



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

- јавна набавка мале вредности -

- СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ
РАДИОГРАФИЈУ -

БР. ЈН: 107/18-Д/МВ

Конкурсна документација садржи укупно 40 (четрдесет) страна.

Рок за подношење понуда	до петка, 19.10.2018. године, до 11:30 h
Јавно отварање понуда	у петак, 19.10.2018. године, у 12:00 h



1. Насловна страна

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. 68/2015), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник бр. 86/2015“) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 01-5808/1 од 11.10.2018. године, од стране Комисије за јавну набавку формиране Решењем о образовању комисије за јавну набавку број 01-5808/2 од 11.10.2018. године, припремљена је

- КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА -

- јавна набавка мале вредности -

- СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ -

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. Насловна страна.....	2
2. Општи подаци и напомене о јавној набавци	3
3. Подаци о предмету јавне набавке, паритету и року испоруке, условима плаћања, процењеној вредности набавке и року важења понуде.....	4
4. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара и информације од значаја за припремање прихватљиве понуде	5
5. Упутство понуђачима како да сачине прихватљиву понуду	7
6. Начин подношења захтева за заштиту права	12
7. Рок за закључење уговора и разлози за одбијање понуда и обуставу поступка	13
8. Услови и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Зјн и упутство за доказивање 14	
9. Врста, елементи и методологија критеријума за доделу уговора и обавештење о предности за домаће понуђаче и добра.....	15
10. Упутство за попуњавање документације (понуде):	16
11. Модел уговора о јавној набавци.....	Error! Bookmark not defined.
12. Подаци о понуђачу.....	21
13. Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима.....	22
14. Подаци о подизвођачу	23
15. Подаци о учеснику у заједничкој понуди	24
16. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама	25
17. Изјава о независној понуди	26
18. Образац трошкова припреме понуде	27
19. Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда	28
20. Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76 ЗЈН	29
21. Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности.....	30
22. Рекапитулација понуде	31



2. Општи подаци и напомене о јавној набавци

I. Општи подаци о Наручиоцу:

1. Назив наручиоца:	Општа болница Суботица, Суботица
2. Адреса наручиоца:	Улица Изворска 3, 24000 Суботица
3. Интернет страница наручиоца:	www.bolnicasubotica.com
4. Врста наручиоца:	здравство

II. Подаци о објављивању и преузимању конкурсне документације:

1. Подаци о објављивању:	Позив и конкурсна документација је објављена на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца.
2. Датум објављивања и слања позива:	11.10.2018. године
3. Информације о преузимању:	Позив и конкурсна документација се могу преузети: а) са сајта Управе за јавне набавке www.portal.ujn.gov.rs и б) са следећег линка http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2018/

III. Остале информације:

Особа за контакт: Зоран Милиновић

- Путем поште на адресу: Изворска 3, 24000 Суботица
- Путем телефона на број: 024/625-715
- Путем факса на број: 024/625-715
- Путем електронске поште: obtender@gmail.com

IV. Општи подаци о поступку:

1. Врста и предмет јавне набавке:	Добра – СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ
2. Врста поступка:	јавна набавка мале вредности
3. Циљ спровођења поступка:	закључење уговора о јавној набавци
4. Период важења уговора:	Наручилац намерава да закључи уговор на период до коначног извршења уговорних обавеза у складу са Моделом уговора.

V. Подаци о месту и року за подношење понуда и о отварању понуда:

1. Рок за доставу понуда:	до петка, 19.10.2018. године до 11:30 h
2. Адреса и место за доставу понуда:	Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица – ПИСАРНИЦА!
3. Датум и време јавног отварања понуда:	у петак, 19.10.2018. године у 12:00 h
4. Место отварања понуда:	у канцеларији Одељења за набавку, зграда са ознаком „N“, у Суботици, ул. Изворска 3



VII. Значење скраћеница:

- **ЗЈН:** Закон о јавним набавкама
- **ОРН:** Општи речник набавки

3. Подаци о предмету јавне набавке, паритету и року испоруке, условима плаћања, процењеној вредности набавке и року важења понуде

I. Опис предмета набавке:

1. Предмет јавне набавке и ближи опис набавке:	добра – СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ за потребе Опште болнице Суботица, Суботица
2. Скраћени назив:	СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ
3. Циљ спровођења поступка:	закључење уговора

II. Доминантни назив и ознака из орн-а:

33100000	МЕДИЦИНСКА ОПРЕМА
----------	-------------------

III. Називи и ближи опис партија која су предмет набавке:

Предметна јавна набавка није формирана по партијама.

IV. Подаци о процењеној вредности:

Процењена вредност ће први пут бити објављена у Записнику о јавном отварању понуда.

*** понуде које прелазе процењену вредност јавне набавке ће бити одбијене као неприхватљиве у складу са чланом 107. став 1. ЗЈН.**

V. Подаци о паритету и року испоруке и условима плаћања:

1. Паритет (место) испоруке:	ФЦЦО локација по захтеву Наручиоца са обавезом истовара, монтаже и пуштања у рад добара
2. Захтеви у погледу рока испоруке:	рок испоруке не може бити дужи од 60 (шездесет) дана од дана потписивања уговора
3. Услови плаћања:	вршиће се у року од 90 (деведесет) дана – у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, члан 16. став 3. тачка 1. Рок за плаћање почиње да тече од дана испоруке добара тј. доставе исправног рачуна и документа који испоставља понуђач а којим је потврђена испорука добара од стране овлашћеног лица Наручиоца

*** понуђач давањем понуде прихвата понуђени паритет испоруке, рок испоруке и постављене услове**



плаћања.

