



НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

# ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

- Изворска 3, 24000 Суботица -

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА: ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА ТИПА „А. МООРЕ“  
ПАРЦИЈАЛНА ПРОТЕЗА КУКА

- ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК -

БР. ЈН: 91/14-Д/ОП





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

## - I. НАСЛОВНА СТРАНА -

На основу члана **32.** и **61.** Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС" бр. **124/2012**), члана **2.** Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник бр. **29/2013**") и Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **01-5830/14-1** од **25.09.2014.** године, од стране Комисије за јавну набавку формиране Решењем о образовању комисије за јавну набавку број **01-5830/14-1-ОК** од **25.09.2014.** године, припремљена је следећа

# КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. 91/14-Д/ОП  
ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА ТИПА „А. МООРЕ“  
СКРАЋЕНИ НАЗИВ: ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА





## - II. ОПШТИ ПОДАЦИ И НАПОМЕНЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ -

- 1) **Назив наручиоца:** Општа болница Суботица, Суботица
- 2) **Адреса наручиоца:** ул. Изворска 3, 24000 Суботица
- 3) **Место и датум објављивања позива за подношење понуда:**
  - Портал јавних набавки [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs), датум: **26.10.2014.** године.
  - Интернет страница наручиоца [www.bolnicasubotica.com](http://www.bolnicasubotica.com), датум: **26.10.2014.** године.
- 4) **Контакт:** Филип Смиљанић дипл. ецц - службеник за јавне набавке
  - Тел/факс: **024/625-581**
  - Е-пошта: [obtender1@gmail.com](mailto:obtender1@gmail.com)
- 5) **Предмет јавне набавке:** добра
- 6) **Врста поступка:** отворени поступак
- 7) **Циљ спровођења поступка:** закључење уговора о јавној набавци
- 8) **Период закључења уговора:** годину дана од датума потписивања уговора о јавној набавци – одн. до извршења уговорних обавеза, сходно Моделу уговора (документ бр. XI)
- 9) **Преузимање конкурсне документације:** конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице наручиоца.
- 10) **Подаци о месту и року за подношење понуда:**  
Рок за достављање понуда је најкасније до понедељка, **27.10.2014.** године до **09:30 h.**  
Понуде се достављају на адресу: **Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица – писарница.**
- 11) **Обавештење о месту, дану и сату отварања понуда:**  
Јавно отварање понуда обавиће се у понедељак, **27.10.2014.** године у **10:00 h,** у просторијама службе за јавне набавке, зграда са ознаком „N“, први спрат, десно у Суботици, ул. Изворска 3.
- 12) **Значење скраћеница:**
  - **ЗЈН:** Закон о јавним набавкама
  - **АЛИМС:** Агенција за лекове и медицинска средства Србије
  - **ОРН:** Општи речник набавки
- 13) **Комисија задужена за спровођење поступка по Решењу, бр. 01-5830/14-1-ОК:**
  - Др Јовица Познан – председник
  - Игор Петковић дипл. правник, члан
  - Филип Смиљанић дипл. ецц – службеник за јавне набавке, члан





### - III. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ -

1) **Опис предмета набавке:** Предмет јавне набавке су парцијалне протезе кука типа „А. Moore“.

- **Доминантни назив и ознака из орн-а:** 33183100 – ортопедски импланти.
- **Скраћени назив:** парцијалне протезе кука

2) **Општи подаци и информације у вези са предметном набавке:** Општа болница Суботица, Суботица као Наручилац у предметном поступку јавне набавке спроводи отворени поступак јавне набавке парцијалних протеза кука ради закључења уговора о јавној набавци одн. о купопродаји добара. Трајање уговора је на период од годину дана одн. до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране – прецизније дефинисано у моделу уговора – документ бр. XI.

3) **Називи и ближи опис партија која су предмет набавке:** јавна набавка није креирана по партијама.





## - IV. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, ТЕХНИЧКЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ИНФОРМАЦИЈЕ ОД ЗНАЧАЈА ЗА ПРИПРЕМАЊЕ ИСПРАВНЕ ПОНУДЕ -

### 1.1. СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, ОПИС ДОБАРА И КОЛИЧИНЕ:

Парцијална протеза кука типа „А. Мооре“:

Р.б.	Опис добара	ЈМ	Кол.
1.	Парцијална протеза кука типа „А. Мооре“	КОМ	10

### 1.2. ПОСЕБНЕ НАПОМЕНЕ:

а) Све тражене карактеристике су описане у табелама из претходне тачке као и у обрасцу понуде – финансијски и технички део.

б) код сваке ставке где је евентално наведен заштићени назив добара подразумева се „ИЛИ ОДГОВАРАЈУЋЕ“.

### 1.3. НАПОМЕНА У ВЕЗИ СА ИНСТРУМЕНТАРИЈУМОМ КОЈИ ЈЕ НЕОПХОДАН ЗА УГРАДЊУ ИМПЛАНТАТА И ЗАМЕНОМ ВЕЛИЧИНА:

а) Понуђач је у обавези да у своју понуду укључи стављање Наручиоцу на располагање инструмената који су неопходни за уградњу имплантата и то за време трајања уговора.

