



IX. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

20) ОБАВЕШТЕЊЕ У ВЕЗИ СА ОБУСТАВОМ ПОСТУПКА:

а) Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

б) Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године - односно у наредних шест месеци;

в) Наручилац ће своју Одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, посебно наводећи разлоге обуставе поступка.

г) У одлуци у обустави поступка, Наручилац ће одлучити о трошковима припремања понуде из члана **88** став **3. ЗЈН**.

д) Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ у вези са постојањем разлога наведеним у члану **82.** став **2.** тачка **1)** до **4) ЗЈН** као и доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.



Х. УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (ПОНУДЕ):

ДОКУМЕНТ:	ПОЉЕ/ КОЛОНА:	УПИСАТИ:
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (документ III-а)	-	образац попуњити у целости са траженим подацима, оверити и потписати на предвиђеном месту.
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ФИНАНСИЈСКИ ДЕО (документ III-б)	1. УКУПНА ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-А:	уписати укупну цену тражене количине добара без обрачунатог пореза.
	2. СТОПА ПДВ-А У %:	уписати 1,10 или 1,20.
	3. ПДВ ИЗРАЖЕН У ДИНАРИМА:	уписати износ пдв-а у динарима.
	4. УКУПНА ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ СА ПДВ-ОМ:	уписати укупну цену тражене количине добара са обрачунатим порезом.
	5. РОК ИСПОРУКЕ У САТИМА:	уписати понуђени рок испоруке који не може бити дужи од 48 часова од датума пријема наруџбенице.
	6. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ У ДАНИМА:	уписати рок важења понуде који не може бити краћи од 30 дана у складу са ЗЈН.
	7. ФИНАНС. ИЗНОС РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ:	уписати финансијски износ референтне листе искључиво за понуђена добра у складу са објашњењем из Упутства
	8. ЕВЕНТУАЛНИ ПОПУСТИ НА ПОНУЂЕНУ ЦЕНУ:	образложити у предвиђеном пољу уколико понуђач нуди било какава попуст у оквиру своје понуде <i>"не пондерише се"</i> .
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ АНАЛИТИЧКИ ДЕО (документ III-в)	1. Ј. ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А:	уписати понуђену јединичну цену без пдв-а.
	2. ПДВ У %:	уписати 1,10 или 1,20.
	3. Ј. ЦЕНА СА ПДВ-ОМ:	уписати понуђену јединичну цену са пдв-ом.
	4. УКУПНО БЕЗ ПДВ-А:	уписати укупну цену тражене количине добара без обрачунатог пореза.
	5. УКУПНО СА ПДВ-ОМ:	уписати укупну цену тражене количине добара са обрачунатим порезом.
ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ТЕХНИЧКИ ДЕО (документ III-г)	1. ЗАШТИЂЕНИ НАЗИВ ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА	уписати заштиђени/ комерцијални/ произвођачки односно оригинални назив добара
	2. ПРОИЗВОЂАЧ И ЗЕМЉА ПОРЕКЛА:	уписати назив произвођача за понуђена добра и земљу порекла понуђених добара.
	3. БРОЈ РЕШЕЊА АЛИМС:	уписати број решења АЛИМС које се односи на понуђена добра.
	4. ПАКОВАЊЕ:	уписати колико понуђених добара има у једном паковању.
ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ (документ VIII)	1. ЗАВИСНИ ТРОШКОВИ НАБАВКЕ:	- уписати укупан износ свих зависних трошкова набавке (царина, превоз, осигурање...).
	2. ЈЕД. ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А БЕЗ ЗАВИСНИХ ТРОШКОВА :	- уписати ј. цену без ПДВ-а без обрачунатих зависних трошкова.
	3. ЈЕД. ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А СА СВИМ ЗАВИСНИМ ТРОШКОВИМА :	- уписати ј. цену са ПДВ-ом са свим обрачунатим зависним трошковима.
	4. ПДВ У %:	- пдв изразити у процентима (10 % или 20 %).
	5. ЈЕД. ЦЕНА СА ПДВ-ОМ:	- уписати ј. цену са ПДВ-ом и са свим обрачунатим зависним трошковима.
	6. УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-А:	- укупну вредност понуђених добара без пдв-а.
	7. УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ОМ:	- укупну вредност понуђених добара са обрачунатим пдв-ом.
ПОДАЦИ О ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И ПОНУДИ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА (документ III-д)	-	Уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима.
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ (документ III-ђ)	-	Уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима. Образац копирати уколико постоји више учесника (поступити онако како је назначено у доњем делу обрасца).
ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (документ III-е)	-	Уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима. Образац копирати уколико постоји више учесника (поступити онако како је назначено у доњем делу обрасца).

**ТЕСТОВИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ „DA VINCI QUATTRO“**

Број: _____ (попуњава наручилац)

Наручилац као Купац је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама Републике Србије ("Сл. гласник РС бр. 124/2012), спровео отворени поступак јавне набавке **ТЕСТОВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ** број: 18/14-Д/ОП, ради закључења уговора о јавној набавци, и одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ (попуњава наручилац) је изабрао као најповољнију понуду понуђача _____ (попуњава наручилац).

Наручилац и Понуђач, на основу члана 113. став 1. ЗЈН, и Одлуке о додели уговора, сагласни су да закључе:

**XI. МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА
- ТЕСТОВИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ
НА АПАРАТУ „DA VINCI QUATTRO“ -**

Закључен дана _____ (попуњава Наручилац) године у Суботици између:

1 „_____“ са седиштем у _____, улица _____, општина _____ кога заступа директор _____ као Продавца (у даљем тексту Продавац). (попуњава понуђач)

и

2 Наручиоца **ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА** са седиштем у Суботици, Изворска 3, коју заступа директор, др Горан Бићанин, неурохирург као Купца (у даљем тексту Купац) са друге стране, под следећим условима:

КУПАЦ:

Назив:	Општа болница Суботица
Адреса и седиште:	Изворска 3, Суботица
Тел./фах:	024/555-267
Мејл адреса:	bolnicaapo@gmail.com
Контакт особа:	
ПИБ:	105303993
Матични број:	08881308
Шифра делатности:	85110
Подрачун:	840-778661-02

ПРОДАВАЦ: (попуњава понуђач)

Назив:	_____
Адреса и седиште:	_____
Тел./фах:	_____
Мејл адреса:	_____
Контакт особа:	_____
ПИБ:	_____
Матични број:	_____
Шифра делатности:	_____
Текући рачун и банка:	_____

Напомена:

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да уговор потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити уговор.



Члан 1. - УВОДНЕ ОДРЕДБЕ -

Заједнички назив за учеснике у овом послу је: **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**.

Уговорне стране сагласно констатују следеће:

а) да је Купац као Наручилац, на основу одлуке о покретању поступка, број: _____, од _____ (попуњава наручилац) спровео отворени поступак за јавну набавку **ТЕСТОВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ**.

б) да је Купац изабрао Продавца као најповољнијег понуђача у циљу обезбеђења потреба континуираног и благовременог снабдевања Купца понуђеним предметним добрима, која у потпуности одговарају спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и чине саставни део овог Уговора;

в) да је Продавац доставио понуду бр. _____ од _____ .2014. године, (попуњава понуђач) која са свим својим елементима чини саставни део овог Уговора;

Члан 2. - ПРЕДМЕТ УГОВОРА -

Предмет уговора јесте набавка од стране Купца и сукцесивна испорука од стране Продавца Купцу понуђених добара .

Продавац по добијеним наруџбеницама испоручује предметна добра по врсти, количини, цени, квалитету и роковима из понуде.

(место за спецификацију из понуде понуђача - биће унесена приликом склапања овог уговора)

Члан 3. - УКУПНА ЦЕНА, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ПОПУСТИ НА ЦЕНУ -

Купац прихвата цену Продавца из понуде.

Уговорне стране су сагласне да је укупна цена на дан закључења овог уговора за уговорену количину добара из члана 2. овог уговора без обрачунаог ПДВ-а _____ динара (словима: _____ и ___/100) (попуњава понуђач).

На цену која се фактурише зарачунава се ПДВ у висини од ___ %.

Укупна цена са обрачунатим ПДВ-ом износи _____ динара (словима: _____ и ___/100) (попуњава понуђач) а подразумева испоруку, **ФЦЦО** магацин Купца.

Купац се обавезује да плаћање врши у року од **115** (стотину петнаест) дана од квантитативног и квалитативног пријема наручених добара, уплатом на текући рачун Продавца број: _____ код _____ банке (попуњава понуђач).

Уговорена цена и испорука добара подразумевају испоруку која ће се вршити искључиво по налогу овлашћеног лица Наручиоца као Купца.

Продавац може за време трајања уговора одобрити Купцу посебне погодности (рабат, дужи рок плаћања и др.) за чији ће се обрачун сачињавати књижно одобрење.

Продавац одобрава Купцу за плаћање у дисконтном периоду (пре валуте – доспелости за плаћање) каса сконто у висини референтне каматне стопе **НБС** на дан уплате на уплаћени износ.

Висина каса сконта се рачуна по формули (уплаћени износ од стране купца **x** важећа референтна каматна стопа **НБС** на дан уплате **x** број дана до доспећа / **36000**).

(уколико Понуђач понуди другачији каса сконто у обрасцу понуде Понуђача, члан 3. став 9. се замењује са наведеним каса сконтом по свему из обрасца понуде Понуђача. Овај став је саставни део уговора уколико понуђач не нуди никакав попуст у виду „каса сконта“)



Члан 4. - УСЛОВИ ЗА ПРОМЕНУ ЦЕНЕ –

Уговорена цена се може мењати искључиво у случају промене курса **ЕВРА +/- 5 %** према средњем курсу **НБС** (_____) (*попуњава наручилац*) у односу на дан отварања понуда као базни дан за корекцију цене.