VI. Обавештење о року важења понуде:

- а) Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.
- б) Наручилац ће у случају истека рока важења понуде у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.
- в) Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

4. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара и информације од значаја за припремање прихватљиве понуде

I. Опис добара и количине:

Р.Б.	МИНИМАЛНЕ ОБАВЕЗНЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ	ДА/НЕ	Коментар
I. СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ:			
1.	Читач касета са фосфорним фолијама		
1.1	Могућност читавања касета са фосфорним фолијама за дигиталну радиографију формата: 8 x 10 in (или 20 x 25 cm), 11 x 14 in (или 28 x 35 cm), 14 x 14 in (или 35 x 35 cm), 14 x 17 in (или 35 x 43 cm), 14 x 33 in, 24 x 30 cm, 15 x 30 cm		
1.2	Резолуција читавања мин. 12 пиксела по милиметру за генералну радиографију		
1.3	Брзина скенирања мин. 63 ЦР касете димензије 35x43cm по сату		
1.4	Обрада слике у аквизицији: мин.16 бита		
1.5	Излаз слике у аквизицији: мин. 12 бита		
2.	Касете са фосфорним фолијама за дигиталну радиографију		
2.1	35x43cm - 3 комада		
2.2	24x30 cm - 3 комада		
2.3	20 x 25 cm - 3 комада		
3.	Аквизициона станица		
3.1	Аквизициони рачунар са ЛЦД монитором, дијагонале мин. 19 инча, мин. 3.10GHz Quad Core Processor, мин. 4GB RAM, за уноц података о пацијенту и подршку аквизиције слике		
3.2	Резање студија у DICOM формату на ЦД/ДВД медије са програмом за преглед на аквизиционој станици.		
3.3	Могућност архивирања студија		
3.4	Могућност штампања на мрежном штампачу рендгенских филмова са различитим комбинацијама снимака на једном филму		



3.5	Додавање информација о пацијенту на снимак, додавање маркера као и текст напомена(анотација)		
3.6	Могућност увећања или умањења слике		
3.7	Могућност корекције контраста и осветљаја на снимку, употреба филтера		
3.8	DICOM подршка(DICOM Send, DICOM Print, DICOM MWL)		
3.9	Могућност употребе дијагностичког софтвера ЦР система – „web“ базиран софтвер или „одговарајући“		
3.10	Могућност импорта слика пацијената на аквизиционој станици са УСБ-а, ЦД/ДВД и ХДД-а		
3.11	Могућност употребе минимално 4 дијагностичка клијента истовремено		

II. Минималне техничке карактеристике:

а) Све захтеване минималне техничке карактеристике се налазе у описима тражених добара у претходној табели. Колона ДА/НЕ се попуњава одговором да ли поменуто добро испуњава тражену техничку карактеристику. Колона Коментар се попуњава подацима где се поменута техничка карактеристика налази у достављеним каталозима, брошурама и ли изјави произвођача са тачно назначеним место где је исто у доказном материјалу обележено.

б) Код сваког назива где се евентуално појављује заштићени назив добара, подразумева се „или одговарајуће“ у складу са чланом 71. ЗЈН.

Доказ: Доставити каталог, брошуру као доказ минималних техничких карактеристика. Уколико поменути материјал не садржи све захтеване минималне обавезне техничке карактеристике дозвољена је достава изјаве произвођача да понуђено добро испуњава тражене техничке карактеристике.

*** понуде које не испуне предвиђене карактеристике одн. не понуде одговарајуће добро или на било који други начин не испуне захтеване минималне техничке карактеристике, Наручилац ће одбити као неодговарајуће.**

III. Начин достављања овлашћења за учешће у јавној набавци:

а) Понуђач уз своју понуду доставља овлашћење (ауторизацију) за учествовање у јавној набавци издато од стране произвођача понуђених добара или заступника понуђених добара или доставља изјаву да је понуђач и произвођач понуђених добара.

IV. Достављање каталога одн. проспеката:

а) Понуђач је у обавези да уз своју понуду, достави фотокопију каталога одн. извод из каталога, одн. проспекат који се односи на понуђена добра или сличан документ где се може видети спецификација понуђених добара. Уколико поменути материјал не садржи све захтеване минималне обавезне техничке карактеристике дозвољена је достава изјаве произвођача да понуђено добро испуњава тражене техничке карактеристике.

5. Упутство понуђачима како да сачине прихватљиву понуду

I. Језик у поступку:

- а) Понуда се сачињава на српском језику.
- б) Каталог одн. Проспекат одн. Изјава произвођача се може доставити и на страном језику уз обавезан слободан превод понуђача са приложеном изјавом да је превод на српски језик веродостојан и да одговара свим подацима наведеним у каталогу.

II. Опште информације о начину припреме понуде и шта понуда садржи:

- а) Понуђачи морају испуњавати Законом и Конкурсном документацијом одређене услове.
- б) Понуда се у целини припрема и подноси у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом.
- в) Добра морају бити понуђена у складу са постављеним захтевима Наручиоца и траженим минималним техничким карактеристикама.
- г) Понуђачи достављају понуду искључиво у писаном облику сачињену на обрасцима из конкурсне документације, с тим да се обрасци попуњавају у електронској форми на рачунару на местима где је то предвиђено.

*** Пожељно је образац понуде са структуром цене, образац техничких карактеристика и модел уговора попуњити у електронској форми и доставити га уз понуду на цд-у или усб –у у „.doc/.docx“ формату.**

- д) Све обрасце оверева и потписује лице које је овлашћено за заступање на местима где је то предвиђено.
- ђ) Исправке грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава се оверавају иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.
- е) Уколико обрасце потписује лице које није наведено као законски заступник, потребно је да се приложи овлашћење да то лице може да потпише понуду и све обрасце који чине саставни део понуде.
- ж) На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе ЗЈН.