б) Инструменти ће бити складиштени код Наручиоца за време трајања уговора

**Доказ:** изјава понуђача на свом меморандуму да ће инструменти бити остављени на располагање наручиоцу за време трајања уговора.

в) Понуђач је у обавези да обезбеди замену величина по свим елементима (у смислу асортимана) и у неограниченом броју у року од **24** (двадесет и четири) часа од позива наручиоца.

**Доказ:** изјава понуђача на свом меморандуму да ће обезбедити замену величина за време трајања уговора.

### 1.4. ДОСТАВЉАЊЕ, ОЗНАЧАВАЊЕ И ДРУГЕ НАПОМЕНЕ У ВЕЗИ СА ДОСТАВЉАЊЕМ РЕШЕЊА ОД АГЕНЦИЈЕ ЗА ЛЕКОВЕ И МЕДИЦИНСКА СРЕДСТВА СРБИЈЕ:

а) Понуђач је у обавези да уз своју понуду достави важеће Решење од **АЛИМС** у форми фотокопије за понуђена добра у обрасцу понуде.

б) У приложеном Решењу **АЛИМС** маркирати или на други начин означити понуђена добра у обрасцу понуде.

в) Уколико је приложено решење **АЛИМС** истекло, потребно је приложити доказ да је поднет захтев за продужавањем решења у складу са Законом.

д) Уколико приложено решење од **АЛИМС** није издато на неограничено време, мора бити важеће до очекиваног испуњења уговорних обавеза, односно најраније до **01.11.2015.** године у складу са чланом **47.** Закона о лековима и медицинским средствима („Сл. гласник“ бр. **30/10** и **107/12**).

ђ) Уколико дозвола издата од **АЛИМС** истиче пре **01.11.2015.** године, понуђач је дужан да уз своју понуду достави изјаву носиоца дозволе за стављање у промет да ће за понуђено добро поднети захтев за обнову дозволе у складу са Законом о лековима и медицинским средствима („Сл. гласник“ бр. **30/10** и **107/12**).





### 1.5. НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ОВЛАШЋЕЊА ЗА НАСТУПАЊЕ У ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ИЛИ УГОВОРА О ДИСТРИБУЦИЈИ:

а) Понуђачи који нису носиоци дозволе за стављање у промет **АЛИМС** су у обавези да уз своју понуду доставе важеће овлашћење за учествовање у јавној набавци издато од стране овлашћеног заступника понуђених добара за територију **РС** одн. носилаца дозволе за стављање у промет или директно од произвођача понуђених добара која овлашћују понуђача да може да учествује у предметној јавној набавци, са понуђеним добрима оверено печатом и потписом издаваоца овлашћења.

б) Овлашћење из претходне тачке се доставља на српском језику или преведено на српски језик у форми оверене копије превода судског тумача које треба да садржи податке о издаваоцу овлашћења, датуму издавања, предмету одн. намени (спецификацији добара које понуђач може да понуди) и периоду важења.

в) Овлашћење мора бити издато на период до очекиваног испуњења уговорених обавеза одн. до **01.11.2015.** године.

г) Понуђачи који наступају као овлашћени заступници произвођача одн. понуђачи који су носиоци дозволе за стављање у промет **АЛИМС** за територију **РС** за понуђена добра, достављају фотокопију уговора о дистрибуцији закљученог с произвођачем.

д) Уговор о дистрибуцији се доставља у фотокопији и то на српском језику.

ђ) Произвођачи који наступају као понуђачи у предметној јавној набавци, достављају изјаву на сопственом меморандуму којом потврђују да су и произвођачи понуђених добара.

### 1.6. ДОСТАВЉАЊЕ КАТАЛОГА:

а) Понуђач је у обавези да уз своју понуду, достави каталог одн. извод из каталога (у копији или оригиналу).

б) У достављеном каталогу је неопходно маркирати или на други начин обележити понуђена добра.





## - V. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ИСПРАВНУ ПОНУДУ -

### 1) ЈЕЗИК НА КОЈЕМ СЕ САЧИЊАВА ПОНУДА:

- Понуда се сачињава на **СРПСКОМ** језику.
- Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик, који је оверен од стране овлашћеног судског тумача.
- Каталози одн. проспекти могу бити достављени по могућству на енглеском језику.