Корекције се могу вршити само за испоруке добара након стицања услова према формули: (повећање курса еура – 5 = признато повећање у процентима).

Промена цене, по основу наведеном у претходном ставу, може износити само процентуални део који прелази **5 %** промене вредности курса динара.

Корекција цена није могућа за првих **60** (шездесет) дана од дана отварања понуда.

Корекције се могу вршити само за испоруке добара након стицања услова а нове цене се могу примењивати само на будуће испоруке, тј. примењиваће се од дана давања писмене сагласности уз испуњење следећих предуслова:

а) да Продавац достави Купцу претходно писмено образложено обавештење да су се стекли услови односно Захтев за промену цена, са списком добара за које захтева промену цена и

б) уколико Купац прихвата промену цене, даје сагласност Продавцу за корекцију цене у року од **3** дана.

Корекција цена на ниже се врши аутоматски по промени курса у износу прописаном ставом **1.** овог члана.

Члан 5. - ИСПОРУКА ДОБАРА -

Купац се обавезује да благовремено доставља изјаве – наруџбенице Продавцу у којима ће прецизно навести структуру, врсту и количину добара које требају а Продавац се обавезује да добра из члана **2.** овог уговора испоручује сукцесивно у року од _____ часова (*попуњава понуђач – не може бити дужи од 48 часова*), од пријема поруџбенице.

Супституција уговорених – поручених добара није дозвољена без сагласности Купца.

Приликом преузимања добара врши се квалитативни и квантитативни пријем.

Добра која су предмет Уговора, морају бити упакована од стране Продавца на начин који је прописан за ову врсту робе и упутству произвођача.

Испоручена предметна добра морају да носе име и трговачки назив произвођача из декларације.

О видљивим недостацима, Купац ће одмах упозорити Продавца а о скривеним недостацима, Купац обавештава Продавца писаним путем, одмах након њиховог откривања.

Евентуалне рекламације Купца у погледу испоручене количине морају бити сачињене у писаној форми и достављене Продавцу у року од **8** (осам) дана од дана извршеног пријема.

По завршетку квалитативно-квантитативне примопредаје, у случају приговора због уочених недостатака Комисија је обавезна да сачини записник који потписују и оверавају представници уговорних страна.

Продавац се посебно обавезује да обезбеди испоруку уговореног добра тако да је за испоручена добра у тренутку пријема од стране Купца остало најмање **70 %** времена до истека њене употребљивости (рока трајања).

За примљена добра која не испуњавају услове из претходног става овог члана, Купац задржава право да оствари по свом писменом избору (упућено Продавцу) једно од доле наведених права:

а) радат у висини од **50 %** - уколико прихвата испоруку,

б) замену испоручених добара, са новим роком трајања у складу са одредбама овог Уговора

или

в) поврат испоручених добара уз књижно одобрење.



Купац је сагласан да Продавац уз његов писмени пристанак може за време трајања уговора, испоручити по уговореној цени, добра са бољим техничким карактеристикама – производима новије генерације која имају важећу дозволу за стављање у промет.

Члан 6. - ЕЛЕМЕНТИ КВАЛИТЕТА -

Продавац гарантује да добро које је предмет купопродаје нема недостатке, односно да има техничке карактеристике у складу са конкурсном документацијом.

Квалитативни пријем подразумева контролу исправности количина добара, као и доказа о квалитету добара у складу са одредбама Закона о лековима и медицинским средствима као и другим Законским и подзаконским актима која регулишу својства предметног добра из уговора.

Уколико се након контроле квалитета установи да испоручена добра не одговарају уговореном квалитету и стандардима, односно добра не задовољавају норме сагласно Закону о лековима и медицинским средствима (Сл. гласник РС бр. 30/10 и 107/12) и услове из Уговора, недостаци се констатују записнички, док се накнадна замена оштећених или добара са недостацима врши одмах а најкасније у року од **24** часа од пријема рекламације. За свако прекорачење рока Продавац ће плаћати пенале, у складу са одредбама Уговора.

Материјални недостаци добара постоје ако Продавац испоручи Купцу добра друге врсте од оних који су уговором предвиђени без сагласности Купца, добра чији квалитет и/или карактеристике не одговарају ономе што је понудом и техничком спецификацијом предвиђено и сл.

Купац има право да, уколико посумња да испоручена добра не одговарају спецификацијама из конкурсне документације иста достави специјализованој институцији ради анализе.

У случају када специјализоване институције утврде одступање од уговореног квалитета код испоручених добара, трошкови анализе и рекламације падају на Продавца.