III. Поступање по моделу уговора и упутство за његово попуњавање:

- а) Модел уговора се попуњава тамо где је то предвиђено.
- б) Модел уговора треба потписати и печатирати на последњој страни.
- в) Подношењем своје понуде, понуђач потврђује да је сагласан са моделом уговора.
- г) Текст уговора који ће се потписати са најповољнијим понуђачем, идентичан је тексту модела уговора који чини саставни део конкурсне документације.

IV. Напомена око поступања са понудама за које се утврде одређени недостаци:

- а) Уколико понуђач пропусти да упише или заокружи одређени податак у обрасцима који чине саставни део конкурсне документације а ако се он може несумњиво констатовати на неком другом документу који је достављен у склопу понуде понуђача, сматраће се као да је податак заокружен или уписан.
- б) Понуда се неће прихватити уколико не садржи битне елементе за примену методологије елемената критеријума или не садржи обавезне доказе за испуњавање услова и додатних услова из ЗЈН.



V. Увезивање понуде јемствеником и достављање спецификације поднетих докумената:

а) Понуда треба да буде повезана јемствеником у целину и запечаћена тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

б) Понуђач треба да изврши спецификацију понуде на обрасцу **РЕКАПИТУЛАЦИЈА** који чини саставни део конкурсне документације.

VI. Обавештење о начину, року и месту подношења понуда:

а) Понуда сачињена по свему према условима из Позива за подношење понуда и конкурсне документације Наручиоца, се доставља Комисији за јавне набавке у писаном облику у затвореној коверти, непосредно или путем поште на адресу:

Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, Писарница

са назнаком:

„Понуда за јавну набавку СИСТЕМА ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ, бр. ЈН: 107/18-Д/МВ“

- НЕ ОТВАРАТИ -

а на полеђини коверте или кутије навести назив, број телефона, контакт особу и адресу понуђача.

б) Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне Наручиоцу до назначеног датума и сата како је наведено у Позиву за подношење понуде.

VII. Поступање са незатвореним, некомплетним или неблаговременим понудама:

а) Са незатвореним и некомплетним понудама као и понудама које нису сачињене у складу са конкурсном документацијом, Наручилац ће поступити у складу са **ЗЈН** и овом Конкурсном документацијом.

б) Све неблаговремено достављене понуде, Комисија за јавну набавку Наручиоца ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима са назнаком да су исте поднете неблаговремено.

в) Благовремена понуда је понуда примљена од стране Наручиоца у року одређеном у Позиву за подношење понуда.

VIII. Измене, допуне и опозив понуде:

а) У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

б) Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, одн. који документ доставља накнадно.

в) Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:

Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, Писарница

са назнаком:

1. Измена понуде за јавну набавку добара:	Назнака: алергени, бр. ЈН: 107/18-Д/МВ, НЕ ОТВАРАТИ
2. Допуна понуде за јавну набавку добара:	Назнака: алергени, бр. ЈН: 107/18-Д/МВ, НЕ ОТВАРАТИ
3. Опозив понуде за јавну набавку добара:	Назнака: алергени, бр. ЈН: 107/18-Д/МВ, НЕ ОТВАРАТИ



IX. Обавештење о понудама са варијантама:

а) Понуде са варијантама нису дозвољене, те се неће ни разматрати.

X. Обавештење о учествовању у заједничкој понуди или као подизвођач:

а) Понуђач може да поднесе само једну понуду.

б) У одговарајућем обрасцу где је то предвиђено, понуђач наводи на који начин подноси понуду.

в) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

г) Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум одн. акт којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тачка 1) до 6) Закона.

д) Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

ђ) Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

е) Група понуђача може да се определи да све обрасце који се достављају потписује сваки учесник у заједничкој понуди или да овласте једног од учесника у заједничкој понуди да у име свих учесника потпише све обрасце у оквиру своје понуде.

XI. Понуда са подизвођачем:

а) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, потребно је да у одговарајућем обрасцу наведе да понуду подноси са подизвођачем као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

б) Понуђач у одговарајућим обрасцима (подаци о подизвођачу) наводи назив, седиште и друге податке о подизвођачу уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

в) Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

г) Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

д) Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ђ) Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

XII. Валута, цена, евентуални попусти и поступање у случају неубичајено ниске цене:

а) Валута у понуди се изражава у динарима.

б) Цена која је меродавна за примену критеријума је укупна цена без ПДВ-а са урачунатим свим зависним трошковима који утичу на исказивање цене у понуди понуђача (превоз, царина, осигурање и сл.).

в) Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, сагласно члану 92. Закона о јавним набавкама, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

г) Понуђач може у предвиђено поље у обрасцу понуде да дефинише попуст на понуђену цену (нпр. каса сконто на плаћање пре валуте, рабат и сл.)

д) Попуст на понуђену цену се не пондерише.

ђ) Уколико попуст буде дефинисан, биће унесен у уговор о купопродаји и чиниће његов саставни део.



XIII. Начин тражења додатних информација и комуникација у поступку јавне набавке:

а) Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда и то на следећи начин:

1. Путем факса:	024/625-581
2. Путем електронске поште:	obtender1@gmail.com
3. Путем поште:	Општа болница Суботица, Суботица 24000 Суботица, Изворска 3

* приликом тражења додатних информација, обавезно назначити „Молба за додатним појашњењем, бр. ЈН: 107/18-Д/МВ – СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ“.

б) Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија искључиво писаним путем у складу са одредбама члана 20. ЗЈН.

в) Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање, дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

г) У вези са одговорима на постављена питања, Наручилац ће поступити у складу са чланом 63. став 3. ЗЈН.

