуга и добара	ДА	НЕ	Пожељно је означити у достављеном каталогу услуге и добра која су понуђена
18.	Меница, менично овлашћење, доказ о регистрацији менице и картон депонованих потписа	ДА	НЕ	-
19.	Јемствеником увезана понуда	ДА	НЕ	-
20.	Референт листа	ДА	НЕ	-

Потпис понуђача:

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Конкурсна документација у отвореном поступку јавне набавке услуге софтверског унапређења ЦТ-а

бр. ЈН: 47/19-Д/ОП за потребе Опште болнице Суботица, Суботица

април '19

страница 37 од 37