### 2) ИНФОРМАЦИЈЕ О НАЧИНУ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ И ШТА ПОНУДА САДРЖИ:

#### 2.1. ОПШТЕ ИНФОРМАЦИЈЕ:

- Понуђачи морају испуњавати Законом и конкурсном документацијом одређене услове за учествовање у поступцима јавних набавки.
- Понуда се у целини припрема и подноси у складу са позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом.
- Сва тражена добра морају бити понуђена у складу са постављеним захтевима, условима и додатним условима Наручиоца и траженим минималним техничким карактеристикама.
- Понуђачи достављају понуду искључиво у писаном облику сачињену на обрасцима из конкурсне документације, с тим да се обрасци попуњавају својеручно (штампаним словима, хемијском оловком) или у електронској форми на рачунару на местима где је то предвиђено.
- Све обрасце оверева и потписује лице које је овлашћено за заступање и то на местима где је то предвиђено (ближе објашњење: потпис се ставља на местима где је наведен „**ПОТПИС ПОНУЂАЧА**“ а печат се ставља на местима која су пропраћена скраћеницом „**М.П.**“ у обрасцима).
- Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.
- Уколико се утврде исправке грешака које нису пропраћене на начин предвиђен претходном тачком, приликом јавног отварања понуда ће бити дозвољено присутном представнику понуђача са одговарајућим овлашћењем да парафира уочену исправку, у супротном ће се исправка констатовати у Записнику а у вези са њом ће Комисија за јавне набавке поступати приликом сачињавања Извештаја о стручној оцени понуда.
- Уколико обрасце потписује лице које није наведено као законски заступник, потребно је да се приложи овлашћење да то лице може да потпише понуду.
- На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе **ЗЈН**.

#### 2.2. ПОСТУПАЊЕ ПО МОДЕЛУ УГОВОРА И УПУТСТВО ЗА ЊЕГОВО ПОПУЊАВАЊЕ:

- Модел уговора се попуњава тамо где је то предвиђено (где год је наведено „**попуњава понуђач**“)
- Модел уговора треба потписати и печатирати на последњој страни тамо где је то предвиђено.
- Подношењем своје понуде, понуђач потврђује да је сагласан са моделом уговора.

#### 2.3. НАПОМЕНА ОКО ПОСТУПАЊА СА ПОНУДАМА ЗА КОЈЕ СЕ УТВРДЕ ОДРЕЂЕНИ НЕДОСТАЦИ:

- Уколико понуђач пропусти да упише или заокружи одређени податак у обрасцима који чине саставни део конкурсне документације а ако се он на јавном отварању понуда може несумњиво констатовати на неком другом документу који је достављен у склопу понуде понуђача, сматраће се као да је податак заокружен или уписан и понуда се неће одбити.
- Понуда се неће прихватити уколико не садржи битне елементе за примену методологије критеријума или не садржи обавезне доказе за испуњавање услова и додатних услова из **ЗЈН**.





#### 2.4. УВЕЗИВАЊЕ ПОНУДЕ ЈЕМСТВЕНИКОМ И ДОСТАВЉАЊЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ПОДНЕТИХ ДОКУМЕНАТА У ПОНУДИ ПОНУЂАЧА:

а) Понуда треба да буде повезана јемствеником у целину и запечаћена тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.

б) Докази из члана 77. ЗЈН тражени овом конкурсном документацијом, ради прегледности се могу доставити и у посебној коверти или кутији.

в) Понуђач треба да изврши спецификацију понуде и опште документације на сопственом обрасцу у слободној форми који треба да буде оверен и потписан од стране понуђача где ће бити наведен садржај свих достављених прилога који чине понуду понуђача.

г) Меницу, менично овлашћење, копију захтева за регистрацију менице као и картон депонованих потписа, треба претходно ставити у пвц фолију и на тај начин је увезати са осталим документима.

#### 3) НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА, ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВИ ПОНУДА:

##### 3.1. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ, РОКУ И МЕСТУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДА:

а) Понуда сачињена по свему према условима из позива за подношење понуда и конкурсне документације наручиоца, се доставља Комисији за јавне набавке у писаном облику у затвореној коверти, непосредно или путем поште на адресу: **Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, писарница у главној згради**, са назнаком „**Понуда за јавну набавку ПАРЦИЈАЛНИХ ПРОТЕЗА КУКА - НЕ ОТВАРАТИ**“, а на полеђини коверте или кутије навести назив, број телефона, контакт особу и адресу понуђача. Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне Наручиоцу до назначеног датума и сата како је наведено у Позиву за подношење понуде.

##### 3.2. ПОСТУПАЊЕ СА НЕЗАТВОРЕНИМ, НЕКОМПЛЕТНИМ ИЛИ НЕБЛАГОВРЕМЕНИМ ПОНУДАМА:

а) Са незатвореним и некомплетним понудама као и понудама које нису сачињене у складу са конкурсном документацијом, Наручилац ће поступити у складу са ЗЈН и овом конкурсном документацијом.

б) Све неблаговремено достављене понуде, Комисија за јавну набавку Наручиоца ће по окончању поступка отварања понуда, вратити неотворене понуђачима са повратницом са назнаком да су исте поднете неблаговремено.

в) Благовремена понуда је понуда примљена од стране Наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

г) Наручилац неће вршити стручну оцену понуда приликом сачињавања и вођења записника о јавном отварању понуда, већ ће у записнику бити наведени сви битни елементни понуда, елементи на основу којих ће се применити методологија доделе пондера као и евентуални недостаци који се могу уочити приликом отварања понуда.

##### 3.3. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ:

а) У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен за подношење понуде.

б) Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

в) Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица са назнаком:

- **Измена понуде за јавну набавку добара** – парцијалне протезе кука, бр. јн: 91/14-Д/ОП, назнака партије - не отварати или,
- **Допуна понуде за јавну набавку добара** – парцијалне протезе кука, бр. јн: 91/14-Д/ОП, назнака партије - не отварати или,
- **Опозив понуде за јавну набавку добара** – парцијалне протезе кука, бр. јн: 91/14-Д/ОП, назнака партије - не отварати.