XIV. Начин тражења додатних објашњења од понуђача након отварања понуда:

а) Наручилац задржава право да након отварања понуда у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења у случају да су она неопходна при прегледу, вредновању и упоређивању понуда а може и да врши контролу (увид) код понуђача сходно члану 93. ЗЈН.

б) Наручилац неће дозволити нити понудити промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора или промену која би неодговарајућу или неприхватљиву понуду учинила одговарајућом или прихватљивом - осим ако другачије не произилази из природе поступка ове јавне набавке.

в) Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

г) У случају разлике између укупне и јединичне цене, меродавна је јединична цена.

д) Уколико се понуђач писмено не усагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

XV. Средство обезбеђења које се доставља уз понуду и приликом закључења уговора:

а) Понуђач доставља уз своју понуду бланко, соло, без протеста, оверену и потписану, наплативу на први позив меницу у висини од 10 % од укупне понуђене цене без пдв-а за Купца као наручиоца да исту може наплатити уколико Продавац као понуђач не потпише овај уговор у року од седам дана од дана достављања на потпис.

б) Уз меницу је потребно доставити доказ да је меница регистрована код пословне банке, менично овлашћење и оп образац (у складу са ставом 2.4. тачка в) страна бр. 8).

в) Рок важења менице за озбиљност понуде мора да траје најмање колико и важење понуде.

г) Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;

- понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.



д) Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

ђ) Уколико понуђач не достави регистровану бланко меницу и менично овлашћење за озбиљност понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

е) Уз потписан уговор о купопродаји, одабрани понуђач ће доставити Наручиоцу бланко, соло, без протеста, оверену и потписану, наплативу на први позив, меницу за добро извршење посла као средство обезбеђења за испуњење обавеза назначених у уговору са пратећим меничним овлашћењем на **10 %** вредности потписаног уговора без пдв-а за пуштање менице на наплату у случају неизвршења, односно извршења уговорних обавеза у доцњи.

XVI. Начин означавања поверљивих података:

а) Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве понуђач означио у понуди у складу са **ЗЈН** и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке.

б) Овакви подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, ни у наставку поступка или касније.

в) Понуђач који у понуди буде доставио податке које сматра поверљивим и који не смеју да буду дати на увид другим понуђачима, треба да крупним словима напише „**ПОВЕРЉИВО**“ на првој страни документа у горњем десном углу обележено црвеном бојом (оверено и потписано) као и да исто назначи и у спецификацији приложене документације.

г) Уколико Понуђач не поступи на наведени начин, Наручилац не одговара за поверљивост података.

д) Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

XVII. Достављање изјава о независној понуди и поштовању обавеза из важећих прописа:

а) Понуђач је у обавези да се изјасни да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима у складу са чланом **26. ЗЈН**.

Доказ: Оверена и потписана изјава која чини саставни део конкурсне документације (**документ бр. 17**)

б) Понуђач је у обавези да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда;

Доказ: Оверена и потписана изјава - (**документ бр. 19**).

XVIII. Достављање обрасца трошкова припреме понуде:

а) Уз своју понуду, понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде на документу бр. 18 који чини саставни део конкурсне документације.

б) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

в) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења искључиво под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.



6. Начин подношења захтева за заштиту права

I. Обавештење о начину подношења захтева за заштиту права:

а) Понуђач који има намеру да поднесе захтев за заштиту права, мора прво да поступи у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН („Сл. гласник“ бр. 68/2015) у супротном ће се захтев одбацити закључком.

б) Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу а копија се истовремено доставља Републичкој комисији .

в) Захтев за заштиту права се подноси у складу са роковима предвиђеним Законом о јавним набавкама.

г) У случају подношења Захтева за заштиту права, Наручилац не може донети одлуку о додели уговора нити закључити уговор за предметну јавну набавку, осим у случају из члана 150 став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр. 68/2015)

д) Захтев за заштиту права се подноси непосредно или поштом, препоручено са повратницом на адресу Наручиоца:

Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица - Писарница.

или путем електронске поште на адресу: obtender1@gmail.com.

ђ) О поднетом захтеву, Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке и објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

е) Уз поднети захтев за заштиту права понуђач доставља примерак доказа о уплати таксе у складу са чланом 151. став 1. тачка 6. ЗЈН у износу од **60.000,00** динара у складу са чланом **156. ЗЈН** и то на следећи начин:

1. Жиро-рачун бр.:	840-30678845-06
2. Шифра плаћања:	153 или 253
3. Модел:	97
4. Позив на број:	01-5225
5. Сврха:	Такса за ЗЗП за јавну набавку бр. 107/18-Д/МВ , „СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ“
6. Корисник:	Буџет Републике Србије



7. Рок за закључење уговора и разлози за одбијање понуда и обуставу поступка

I. Закључење уговора:

а) Уговор ће бити закључен са одабраним понуђачем у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана **113. ЗЈН**.

б) Наручилац може у предметном поступку и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци уколико у року предвиђеном у конкурсној документацији буде поднета само једна понуда.

в) Уколико одабрани понуђач одбије да закључи уговор, одн. не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем.

II. Обустава поступка и разлози за одбијање понуда:

а) Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење уговора.

б) Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

в) Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ у вези са постојањем разлога наведеним у члану **82. став 2. тачка 1) до 4) ЗЈН** као и доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

г) Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана **82. ЗЈН**, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.



8. Услови и додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и упутство за доказивање

I. Опште напомене у вези са испуњавањем обавезних услова:

а) Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава следеће обавезне услове из члана 75. став 1. ЗЈН и додатне услове предвиђене овом конкурсном документацијом:

- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
- да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.
- да има дозволу од Министарства здравља за обављање делатности.
- да понуђач располаже са минимум једним доставним возилом за испоруку предмета јавне набавке.