Продавац је дужан да уз добра која испоручује, на захтев Купца достави важеће решење за стављање у промет издато од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије у складу са Законом о лековима и медицинским средствима (Сл. гласник РС бр. 30/10 и 107/12).

Члан 7. - ДОЦЊА У ИСПОРУЦИ 1 -

Купац уз претходно писмено обавештење Продавцу о испуњености услова, стиче право набавке добара која су предмет уговора исте количине и квалитета на терет Продавца од другог добављача у случају да Продавац не испоручи уговорену наручену количину добара у року утврђеном овим уговором.

Члан 8. - ДОЦЊА У ИСПОРУЦИ 2 -

Уколико продавац не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да купцу плати уговорну казну у висини од 2 % укупне вредности добара испоручених са закашњењем, за сваки дан закашњења. Уговорна казна може бити највише 5% укупне вредности добара испоручених са закашњењем.

У случају да Продавац не изврши своју уговорену обавезу ни у року од **10** дана од истека рока, Купац задржава право једностраног раскида уговора.

Обрачун уговорне казне врши купац, о чему сачињава књижно задужење које доставља продавцу ради уплате.

Уговорена казна може бити наплаћена реализацијом менице од стране Купца.

**Члан 9.****- МЕНИЦА КАО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА -**

Продавац се обавезује да приликом потписивања уговора Купцу достави бланко, соло, без протеста оверену и потписану меницу, наплативу на први позив и менично овлашћење за пуштање менице на наплату у висини од **10 %** од укупне вредности потписаног уговора са ПДВ-ом као гаранцију уредног извршавања уговорених обавеза.

Меница се може дати на наплату у сваком моменту и то када наступи неки од разлога за раскид овог Уговора, уколико Продавац одустане од извршења целог или дела уговора, као и у случају неизвршавања уговорних обавеза од стране Продавца на начин предвиђен овим уговором.

Купац је у случају из претходног става овлашћен да активира меницу у висини од 10 % од укупне вредности добара. Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуга да захтева накнаду штете.

Члан 10.**- ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА –**

Уговор се закључује до годину дана у складу са финансијским планом Купца као Наручиоца. Уговор ступа на снагу дана _____, 2014.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом, да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

У случају из претходног става Продавац може захтевати раскид уговора писменим путем уз примерени отказни рок од **45** дана (рок је потребан Купцу ради спровођења поступка јавне набавке).

Уговорне стране сагласне су да до раскида овог Уговора може доћи у случају да:

1. Продавац не извршава своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором;
2. када Купац установи да квалитет робе која је предмет овог уговора или начин на које се испоручује, одступа од траженог, односно понуђеног квалитета и функционално – техничких карактеристика;
3. када се Продавац не придржава својих обавеза, уколико у рачуну користи цене више од цена наведених у понуди а које нису у сагласности са уговором дефинисаном променом цена као и у другим случајевима несавесног обављања посла.

Купац може пре раскида уговора претходно оставити Продавцу накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити од дужи од **5 (пет)** календарских дана од дана пријема обавештења.

Купац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Продавац обавестио да неће испунити уговор, односно када је очигледно да Продавац неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Купац задржава право једностраног раскида Уговора уз навођење оправданог разлога проузрокованог применом важећих позитивних прописа, накнадно донесених одлука од стране надлежних државних органа као и због евентуалног спровођења поступка централизованих јавних набавки добара за потребе здравствених установа у Републици Србији од стране надлежних државних органа, као и право отказа Уговора без навођења разлога почев од **31.12.2014.** године, уз отказни рок од **15** дана од дана пријема писменог отказа од стране Купца.

Члан 11.**- ПРАВНИ НЕДОСТАЦИ И СУКЦЕСИЈА –**

Продавац је дужан да Купцу испоручи добра слободна од права или потраживања трећих лица.

Продавац одговара Купцу ако на испорученим добрима постоји право или потраживање трећег лица које искључује, умањује или ограничава право Купца на коришћење и располагање.



Продавац не може своје обавезе преузете овим уговором пренети на треће лице без сагласности Купца.

Продавац се обавезује да у року од **3** дана од дана настанка промене обавести Купца о свакој промени података – назив фирме, адреса седишта, број рачуна, **ПИБ**, матични број ..., у супротном одговара Купцу за сваку штету нанету непоштовањем ове одредбе.

Члан 12. - ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА -

Овај уговор садржи све о чему су се уговорне стране споразумеле, тако да се никаква преписка или комуникација која је вођена између уговорних страна неће сматрати релевантном уколико није садржана у тексту овог уговора, односно Анексу.

Измене и допуне овог Уговора производиће правно дејство само ако су настале као последица објективних околности, на основу обостране писмене сагласности овлашћених представника уговорних страна, и уколико су сачињене у писаној форми односно у виду анекса уговора.