**4) ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА:****4.1. ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОНУДАМА СА ВАРИЈАНТАМА:**

а) Понуде са варијантама **НИСУ ДОЗВОЉЕНЕ** те се неће ни разматрати.

**5) УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ:****5.1. ОБАВЕШТЕЊЕ О УЧЕСТВОВАЊУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ:**

а) Понуђач може да поднесе само једну понуду.

б) У одговарајућем обрасцу где је то предвиђено, понуђач наводи (**заокружује**) на који начин подноси понуду.

в) Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

г) Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана **81.** став **4.** тачка **1)** до **6)** Закона.

д) Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

ђ) Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

е) Група понуђача може да се определи да све обрасце који се достављају потписује сваки учесник у заједничкој понуди или да овласте једног од учесника у заједничкој понуди да у име свих учесника потпише све обрасце у оквиру своје понуде.

**5.2. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:**

а) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, потребно је да у одговарајућем обрасцу наведе да понуду подноси са подизвођачем као и проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од **50 %**, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

б) Понуђач у одговарајућим обрасцима (подаци о подизвођачу) наводи назив, седиште и друге податке о подизвођачу уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

в) Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

г) Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

д) Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

ђ) Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

**6) УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ЦЕНА И ЦЕНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ:****6.1. ВАЛУТА И ЦЕНА:**

а) Валута у понуди се изражава у динарима.

б) Цена која је меродавна за примену критеријума је укупна цена без ПДВ-а са урачунатим свим зависним трошковима који утичу на исказивање цене у понуди понуђача (превоз, царина, осигурање и сл.).

**6.2. ОБАВЕШТЕЊЕ О ПОСТУПАЊУ ПОНУДА У СЛУЧАЈУ НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКЕ ЦЕНЕ:**

а) Ако наручилац оцени да понуда садржи неубичајено ниску цену, сагласно члану **92.** Закона о јавним набавкама, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.



**6.3. ОБАВЕШТЕЊЕ О МАКСИМАЛНО МОГУЋИМ УСЛОВИМА ПЛАЋАЊА И РОКУ ИСПОРУКЕ:**

а) У складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама, члан 16. став 3. тачка 1. понуђени услови плаћања током 2014-е године не могу бити дужи од 120 (стотину двадесет) дана а у 2015. години услови плаћања ће бити 90 дана.

б) Услови плаћања у којем ће наручилац измиривати своје обавезе према добављачима у предметној јавној набавци су 115 (стотину петнаест) дана у току 2014. годину док ће се обавезе у 2015. години измиривати у року од 90 дана - у случају да се уговор настави извршавати а у свему у складу са моделом уговора.

в) Рок испоруке не може бити дужи од 48 (часова) од дана пријема писмене поруџбенице од стране понуђача - продавца.

**6.4. ОБАВЕШТЕЊЕ О МАКСИМАЛНО МОГУЋИМ ПОНУЂЕНИМ ЦЕНАМА:**

б) Понуђена цена парцијалне протезе не може бити већа од цена коју признаје Републички фонд за здравствено осигурање.

**6.5. ОБАВЕШТЕЊЕ О ИСКАЗИВАЊУ ЕВЕНТУАЛНИХ ПОПУСТА У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ:**

а) Понуђач може у предвиђено поље у обрасцу понуде да дефинише попуст на понуђену цену (нпр. каса сконто на плаћање пре валуте, рабат и сл.)

б) Попуст на понуђену цену се не пондерише.

в) Уколико се понуђач определи да одобри одређену врсту попушта на понуђену цену, дужан је да га дефинише у предвиђеном пољу у обрасцу понуде и начин на који се он може остварити.

г) Уколико попуст буде дефинисан, биће унесен у уговор о купопродаји и чиниће његов саставни део.

**7) НАЧИН ТРАЖЕЊА ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА И КОМУНИКАЦИЈА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

а) Понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде и то на факс бр: 024/625-581, путем електронске поште на адресу: [obtender1@gmail.com](mailto:obtender1@gmail.com) или препоручено са повратницом на адресу Наручиоца: Општа болница Суботица, Суботица 24000 Суботица, Изворска 3 са назнаком „**Молба за додатним појашњењем, број набавке: 91/14-Д/ОП – ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА**“.

б) Комуникација се у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија искључиво писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, сходно одредбама члана 20. ЗЈН.

в) Додатна појашњења и информације у вези са предметом набавке могу се тражити најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда. Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факсом, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

г) Одговоре на постављена питања, наручилац ће у року од 3 дана од дана пријема, писмено доставити свим понуђачима који су откупили конкурсну документацију.

**8) НАЧИН ТРАЖЕЊА ДОДАТНИХ ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА НАКОН ОТВАРАЊА ПОНУДА:**

а) Наручилац задржава право да након отварања понуда у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења у случају да су она неопходна при прегледу, вредновању и упоређивању понуда а може и да врши контролу (увид) код понуђача сходно члану 93. ЗЈН.

б) Наручилац неће дозволити нити понудити промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора или промену која би неодговарајућу или неприхватљиву понуду учинила одговарајућом или прихватљивом - осим ако другачије не произилази из природе поступка ове јавне набавке.

в) Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

г) У случају разлике између укупне и јединичне цене, меродавна је јединична цена.

д) Уколико се понуђач писмено не усагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.





## **9) ОБАВЕШТЕЊЕ О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА:**

### **9.1. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈЕ СЕ ДОСТАВЉА УЗ ПОНУДУ:**

а) Понуђач доставља уз своју понуду бланко, соло, без протеста, оверену и потписану, наплативу на први позив меницу у висини од **10 %** од понуђене цене (свих партија за коју понуђач конкурише) са порезом за Купца као наручиоца да исту може наплатити уколико Продавац као понуђач не потпише овај уговор у року од десет дана од дана достављања на потпис.

б) Уз меницу је потребно доставити доказ да је меница регистрована код пословне банке, менично овлашћење и оп образац.

### **9.2. СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА КОЈА ЋЕ СЕ ДОСТАВИТИ ПРИЛИКОМ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ:**

а) Уз потписан уговор о купопродаји, одабрани понуђач доставља наручиоцу бланко, соло, без протеста, оверену и потписану, наплативу на први позив, меницу за добро извршење посла као средство обезбеђења за испуњење обавеза назначених у уговору са пратећим меничним овлашћењем на **10 %** вредности потписаног уговора са ПДВ-ом за пуштање менице на наплату у случају неизвршења, односно извршења уговорних обавеза у доцњи.

### **9.3. ЗАХТЕВ ЗА ДОДАТНИМ ОБЕЗБЕЂЕЊЕМ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА:**

а) У случају да најповољнији понуђач коме је додељен уговор о јавној набавци, поседује негативну референцу за одређени предмет набавке а који није истоврсан предмету ове јавне набавке, понуђач ће бити у обавези да уз потписан уговор достави једну меницу као додатно средство обезбеђења у висини од **15 %** од укупне вредности закљученог уговора са ПДВ-ом.

б) Понуђач је у обавези да достави потписану и оверену Изјаву о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима о јавним набавкама, која чини саставни део Конкурсне документације.

**Доказ:** Изјава о уредном извршењу обавеза по раније закљученим уговорима о јавним набавкама (**документ VII**);

### **10) РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**

а) Рок важења понуде не може бити краћи од **30** дана од дана отварања понуда.

б) Наручилац ће у случају истека рока важења понуде у писаном облику затражити од понуђача продужење рока важења понуде.

в) Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **11) НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА:**

а) Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве понуђач означио у понуди у складу са **ЗЈН** и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Овакви подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, ни у наставку поступка или касније.

б) Понуђачи који у понуди буде доставио податке које сматра поверљивим и који не смеју да буду дати на увид другим понуђачима, треба да крупним словима напишу „**ПОВЕРЉИВО**“ на првој страни документа у горњем десном углу обележено црвеном бојом (оверено и потписано) као и да исто назначе у спецификацији приложене документације. Уколико Понуђач не поступи на наведени начин, Наручилац не одговара за поверљивост података.

в) Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### **12) ДОСТАВЉАЊЕ ИЗЈАВА:**

#### **12.1. ДОСТАВА ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ:**

а) Понуђач је у обавези да се изјасни да је понуду поднео независно без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима у складу са чланом **26. ЗЈН**.

**Доказ:** Оверена и потписана изјава која чини саставни део конкурсне документације (**документ бр. IV**)





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

## 12.2. НАВОЂЕЊЕ ПОШТОВАЊА ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА:

а) Понуђач је у обавези да наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач);

**Доказ:** Оверена и потписана изјава - (документ бр. VI).

## 13) ДОСТАВЉАЊЕ ОБРАСЦА ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ:

а) Уз своју понуду, понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде на прописаном обрасцу који чини саставни део конкурсне документације (документ бр. V).

б) Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

в) Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења искључиво под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.





## VI. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

### 14) ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА:

- а) Захтев за заштиту права се подноси Републичкој Комисији а предаје се Наручиоцу.
- б) Захтев за заштиту права се подноси у складу са Законом о јавним набавкама и у роковима предвиђеним овим Законом.
- в) Захтев за заштиту права задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом **150.** став **1. ЗЈН.**
- г) Захтев за заштиту права се подноси непосредно или поштом, препоручено са повратницом на адресу Наручиоца: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, **24000** Суботица - писарница.
- д) Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.
- ђ) О поднетом захтеву, Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке и објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.
- е) Уз поднети захтев за заштиту права понуђач доставља примерак доказа о уплати таксе у складу са чланом **151.** став **1.** тачка **7.** ЗЈН, у износу од **80.000,00 динара са назнаком набавке на коју се односи у складу са чланом 156. ЗЈН,** на жиро-рачун бр. **840-742221843-57,** шифра плаћања: **153,** број модела: **97,** позив на број: **50-016,** сврха: Републичка административна такса за јавну набавку добара у отвореном поступку, број јавне набавке **91/14-Д/ОП, „ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА ТИПА „А. MOORE““,** за потребе Опште болнице Суботица, Суботица, Изворска 3, Суботица, корисник: Буџет Републике Србије.