б) Услови, се испуњавају достављањем изјава под пуном материјалном и кривичном одговорношћу које се налазе у прилогу ове конкурсне документације (документ 19 и документ 20), а у изјаву доставља се копија решења Министарства здравља и фотокопија саобраћајне дозволе, уговори на основу коришћења (закуп, лизинг - уколико је возило у закупу или узето на лизинг и сл.)

в) Понуђачи који су уписани у регистар понуђача не морају достављати изјаву (документ 19 и документ 20).

г) Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН и доказивање испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама за предузетнике и за физичка лица као понуђаче или подносиоце пријава сходно се примењују одредбе чланова 22. и 23. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације.

д) Уколико понуђач наступа у систему заједничке понуде или са подизвођачем, дужан је да обезбеди изјаву о испуњавању услова и додатних услова за сваког учесника у групи понуђача одн. за сваког подизвођача посебно доставља документ бр. 21.



9. Врста, елементи и методологија критеријума за доделу уговора и обавештење о предности за домаће понуђаче и добра

I. Врста критеријума:

а) Критеријум за избор најповољније понуде је најнижа понуђена цена.

II. Елементи критеријума на основу којих ће Наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истим бројем пондера:

а) У случају да постоје две или више понуда са истим укупним бројем пондера, наручилац ће предност дати понуђачу који буде исказао краћи рок испоруке.

III. Предност за домаће понуђаче и добра:

а) Уколико понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла, Наручилац ће пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ о томе.

б) Предност дата на основу члана 86. ЗЈН у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (ЦЕФТА 2006) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

в) Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

Доказ: Потврда Привредне коморе Србије као доказ о домаћем пореклу добара.

10. Упутство за попуњавање документације (понуде):

- I. **Подаци о понуђачу (документ бр. 12):** образац попунити у целости са траженим подацима, оверити и потписати на предвиђеном месту.
- II. **Образац понуде са структуром цене (документ бр. 16)** се попуњава на следећи начин (пожељно је образац попунити у електронској форми):

1. Заглавље:	Попунити и уписати назив понуђача, седиште, број и датум понуде.
2. Сви зависни трошк. наб.:	Уписати све зависне трошкове који су укључени у укупну цену из понуде (превоз, царина, осигурање и сл.)
3. Ј. цена без пдв-а:	Уписати понуђену јединичну цену без пдв-а која треба да обухвати све зависне трошкове.
4. ПДВ (%)	Уписати стопу пореза, одн. 10 % или 20 %
5. Ј.цена са пдв-ом:	Уписати понуђену јединичну цену са обрачунатим пдв-ом.
6. Каталогски број:	Уписати каталогски број понуђених добара
7. Комерцијални назив понуђеног добра из каталога:	Уписати заштићени одн. произвођачки назив понуђених добара
8. Произвођач и земља порекла:	Уписати назив произвођача и земљу порекла
9. Рок испоруке:	Уписати понуђени рок испоруке који не може бити дужи од 60 дана од момента потписивања уговора
10. Рок важења понуде:	Уписати рок важења понуде у данима (мин. 30 дана).
11. Попуст на понуђену цену:	Уписати евентуалне понуђене попусте на понуђену цену (нпр. каса сконто, рабат и сл.)
12. Укупна цена без пдв-а:	Уписати укупну цену за укупну количину понуђених добара без обрачунатог пореза.
13. Пдв у %:	Уписати стопу пореза, одн. 10 % или 20 %.
14. Пдв у дин.:	Уписати износ пдв-а изражен у динарима.
15. Укупна цена са пдв-ом:	Уписати укупну цену за укупну количину понуђених добара са обрачунатим порезом.
16. Гарантни рок:	Уписати гарантни рок(минимално 12 месеци) од дана испоруке, монтаже и пуштања добра у функцију

- III. **Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима (документ бр. 13)** - уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима.
- IV. **Подаци о подизвођачу (документ бр. 14)** - уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима. Образац копирати уколико постоји више учесника (поступити онако како је назначено у доњем делу обрасца).
- V. **Подаци о учеснику у заједничкој понуди (документ бр. 15)** - уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима. Образац копирати уколико постоји више учесника (поступити онако како је назначено у доњем делу обрасца).



11. Модел уговора о јавној набавци

КУПАЦ:

Назив и адреса:	ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА, Изворска 3, 24000 Суботица
МБ:	08881308
ПИБ:	105303993
Број рачуна:	840-778661-02 који се води код Управе за трезор
Адреса електронске поште:	
Контакт особа:	
Директор:	Др сци. мед. Слободан Пушкар спец. инт. мед. кард.

ПРОДАВАЦ: (податке попуњава понуђач):

Назив и адреса:	
МБ:	
ПИБ:	
Број рачуна:	
Адреса електронске поште:	
Контакт особа:	
Телефон/факс:	
Директор:	

на __. __. __. године (попуњава наручилац) закључују

УГОВОР _____ (попуњава наручилац) О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА - СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ -

Члан 1.

- УВОДНЕ ОДРЕДБЕ -

Заједнички назив заучеснике у овом послу је: **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**.

Уговорне стране сагласно констатују следеће:

- да је Купац као Наручилац, на основу одлуке о покретању поступка, број: __, од __. године, спровео отворени поступак за јавну набавку – __, бр. ЈН:

- да је Купац одлуком о додели уговора бр. _____ од __. __. __. године (попуњава наручилац) изабрао Продавца као најповољнијег понуђача у циљу обезбеђења потреба континуираног и благовременог снабдевања Купца понуђеним предметним добрима, која у потпуности одговарају спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и чине његов саставни део;

- да је Продавац доставио понуду бр. _____ од __. __. __. године, (попуњава понуђач) која са свим својим елементима чини саставни део овог Уговора;

Члан 2.