Члан 13. - ВИША СИЛА -

Наступање више силе ослобађа од одговорности Уговорне стране за кашњење у извршењу уговорних обавеза. Уколико испуњење обавезе једне уговорне стране постане немогуће услед спољног догађаја који је изван њене контроле и утицаја и који се објективно није могао предвидети у време закључења уговора и који уговорна страна није могла избећи или савладати (виша сила), уговорна страна погођена вишом силом ослобађа се одговорности због неиспуњења обавезе. Ослобођење од одговорности производи правна дејства од тренутка немогућности испуњења.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће, одлуке органа власти и други случајеви, који су законом утврђени као виша сила. Купац нема обавезу извршења Уговора у случају доношења Одлука (које проистичу из примене Нових прописа) надлежних државних органа које могу да утичу на правну судбину Уговора.

О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу писмено обавесте писменим путем у року од **24** часа.

Члан 14. - РЕШАВАЊЕ СПОРОВА -

Евентуалне спорове уговарачи ће решавати мирним путем, у супротном, већ сад уговарају, месну надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

На све околности које нису регулисане овим Уговором примењиваће се одредбе ЗОО и других позитивних прописа.

Члан 15. - ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ -

Прочитано, протумачено, потписано.

Прочитано, протумачено, без примедби на текст потписано.

Уговор је сачињен у **4** (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по **2** (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА:

ЗА КУПЦА:
ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Директор
Др Горан Бићанин, неурохирург



документ бр. III-а

- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ -

ОПШТИ ПОДАЦИ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача и место:	
Општина:	
Матични број:	
Пиб:	
Шифра делатности:	
Текући рачун и банка:	
Тел/факс:	
Име и презиме контакт особе:	
Е-пошта контакт особе:	
Име и презиме потписника уговора:	
Функција потписника уговора:	

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:

1) Самостално:	(заокружити)
2) Заједничка понуда:	
3) Понуда са подизвођачима:	

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.



документ бр. III-б

- ПОДАЦИ О ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И ПОНУДИ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА -

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА (навести називе и седишта свих учесника):

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА:

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА (навести називе и седишта свих учесника):

НАЗИВ УЧЕСНИКА:	АДРЕСА И СЕДИШТЕ УЧЕСНИКА:

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

*** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једог понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.**

*** образац копирати у довољном броју примерака**



документ бр. III-в

- ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ -

ОПШТИ ПОДАЦИ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача и место:	
Општина:	
Матични број:	
Пиб:	
Шифра делатности:	
Текући рачун и банка:	
Тел/факс:	
Име и презиме контакт особе:	
Е-пошта контакт особе:	
Име и презиме потписника уговора:	
Функција потписника уговора:	

ПОДАЦИ О ДЕЛУ НАБАВКЕ ПОВЕРЕНОМ ПОДИЗВОЂАЧУ:

Процент укупне вредности поверене подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу	

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

*** образац III-д "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем**

*** уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду**



документ бр. III-г

- ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ -

ОПШТИ ПОДАЦИ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача и место:	
Општина:	
Матични број:	
Пиб:	
Шифра делатности:	
Текући рачун и банка:	
Тел/факс:	
Име и презиме контакт особе:	
Е-пошта контакт особе:	
Име и презиме потписника уговора:	
Функција потписника уговора:	

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

*** образац III-е "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који понуду подносе у заједничкој понуди**

*** уколико понуђач наступа са већим бројем учесника, овај образац фотокопирати, попунити за сваког учесника и доставити уз понуду**



документ бр. IV

На основу члана **26.** Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. **124/2012**) и члана **20.** Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. **29/2013**); понуђач _____ из _____ ул. _____ бр. _____ даје

- ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ-

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду број: _____ сачињену дана __. __. 2014. године, за јавну набавку **ТЕСТОВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ „DA VINCI QUATTRO“**, БР ЈН: 18/14-Д/ОП Наручиоца – Општа болница Суботица, Суботица, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану **168.** став **1.** тачка **2)** Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. **124/12**), уговор о јавној набавци бити ништаван.

Ову изјаву, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица понуђача, прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.



документ бр. V

ЈАВНА НАБАВКА: ТЕСТОВИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ „ДА VINCI QUATTRO“
БР. ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 18/14-Д/ОП

- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ -

Р.Бр.	Опис трошка	Јед. мере	Количина	Трошак у дин	Укупна вредност са свим зависним трошковима
I	II	III	IV	V	VI
1	Израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца:				
2	Трошкови прибављања средстава обезбеђења:				
УКУПНИ ТРОШКОВИ:					

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади;
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан **88.** став **2.** Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. **124/12**);
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.



документ бр. VI

- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА -

О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И О ГАРАНТОВАЊУ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ И ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ

Понуђач „_____“ из _____, улица _____, изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Ову изјаву, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица понуђача, прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку **ТЕСТОВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ „DA VINCI QUATTRO“**, БР ЈН: 18/14-Д/ОП.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.