## VII. УГОВОР И РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

### 15) ОБАВЕШТЕЊЕ О РОКУ И НАЧИНУ ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА И О РАЗЛОЗИМА ЗА ОБУСТАВУ ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

#### 15.1. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА:

а) Уговор ће бити закључен са одабраним понуђачем три дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана **149. ЗЈН**.

б) Наручилац може у предметном поступку и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци уколико у року предвиђеном у конкурсној документацији за поједине партије буде поднета само једна понуда.

в) Уколико одабрани понуђач одбије да закључи уговор, одн. не достави средство обезбеђења за добро извршење посла приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### 15.2. ОБУСТАВА ПОСТУПКА И РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА:

а) Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење уговора.

б) Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

в) Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ у вези са постојањем разлога наведеним у члану **82. став 2. тачка 1) до 4) ЗЈН** као и доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године.

г) Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана **82. ЗЈН**, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.





## VIII. УСЛОВИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ТИХ УСЛОВА

### 16) ОПШТЕ НАПОМЕНЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊАВАЊЕМ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА:

а) Право на учешће у поступку има понуђач који испуњава обавезне услове из члана **75.** став **1.** **ЗЈН** и додатне услове тражених овом конкурсном документацијом из члана **76. ЗЈН** и приложи уз понуду доказе предвиђене чланом **77. ЗЈН.**

б) Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана **75. ЗЈН** и доказивање испуњености обавезних услова из члана **75.** Закона о јавним набавкама за предузетнике и за физичка лица као понуђаче или подносиоце пријава сходно се примењују одредбе чланова **22.** и **23.** Правилника о обавезним елементима конкурсне документације.

в) Доказе о испуњености услова понуђач доставља у форми фотокопије, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

г) Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

д) Докази који су јавно проверивог карактера (доступни на интернет страницама надлежних органа), понуђач није дужан да доставља у оквиру своје понуде али мора у достављеној документацији (понуди) да наведе који су то докази и начин на који наручилац може да провери одређени доказ - документ који није достављен у оквиру понуде понуђача.

ђ) Понуђачи уписани у Регистар понуђача не достављају доказе по члану **75.** став **1.** тачке од **1)** до **4)** у складу са овим Регистром и чланом **78.** став **5.** Закона о јавним набавкама.

е) Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



**16.1) БЛИЖЕ ОБЈАШЊЕЊЕ У ВЕЗИ СА ИСПУЊАВАЊЕМ УСЛОВА И ДОДАТНИХ УСЛОВА:**

**а) Понуђач у предметном поступку јавне набавке мора доказати да испуњава следеће услове и да достави следеће доказе:**

1) **Услов:** да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

- **Доказ:** Извод из регистра надлежног органа (Агенција за привредне регистре/из регистра где је понуђач уписан или из регистра надлежног Привредног суда.

2) **Услов:** да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

- **Доказ 1:** извод из казнене евиденције, надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова (за **Законског заступника/е**) да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **У случају да правно лице има више законских заступника, ове доказе доставити за сваког од њих.**
- **Доказ 2:** извод из казнене евиденције, односно уверења надлежног суда (**основног суда за Понуђача**) **суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица да понуђач није осуђиван за кривична дела из надлежности овог суда односно којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања и давања мита, кривично дело преваре.
- **Доказ 3:** потврда Посебног одељења Вишег суда у Београду да Понуђач (правно лице) није осуђивано за кривична дела из надлежности посебног одељења овог суда за организовани криминал.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) **Услов:** да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

- **Доказ:** потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код овог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности

**Доказ(и) не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда и мора(ју) бити издати након објављивања позива за подношење понуда.**

4) **Услов:** да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

- **Доказ:** уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

5) **Услов:** важећа дозвола за обављање делатности која је предмет јавне набавке сходно Закону о лековима и медицинским средствима која треба да буде усклађена са Правилником о условима за производњу мед. средстава („Сл. гласник“ бр. 10/1012).

- **Доказ:** Копија важеће дозволе Министарства здравља. У достављеној дозволи је пожељно маркером или на други начин означити регистровану делатност која омогућава понуђачу обављање промета на велико – увоз, извоз, набавку, складиштење и дистрибуцију понуђених медицинских средстава из обрасца понуде.

6) **Услов:** да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

- **Доказ:** Попуњена, потписана и оверена Изјава (документ бр. VI) од стране понуђача која је саставни део конкурсне документације.







**б) Понуђач у предметном поступку јавне набавке мора доказати да испуњава следеће додатне услове и да достави доказе као што је наведено у следећој табели:**

**16.1.1. ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ:**

1) **Додатни услов:** Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним техничким капацитетом.

Довољан технички капацитет подразумева да понуђач располаже са минимум једним доставним возилом - адекватним за испоруку предмета јавне набавке.

- **Доказ 1:** печатом оверена и потписана од овлашћеног лица изјава понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђује да располаже са најмање једним доставним возилом које испуњава техничке услове за испоруку добара која чине предмет ове јавне набавке.
- **Доказ 2:** копија саобраћајне дозволе, уговори на основу коришћења (закуп, лизинг - уколико је возило у закупу или узето на лизинг) и сл.