- ПРЕДМЕТ УГОВОРА -

Предмет уговора је куповина предметних добара у складу са потребама Купца, одн. испорука од стране Продавца по спецификацији из прихваћене понуде бр. _____ од __. __. __. године.

(место за спецификацију из понуде понуђача - биће унесена приликом склапања овог уговора или ће се налазити у прилогу уговора)



Члан 3.

- УКУПНА ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА -

Уговорне стране су сагласне да укупна цена из овог уговора износи _____ динара без ПДВ-а (словима: _____ и ___/100) **(попуњава понуђач)**.

На цену која се фактурише, зарачунава се ПДВ у висини од ___ %.

Укупна цена са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара (словима: _____ и ___/100) **(попуњава понуђач)** а подразумева испоруку, ФЦЦО магацин Купца, са обавезом истовара добара.

Купац се обавезује да цену утврђену према члану 3. Уговора плати Продавцу у року од **90** (деведесет) дана – у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, члан **16.** став **3.** тачка **1.**

Рок за плаћање почиње да тече од дана испоруке добара тј. доставе исправног рачуна и документа који испоставља понуђач, а којим је потврђена испорука добара од стране овлашћеног лица Наручиоца и достављене менице за отклањање грешака у гарантном периоду. Купац ће плаћање вршити искључиво на текући рачун Продавца бр. _____ код _____ банке **(попуњава понуђач)**.

Члан 4.

- УСЛОВИ ЗА ПРОМЕНУ ЦЕНЕ И ГАРАНТНИ РОК-

Уговорена цена је фиксна и не може се мењати током трајања уговора. Продавац даје гаранцију за понуђено добро од _____ месеца(мин. 12 месеци од дана испоруке, монтаже и пуштања у рад).

Члан 5.

- ИСПОРУКА ДОБАРА -

Продавац се обавезује да добра из члана 2. овог уговора (истих карактеристика и количине наведене у понуди) испоручује у року од ___ дана **(попуњава понуђач – не може бити дужи од 60 дана од дана обостраног потписаног уговора)**, од дана обостраног потписаног уговора.

Испорука добара ће се вршити искључиво по налогу овлашћеног лица Купца, а Продавац се обавезује да у складу са условима из конкурсне документације за време трајања овог уговора обезбеђује Купцу испоруку добара.

Продавац гарантује да добра која чине предмет купопродаје неће имати никакве недостатке, односно да ће током реализације уговора понуђена добра имати техничке карактеристике одређене спецификацијом добара, уверењима о квалитету, атестима, важећим домаћим или међународним нормама и стандардима за ову врсту робе, као и према одредбама Закона о лековима и медицинским средствима и другим законским и подзаконским актима који регулишу својства предметног добра из уговора.

Уколико испоручена добра не буду, по било ком основу, одговарала траженим добрима из конкурсне документације, овлашћено лице Купца ће недостатке записнички констатовати и добра неће примити. Наведеним записником ће се утврдити накнадни рок за поновну испоруку добара.

Продавац је дужан да уз добра која испоручује, на захтев Купца достави важеће решење за стављање у промет издато од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије.

Члан 6.

- ДОЦЊА У ИСПОРУЦИ -

Уколико продавац задоцни у испоруци, Купац уз претходно писмено обавештење Продавцу о испуњености услова за наручбу од другог добављача, стиче право набавке добара која су предмет уговора исте количине и квалитета на терет Продавца од другог добављача у случају да Продавац не испоручи уговорену наручену количину добара у року утврђеном овим уговором.

У случају из става **1.** овог члана, Продавац је дужан да Купцу надокнади разлику у цени између уговорене цене и цене по којој је добро набављено од другог добављача.

Уколико продавац не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да купцу плати уговорну казну у висини од **0,5 %** укупне вредности добара испоручених са закашњењем, за сваки дан закашњења.

Уговорна казна може бити највише **5 %** укупне вредности добара испоручених са закашњењем.

У случају да Продавац не изврши своју уговорену обавезу ни у року од **30** дана од истека рока, Купац задржава право једностраног отказа уговора.



Обрачун уговорне казне врши купац, о чему сачињава књижно задужење које доставља продавцу ради уплате.

Уговорена казна може бити наплаћена реализацијом менице од стране Купца.

Члан 7.

- МЕНИЦА КАО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА -

Продавац се обавезује да достављањем потписаних примерака овог уговора достави две бланко соло менице без протеста са овлашћењима на Корисника услуга, као средство финансијског обезбеђења у износу од 10% од вредности уговора којом гарантује добро извршење посла, и меницу у износу од 10% од вредности уговора којом гарантује отклањање грешака у гарантном периоду и евентуално плаћање уговорне казне. Меница за добро извршење посла мора да има трајност овлашћења минимално 15 дана дуже од уговореног рока испоруке а меница за отклањање грешака у гарантном року минимално 30 дана дуже од уговореног гарантног рока.

Члан 8.

- ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА -

Овај уговор се закључује на одређено време, ступа на снагу када га потпишу обе уговорне стране, а престаје да важи испуњењем уговорних обавеза.

Купац задржава право да и после истека рока захтева испуњење обавеза Продавца, уколико оне у уговореном року нису испуњене у целости него у претежном делу.

Ако Продавац не испуни своју обавезу у накнадном року који му је оставио Купац, уговор се може отказати једностраном изјавом.