документ бр. VII

- ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА -

О УРЕДНОМ ИЗВРШАВАЊУ ОБАВЕЗА ПО ОСНОВУ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Понуђач _____ из _____, улица _____, изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је уредно извршавао своје обавезе по основу раније закључених уговора.

Ову изјаву, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица понуђача, прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку **ТЕСТОВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ „DA VINCI QUATTRO“**, БР ЈН: 18/14-Д/ОП.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

Место: _____

Датум: _____

М.П.



ЈАВНА НАБАВКА: ТЕСТОВИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ „DA VINCI QUATTRO“

БР. ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 18/14-Д/ОП

документ бр. VIII

**- ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ -
(ДОКАЗ ФИНАНСИЈСКОГ КАПАЦИТЕТА)
ТЕСТОВИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ
НА АПАРАТУ „DA VINCI QUATTRO“**

Назив купца/наручиоца:	
Седиште:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Телефон:	
Контакт особа:	
Овлашћено и одговорно лице Купца:	

Купац издаје

- ПОТВРДУ -

да је понуђач _____ (уписати назив и седиште понуђача) у периоду од претходне три године (2011, 2012 и 2013. године или за период од оснивања) испоручио добра _____ (уписати тачан назив добара - из предметне набавке Наручиоца за коју се издаје потврда) у укупном финансијском износу од _____. (уписати укупан финансијски износ реализоване испоруке за предметна добра у горе наведеном периоду).

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ (уписати назив понуђача) ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, **ТЕСТОВА ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ „DA VINCI QUATTRO“**, БР ЈН: 18/14-Д/ОП, за потребе Опште болнице Суботица, Суботица и у друге сврхе се не може искористити.

Потпис овлашћеног лица издаваоца потврде:

Место: _____

Датум: _____

М.П.



ЈАВНА НАБАВКА: ТЕСТОВИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ „DA VINCI QUATTRO“

БР. ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 18/14-Д/ОП

документ бр. VIII-1

- ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ -

Назив купца/нaruчиоца:	
Седиште:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Телефон:	
Контакт особа:	
Овлашћено и одговорно лице Купца:	

Купац даје

- ИЗЈАВУ -

Изјаљујемо под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да се у здравственој установи _____ (навести назив здравствене установе) налази у употреби апарат _____ (навести назив апарата) те да су тестови за трансмисивне болести произвођача: _____ (навести назив/е произвођача) у потпуности компатибилни са наведеним апаратом.

Изјава се издаје на захтев понуђача _____ (уписати назив понуђача) ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, „ **ЈАВНА НАБАВКА: ТЕСТОВИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ „DA VINCI QUATTRO“**, БР. ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 18/14-Д/ОП“ за потребе Опште болнице Суботица, Суботица и у друге сврхе се не може искористити.

Потпис овлашћеног лица издаваоца потврде:

Место: _____

Датум: _____

М.П.



ХИ. РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Преглед документације која се доставља уз општу део, понуду и начин достављања

I. ОПШТА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ СЛЕДЕЋЕ:

ПОЖЕЉНО ЈЕ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ДОСТАВИТИ ОВИМ РЕДОСЛЕДОМ:

Р.бр.	ДОКУМЕНТ	НАПОМЕНА УЗ ДОКУМЕНТ
1.	Извод из регистра надлежног органа (Агенција за привредне регистре или из регистра где је понуђач уписан).	-
2.	Извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова. (потврда полицијске управе, основног суда и Вишег суда)	ДОКУМЕНТИ НЕ СМЕЈУ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.
3.	Потврда привредног и прекршајног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката (Агенција за привредне регистре, суд...)	ДОКУМЕНТ(И) НЕ СМЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И МОРА БИТИ ИЗДАТ НАКОН ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА.
4.	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода	ДОКУМЕНТ НЕ СМЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.
5.	Копија важеће дозволе Министарства здравља.	-
6.	Печатом оверена и потписана од овлашћеног лица изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђује да располаже са најмање једним доставним возилом које испуњава техничке услове за испоруку добара која чине предмет ове јавне набавке.	-
7.	Копија саобраћајне дозволе, уговори на основу коришћења (закуп, лизинг - уколико је возило у закупу или узето на лизинг) и сл.	-
8.	Изјава на меморандуму да су све достављене копије докумената верне оригиналу.	-
9.	УВЕЗАТИ ЈЕМСТВЕНИКОМ ОПШТУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ	-
10.	СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОСТАВЉЕНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:	-



II. ПОНУДА САДРЖИ СЛЕДЕЋЕ:

ПОЖЕЉНО ЈЕ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ДОСТАВИТИ ОВИМ РЕДОСЛЕДОМ:

Р.бр.	ДОКУМЕНТ	НАПОМЕНА УЗ ДОКУМЕНТ
1.	ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ДОКУМЕНТ III-а:	Образац попунити у целисти према приложеном упутству.
2.	а) ПОДАЦИ О ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И ПОНУДИ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА ДОКУМЕНТ III-б: б) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ ДОКУМЕНТ III-в: в) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ДОКУМЕНТ III-г:	Обрасце попунити у целисти према приложеном упутству. *ДОСТАВИТИ САМО У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ ИЛИ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА.
3.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ДОКУМЕНТИ III-д, III-ђ и III-е:	Обрасце попунити у целисти према приложеном упутству.
4.	СТРУКТУРА ЦЕНЕ ДОКУМЕНТ VIII:	Образац попунити у целисти према приложеном упутству.
5.	МОДЕЛ УГОВОРА (ДОКУМЕНТ БР. IX):	Оверити и потписати или парафирати сваку страну и попунити тамо где је то предвиђено.
6.	ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (ДОКУМЕНТ БР. IV):	Оверити, потписати и попунити документ бр. IV који се налази у прилогу конкурсне документације – тамо где је то предвиђено.
7.	ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА ГАРАНТУЈЕ ДА ЈЕ ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ (ДОКУМЕНТ БР. VI):	Оверити, потписати и попунити документ бр. VI који се налази у прилогу конкурсне документације – тамо где је то предвиђено.
8.	ИЗЈАВА О УРЕДНОМ ИЗВРШАВАЊУ ОБАВЕЗА ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (ДОКУМЕНТ VII)	Оверити, потписати и попунити документ бр. VII који се налази у прилогу конкурсне документације – тамо где је то предвиђено.
9.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (ДОКУМЕНТ БР. V):	Уколико се понуђач определи да обрачуна трошкове сачињавања понуде, трошковник мора да достави на обрасцу бр. V
10.	РЕШЕЊЕ ОД АГЕНЦИЈЕ ЗА ЛЕКОВЕ И МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА РС:	Припазити на означавање, маркирање односно обележавање достављеног решења
11.	ИЗЈАВА НОСИОЦА ДОЗВОЛЕ ЗА СТАВЉАЊЕ У ПРОМЕТ:	у случају да решење истиче 31.12.2014. године, доставити изјаву у складу са објашњењем из Упутства.
12.	ОВЛАШЋЕЊЕ ПРОИЗВОЂАЧА, ЗАСТУПНИКА ИЛИ ИЗЈАВА ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ И ПРОИЗВОЂАЧ ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА:	у складу са објашњењем из Упутства.
13.	РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА КАО ПОКАЗАТЕЉ ФИНАНСИЈСКОГ КАПАЦИТЕТА:	у складу са додатним условима наведених у конкурсnoj документацији
14.	ИЗЈАВЕ ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА:	минимум две изјаве у складу са додатним условима
15.	ПРОСПЕКТИ, КАТАЛОЗИ, ФОТОГРАФИЈЕ ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА И СЛ.	припазити на означавање, маркирање, обележавање достављеног каталога.
16.	ОП ОБРАЗАЦ:	у складу са објашњењем из Упутства.
17.	МЕНИЦА, МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ И ДОКАЗ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ:	у складу са објашњењем из Упутства.
18.	УВЕЗАТИ ЈЕМСТВЕНИКОМ ОПШТУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ	-
19.	СПЕЦИФИКАЦИЈА ДОСТАВЉЕНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:	-

ИМАЈУЋИ У ВИДУ ДА ПОРТАЛ ЈАВНИХ НАБАВКИ НЕ ПОДРЖАВА „EXCEL“ ФОРМАТ, ПОНУЂАЧ МОЖЕ ПИСМЕНИМ ПУТЕМ ДА ЗАТРАЖИ ОД НАРУЧИОЦА ДА МУ СЕ ДОСТАВЕ ТАБЕЛЕ У „EXCEL“ ФОРМАТУ.

НАРУЧИЛАЦ:	Општа болница Суботица
АДРЕСА НАРУЧИОЦА:	Изворска 3, Суботица
СКРАЋЕНИ НАЗИВ:	тестови
Р. БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:	18/14-Д/ОП
ДЕЛОВОДНИ БРОЈ:	01-1204
ДАТУМ ОБЈАВЉИВАЊА:	07.03.2014.
- Документ бр. III-д -	

ТЕСТОВИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ "DA VINCI QUATTRO"