**16.1.2. ПОСЛОВНИ И ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ:**

2) **Додатни услов:** Референтна листа понуђача за понуђена добра као показатељ пословног и финансијског капацитета понуђача да у периоду од претходне три године и то рачунајући до дана објављивања позива за подношење понуда (од **26.09.2011.** године до **26.09.2014.** године) одн. рачунајући од датума оснивања предузећа уколико је предузеће основано после **26.09.2011.** године, има минимум три закључена и у претежном делу реализована уговора за испоруку предметних добара (**понуђене врсте парцијалних протеза**) са здравственим установама на територији Републике Србије. Збир свих уговора (за које су приложене потврде) у укупном износу морају испуњавати следећи финансијски и пословни капацитет:

НАЗИВ ПАРТИЈЕ	МИН. БР. УГОВОРА ЗА ПЕРИОД ОД ТРИ ГОДИНЕ	МИН. ФИНАНСИЈСКИ ИЗНОС РЕФ. ЛИСТЕ
Парцијална протеза кука типа „А. Moore“	3	400.000,00

- **Доказ 1:** Оверен и потписан образац VIII који је саставни део конкурсне документације од стране купаца - наручиоца на територији Републике Србије или потврда може да се достави и на сопственом образцу који садржи све елементе који су наведени и тражени у образцу VIII (**\*који је саставни део конкурсне документације**).  
Потврде се достављају по принципу једна потврда = један наручилац.

**- НА ПРИЛОЖЕНИМ ПОТВРДАМА ОБАВЕЗНО НАЗНАЧИТИ БРОЈ УГОВОРА! -**

**ОСТАЛИ УСЛОВИ:**

1) **Додатни Услов:** Испуњавање минималних техничких карактеристика у смислу поседовања решења од **АЛИМС** за понуђена добра, каталога, овлашћења произвођача одн. уговора о дистрибуцији као и достављање свих законом прописаних изјава - како је описано у даљем тексту.

**ДОКАЗИ И БЛИЖИ ОПИС НАЧИНА ДОСТАВЉАЊА СУ ОПИСАНИ У ТЕКСТУ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (ОДЕЉАК IV).**





**16.3) ИСПУЊАВАЊЕ УСЛОВА ЗА УЧЕСНИКЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ (ГРУПА ПОНУЂАЧА):**

а) Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана **75.** став **1.** тач. **1)** до **4)**, а доказ из члана **75.** став **1.** тач. **5)** Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

б) Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

**16.4) ИСПУЊАВАЊЕ УСЛОВА ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ:**

а) Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана **75.** став **1.** тачка **1)** до **4)** Закона, а доказ из члана **75.** став **1.** тачка **5)** Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.





## IX. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И МЕТОДОЛОГИЈА ДОДЕЛЕ ПОНДЕРА

### 17) ВРСТА КРИТЕРИЈУМА:

#### 17.1. КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ:

а) Критеријум за избор најповољније понуде је економски најповољнија понуда.

#### 17.2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА:

1. УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а:	80 пондера
2. КВАЛИТЕТ (структура материјала и асортимана)	20 пондера
УКУПНО:	<b>100 пондера</b>

#### 17.3. МЕТОДОЛОГИЈА ПРИМЕНЕ ЕЛЕМЕНАТА КРИТЕРИЈУМА:

##### 1. УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а:

80 пондера

1.1. Најнижа понуђена цена добија максималан број пондера - **80**

**Формула за пондерисање укупне цене без ПДВ-а:**

$$Ц1 = \frac{\text{НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а} \times 80}{\text{ПОНУЂЕНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а}}$$





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

## 17.4. МЕТОДОЛОГИЈА ПРИМЕНЕ ЕЛЕМЕНТА КРИТЕРИЈУМА КВАЛИТЕТА:

- ПАРЦИЈАЛНА ПРОТЕЗА КУКА ТИПА „А. МООРЕ“ -

### 1.1. СТРУКТУРА МАТЕРИЈАЛА:

а. Медицински челик	10 пондера
б. Остали материјал	02 пондера

### 1.2. СТРУКТУРА АСОРТИМАНА:

#### 1. ВЕЛИЧИНА ГЛАВЕ (од 40 mm до 64 mm):

а. у распонима од по 1 mm	10 пондера
б. у распонима од по 2 mm	02 пондера





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

**17.5. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ:**

а) У случају да постоје две или више понуда са истим бројем пондера, наручилац ће предност дати понуђачу чија понуда пре буде приспела – одн. заведена у писарницу у року за подношење понуда – а што ће бити и наведено у записнику о јавном отварању понуда.

**17.6. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА:**

а) Уколико понуђач достави доказ да нуди добра домаћег порекла Наручилац ће пре рангирања понуда, позвати све остале понуђаче чије су понуде оцењене као прихватљиве да се изјасне да ли нуде добра домаћег порекла и да доставе доказ.

б) Предност дата на основу члана **86. ЗЈН** у поступцима јавних набавки у којима учествују понуђачи из држава потписница Споразума о слободној трговини у централној Европи (**ЦЕФТА 2006**) примењиваће се сходно одредбама тог споразума.