Купац задржава право једностраног раскида Уговора уз навођење оправданог разлога проузрокованог применом важећих позитивних прописа, накнадно донесених одлука од стране надлежних државних органа као и због евентуалног спровођења поступка централизованих јавних набавки добара за потребе здравствених установа у Републици Србији од стране надлежних државних органа, уз отказни рок од 15 дана од дана пријема писменог отказа од стране Купца, без обзира на материјални одн. новчани обим извршења у случају када наступе наведени разлози.

Купац има право да једнострано раскине уговор у свако доба, уз отказни рок од 5 дана, ако Продавац не извршава своје обавезе на уговорени начин и у уговореним роковима, уз накнаду штете, о чему ће писмено обавестити Продавца. Саопштење о раскиду, Продавцу ће саопштити без одлагања, а саопштење ће се сматрати извршеним онога дана када Продавац прими исто.

Члан 9.

- ПРОМЕНА ПОДАТАКА -

Продавац се обавезује да у року од 3 дана од дана настанка промене обавести Купца о свакој промени података – назив фирме, адреса седишта, број рачуна, ПИБ, матични број ..., у супротном одговара Купцу за сваку штету нанету непоштовањем ове одредбе.

Члан 10.

- ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА -

Уколико се због наступања објективних разлога промене околности под којима је овај уговор закључен, уговорне стране могу извршити измене у делу битних елемената овог уговора, али тако да вредност добара не прелази процењену вредност јавне набавке (_____) (попуњава наручилац).

Члан 11.

- РЕШАВАЊЕ СПОРОВА -

Евентуалне спорове уговарачи ће решавати мирним путем, у супротном, већ сад уговарају, месну надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

На све околности које нису регулисане овим Уговором примењиваће се одредбе ЗОО и других позитивних прописа.

Члан 12.

Наручилац: Општа болница Суботица
Адреса: Изворска 3, Суботица
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: здравство



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Деловодни број: **01-5808**

Бр. набавке: **107/18-Д/МВ**

Опис: **СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ**

- ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ -

Прочитано, протумачено, без примедби на текст потписано.

Уговор је сачињен у **4** (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по **2** (два) примерка.

Купац: Општа болница Суботица, Суботица	Продавац:
Директор Др сци. мед. Слободан Пушкар спец. инт. мед. кард.	Директор (потпис и печат понуђача)

*** Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да уговор потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити уговор.**



документ бр. 12

12. Подаци о понуђачу

- СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ -

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

1. Назив понуђача:	
2. Адреса понуђача и место:	
3. Општина:	
4. Матични број:	
5. Пиб:	
6. Шифра делатности:	
7. Текући рачун и банка:	
8. Тел/факс:	
9. Име и презиме контакт особе:	
10. Е-пошта контакт особе:	
11. Име и презиме потписника уговора:	
12. Функција потписника уговора:	

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

а) Самостално:	<i>(заокружити)</i>
б) Заједничка понуда:	
в) Понуда са подизвођачима:	

Потпис понуђача:

М.П.



документ бр. 13

13. Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима

- СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ –

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА (навести називе и седишта свих учесника):

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА:

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА (навести називе и седишта свих учесника):

НАЗИВ УЧЕСНИКА:	АДРЕСА И СЕДИШТЕ УЧЕСНИКА:

Потпис понуђача:

М.П.

*** уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једог понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.**

*** образац копирати у довољном броју примерака**



документ бр. 14

14. Подаци о подизвођачу

- СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ -

ОПШТИ ПОДАЦИ:

1. Назив понуђача:	
2. Адреса понуђача и место:	
3. Општина:	
4. Матични број:	
5. Пиб:	
6. Шифра делатности:	
7. Текући рачун и банка:	
8. Тел/факс:	
9. Име и презиме контакт особе:	
10. Е-пошта контакт особе:	
11. Име и презиме потписника уговора:	
12. Функција потписника уговора:	

ПОДАЦИ О ДЕЛУ НАБАВКЕ ПОВЕРЕНОМ ПОДИЗВОЂАЧУ:

а) Процент укупне вредности поверене подизвођачу:	
б) Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
в) Правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу:	

Потпис понуђача:

М.П.

** образац бр. 14 попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем*

** уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, овај образац фотокопирати или одштампати у потребном броју примерака, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду*

документ бр. 15



15. Подаци о учеснику у заједничкој понуди

- СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ -

ОПШТИ ПОДАЦИ:

1. Назив понуђача:	
2. Адреса понуђача и место:	
3. Општина:	
4. Матични број:	
5. Пиб:	
5. Шифра делатности:	
6. Текући рачун и банка:	
7. Тел/факс:	
8. Име и презиме контакт особе:	
9. Е-пошта контакт особе:	
10. Име и презиме потписника уговора:	
11. Функција потписника уговора:	

Потпис понуђача:

М.П.

*** образац бр. 15 попуњавају само они понуђачи који понуду подносе у заједничкој понуди**

*** уколико понуђач наступа са већим бројем учесника, овај образац фотокопирати или одштампати у потребном броју примерака, попунити за сваког учесника и доставити уз понуду**

Наручилац: Општа болница Суботица
Адреса: Изворска 3, Суботица
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: здравство



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Деловодни број: 01-5808

Бр. набавке: 107/18-Д/МВ

Опис: СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ

документ бр. 16

1. Понуђач:	
2. Адреса и седиште:	
3. Број и датум понуде:	

16. Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама

РБ	Опис	Ј.м.	Кол.	Сви зависни трошк. наб.	Ј. цена без пдв-а	ПДВ (%)	Ј. цена са пдв-ом	Кат. број	Комерцијални назив понуђеног добра из каталога	Произвођач и земља порекла
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	XII	XIII	XIV
1.	Систем за компјутеризовану радиографију	ком	1							

I. КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ:

Услови плаћања:	90 дана
Рок испоруке:	
Рок важења понуде:	
Попусти на понуђену цену:	
Гарантни рок:	

II. РЕКАПИТУЛАЦИЈА ЦЕНЕ:

Укупна цена без ПДВ-а:	
Пдв у %:	
Пдв у дин:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

* по могућству, образац попуњити у електронској форми.