III-Б. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ФИНАНСИЈСКИ ДЕО

УКУПАН ФИНАНСИЈСКИ ИЗНОС ПОНУДЕ:	
1	УКУПНА ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-А:
2	СТОПА ПДВ-А У %:
3	ПДВ ИЗРАЖЕН У ДИНАРИМА:
4	УКУПНА ЦЕНА ИЗ ПОНУДЕ СА ПДВ-ОМ:
ОПШТИ УСЛОВИ ИЗ ПОНУДЕ:	
1	УСЛОВИ ПЛАЋАЊА У ДАНИМА: 115 (СТОТИНУ ПЕТНАЕСТ) ДАНА ОД ДАТУМА ПРИЈЕМА ИСПОРУКЕ
2	РОК ИСПОРУКЕ У САТИМА: <i>уписати - не дужије од 48 часова од датума пријема поруџбенице</i>
3	РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ У ДАНИМА: <i>уписати - минимум 30 дана</i>
4	ФИНАНС. ИЗНОС РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ:
ЕВЕНТУАЛНИ ПОПУСТИ НА ПОНУЂЕНУ ЦЕНУ:	
1	

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

НАРУЧИЛАЦ:	Општа болница Суботица
АДРЕСА НАРУЧИОЦА:	Изворска 3, Суботица
СКРАЋЕНИ НАЗИВ:	тестови
Р. БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:	18/14-Д/ОП
ДЕЛОВОДНИ БРОЈ:	01-1204
ДАТУМ ОБЈАВЉИВАЊА:	07.03.2014.
- Документ бр. III-ђ -	

ТЕСТОВИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ "DA VINCI QUATTRO"

III-в. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - АНАЛИТИЧКИ ДЕО

РБ	ОПИС ДОБАРА	ЈМ	КОЛ	Ј.цена без ПДВ-а	ПДВ У %	Ј.цена са ПДВ-ом	Укупно без ПДВ-а	Укупно са ПДВ-ом
1	Hepanostika HbsAG Ultra	тест	6220					
2	Hepanostika HCV Ultra	тест	5392					
3	Trepanostika TP Recombinant	тест	4978					
4	Vironostika HIV Ag/Ab	тест	5288					
5	Hepanostika anti-HBc Uni-Form	тест	105					
6	Racked sample tips	ком	1000					
7	Racked reagent tips	ком	1170					
8	Reagent bottles	ком	130					
УКУПНО:								

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

НАРУЧИЛАЦ:	Општа болница Суботица
АДРЕСА НАРУЧИОЦА:	Изворска 3, Суботица
СКРАЋЕНИ НАЗИВ:	тестови
Р. БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:	18/14-Д/ОП
ДЕЛОВОДНИ БРОЈ:	01-1204
ДАТУМ ОБЈАВЉИВАЊА:	07.03.2014.
- Документ бр. III-е -	

ТЕСТОВИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ "DA VINCI QUATTRO"

III-г. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ - ТЕХНИЧКИ ДЕО

РБ	ОПИС ДОБАРА	ЗАШТИЋЕНИ НАЗИВ ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА	Произвођач и земља порекла	Број решења АЛИМС	Паковање
1	Hepanostika HbsAG Ultra				
2	Hepanostika HCV Ultra				
3	Trepanostika TP Recombinant				
4	Vironostika HIV Ag/Ab				
5	Hepanostika anti-HBc Uni-Form				
6	Racked sample tips				
7	Racked reagent tips				
8	Reagent bottles				

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

НАРУЧИЛАЦ:	Општа болница Суботица
АДРЕСА НАРУЧИОЦА:	Изворска 3, Суботица
Р. БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:	18/14-Д/ОП
ДЕЛОВОДНИ БРОЈ:	01-1204
ДАТУМ ОБЈАВЉИВАЊА:	07.03.2014.
- Документ бр. VIII -	

ПОНУЂАЧ:*	
АДРЕСА:*	
МЕСТО:*	
БРОЈ ПОНУДЕ:*	
ДАТУМ:*	
ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ	

VIII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

ТЕСТОВИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ТРАНСМИСИВНИХ БОЛЕСТИ НА АПАРАТУ "DA VINCI QUATTRO"

РБ	НАЗИВ ДОБАРА	ЈМ	КОЛ	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА					УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а	УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом
				Сви зависни трошкови набавке (превоз царина и сл.)	Јед. цена без ПДВ-а без зависних трошкова	Јед. цена без ПДВ-а са свим зависним трошковима	ПДВ у %	Јед. цена са ПДВ-ом		
1	2	3	4	5	6	7=6+5	8	9=7*8	10=7x4	11=9x4
1	Hepanostika HbsAG Ultra	тест	6220							
2	Hepanostika HCV Ultra	тест	5392							
3	Trepanostika TP Recombinant	тест	4978							
4	Vironostika HIV Ag/Ab	тест	5288							
5	Hepanostika anti-HBc Uni-Form	тест	105							
6	Racked sample tips	ком	1000							
7	Racked reagent tips	ком	1170							
8	Reagent bottles	ком	130							

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су наведени у обрасцу • уколико понуђачи подносе заједничку понуду група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац • укупна цена мора да сарджи све основне елементе структуре цене тако да понуђена цена покрива трошкове које понуђач има у реализацији набавке. Уговорена цена не може да буде већа од упоредиве тржишне цене у време закључења уговора