документ бр. 17

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 68/2015) и члана 20. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, бр. 29/2013); од стране понуђача _____ из _____ поднета је

17. Изјава о независној понуди

Понуђач _____ изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је понуду број: _____ сачињену дана __. __. __. године, за јавну набавку **СИСТЕМА ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ, БР. ЈН: 107/18-Д/МВ** објављену од стране Наручиоца – Општа болница Суботица, Суботица, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном, упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 68/2015), уговор о јавној набавци бити ништаван.

Ову изјаву, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица понуђача, прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку.

Потпис понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.



документ бр. 18

Јавна набавка (скраћени назив): алергени
Бр. јавне набавке: 107/18-Д/МВ

18. Образац трошкова припреме понуде

РБ	Опис трошка	Ј. мере	Кол.	Трошак у дин.	Укупна вредност са свим зависним трошковима
I	II	III	IV	V	VI = (IV x V)
1.	Достава узорака:	КОМ			
2.	Трошкови прибављања средстава обезбеђења:	МЕНИЦА	1		
УКУПНИ ТРОШКОВИ:					

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају они понуђачи који су имали трошкове и који траже да му их наручилац надокнади;
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 68/2015));
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде или га не достави уз своју понуду, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

Потпис понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Наручилац: Општа болница Суботица
Адреса: Изворска 3, Суботица
Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца: здравство



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Деловодни број: 01-5808

Бр. набавке: 107/18-Д/МВ

Опис: СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ

документ бр. 19

19. Изјава понуђача о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда

Понуђач _____ из _____, ул. _____, изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда.

Ову изјаву прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку **СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ, БР. ЈН: 107/18-Д/МВ.**

Потпис понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.



20. Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76 ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

- ИЗЈАВУ -

Понуђач _____ (*навести назив понуђача*) у поступку јавне набавке мале вредности СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ, БР. ЈН: 107/18-Д/МВ, испуњава све услове из члана 75. и 76. ЗЈН, односно додатне услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда;
- 5) Понуђач има дозволу за обављање делатности издату од стране надлежног органа.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



21. Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

- ИЗЈАВУ -

Подизвођач _____ (*навести назив подизвођача*) у поступку јавне набавке мале вредности **СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ, БР. ЈН: 107/18-Д/МВ**, испуњава све услове из члана 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Наручилац: Општа болница Суботица
 Адреса: Изворска 3, Суботица
 Интернет страница: www.bolnicasubotica.com
 Врста наручиоца: здравство



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Деловодни број: 01-5808

Бр. набавке: 107/18-Д/МВ

Опис: СИСТЕМ ЗА КОМПЈУТЕРИЗОВАНУ РАДИОГРАФИЈУ

22. Рекапитулација понуде

Р.б.	СКРАЋЕНИ НАЗИВ ДОКУМЕНТА	Достављено	Није достављено	Посебне напомене
1.	Извод из регистра надлежног органа	ДА	НЕ	Уместо ових доказа може се доставити доказ да је понуђач уписан у Регистар понуђача
2.	Изводи из казнене евиденције	ДА	НЕ	
3.	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде	ДА	НЕ	
4.	Копија важеће дозволе Министарства здравља	ДА	НЕ	Пожељно је означити у приложеном решењу делатност која се односи на предмет набавке
5.	Изјава за доставно возило	ДА	НЕ	-
6.	Копија саобраћајне дозволе	ДА	НЕ	-
7.	Модел уговора - документ бр. 11	ДА	НЕ	Потписати и оверити на последњој страни.
8.	Подаци о понуђачу - документ бр. 12	ДА	НЕ	Образац попунити у целости
9.	Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима - документ бр. 13, подаци о подизвођачу - документ бр. 14 и подаци о учеснику у заједничкој понуди - документ бр. 15	ДА	НЕ	Приложити САМО у случају да понуђач подноси заједничку понду или са подизвођачима
10.	Образац понуде са структуром цене и техничким карактеристикама - документ бр. 16	ДА	НЕ	Образац попунити у целости, прецизно! Проверити рачунске грешке, стопу пдв-а и сл. Образац је пожељно доставити и у електронској форми!
11.	Изјава о независној понуди - документ бр. 17	ДА	НЕ	-
12.	Образац трошкова припреме понуде - документ бр. 18	ДА	НЕ	Приложити само у случају обрачунавања трошкова.
13.	Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности у време подношења понуда - документ бр. 19	ДА	НЕ	-
14.	Изјава понуђача о испуњавању услова из члана 75. и 76 ЗЈН – документ бр. 20	ДА	НЕ	-
15.	Изјава подизвођача о испуњавању услова из члана 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности – документ бр. 21	ДА	НЕ	-
16.	Овлашћење за учествовање у јавној набавци одн. изјава понуђача да је и произвођач понуђених добара уз одговарајући доказ – (нпр. Решење Министарства здравља)	ДА	НЕ	-
17.	Каталог, проспект, изјава произвођача...	ДА	НЕ	Пожељно је означити у достављеном каталогу добра која су понуђена
18.	Меница, менично овлашћење, доказ о регистрацији менице и картон депонованих потписа	ДА	НЕ	-
19.	Јемствеником увезана понуда	ДА	НЕ	-

Потпис понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.