в) Домаћи понуђач је правно лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на добит правних лица, односно физичко лице резидент у смислу закона којим се уређује порез на доходак грађана.

**Доказ:** Потврда Привредне коморе Србије као доказ о домаћем пореклу добара.





## Х. УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (ПОНУДЕ)

1. **Подаци о понуђачу (документ III-а):** образац попунити у целости са траженим подацима, оверити и потписати на предвиђеном месту.
2. **Образац понуде са структуром цене (документ III-д):**
  - **Сви зависни трошкови набавке (превоз, царина и сл.)** – уписати све зависне трошкове који су укључени у укупну цену из понуде.
  - **Ј. цена без пдв-а** - уписати понуђену јединичну цену без пдв-а.
  - **Пдв у %** - уписати 10 % или 20 %.
  - **Ј. цена са пдв-ом** - уписати понуђену јединичну цену са пдв-ом.
  - **Попуст у % и у дин. за паћање у валути од 114 дана** – уписати висину попушта уколико је понуђен. \* Уколико није понуђен, уписати 0.
  - **Ј. цена без пдв-а и ј. цена са пдв-ом са урачунатим попустом** - уписати понуђену јединичну цену без пдв-а са урачунатим попустом.  
*\* Уколико је попуст 0, ово поље попунити тако што ће понуђач преписати исту цену коју је уписао у колони VI одн. колони VIII у обрасцу понуде.*
  - **Укупна цена без пдв-а** - уписати укупну цену тражене количине добара без обрачунатог пореза.
  - **Укупна цена са пдв-ом** - уписати укупну цену тражене количине добара са обрачунатим порезом.
  - **Рок важења понуде у данима** - уписати рок важења понуде који не може бити краћи од 30 дана.
  - **Рок испоруке у сатима** - уписати понуђени рок испоруке који не може бити дужи од 48 часова од датума пријема наруџбенице.
  - **Евентуални попусти на понуђену цену:** образложити у предвиђеном пољу уколико понуђач нуди било какава попуст у оквиру своје понуде *\*не пондерише се*.
  - **Укупан износ референтне листе** – уписати у одговарајуће поље у обрасцу и доставити складу са додатним условима наведеним у конкурсној документацији.
  - **Произвођач и земља порекла** - уписати назив произвођача за понуђена добра и земљу порекла понуђених добара.
  - **Код структуре материјала, структуре асортимана,** заокружити где год је то предвиђено.
  - **Подаци о компонентама једне протезе** – образац попунити по компонентама (у одговарајућа поља уписати јединичне цене сваке компоненте једне протезе као и каталогски број, заштићени назив, произвођача и земљу порекла као и број Решења АЛИМС.
3. **Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима (документ III-б)** - уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима.
4. **Подаци о подизвођачу (документ III-в)** - уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима. Образац копирати уколико постоји више учесника (поступити онако како је назначено у доњем делу обрасца).
5. **Подаци о учеснику у заједничкој понуди (документ III-г)** - уписати тражене податке о учесницима у заједничкој понуди или понуди са подизвођачима. Образац копирати уколико постоји више учесника (поступити онако како је назначено у доњем делу обрасца).





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

## XI. МОДЕЛ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### КУПАЦ:

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА, Изворска 3, кога заступа, директор др Горан Бићанин.

МБ: 08881308

ПИБ: 105303993

Број рачуна: 840-778661-02 који се води код Управе за трезор

Мејл адреса: [bolnicaapo@gmail.com](mailto:bolnicaapo@gmail.com)

Контакт особа задужена за наруџбу: Мр пх. Рожа Гутвеин

### ПРОДАВАЦ: (податке попуњава понуђач):

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_ кога

заступа директор \_\_\_\_\_.

МБ: \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Број рачуна: \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_

Мејл адреса: \_\_\_\_\_

Контакт особа задужена за наруџбу: \_\_\_\_\_

Тел/факс: \_\_\_\_\_

Дана \_\_. \_\_. \_\_\_\_ године закључују (попуњава наручилац)

### УГОВОР БР. \_\_\_\_\_ (попуњава наручилац) О КУПОПРОДАЈИ ДОБАРА - ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА ТИПА „А. МООРЕ“ -

#### Члан 1. - УВОДНЕ ОДРЕДБЕ -

Заједнички назив за учеснике у овом послу је: **УГОВОРНЕ СТРАНЕ**.

Уговорне стране сагласно констатују следеће:

а) да је Купац као Наручилац, на основу одлуке о покретању поступка, број: \_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_ (попуњава наручилац) спровео отворени поступак за јавну набавку **ПАРЦИЈАЛНИХ ПРОТЕЗА КУКА ТИПА „А. МООРЕ“**, бр. ЈН: 91/14-Д/ОП.

б) да је Купац одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. \_\_\_\_ године (попуњава наручилац) изабрао Продавца као најповољнијег понуђача у циљу обезбеђења потреба континуираног и благовременог снабдевања Купца понуђеним предметним добрима, која у потпуности одговарају спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и чине саставни део овог Уговора;

в) да је Продавац доставио понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2014. године, (попуњава понуђач) која са свим својим елементима чини саставни део овог Уговора;

#### Члан 2. - ПРЕДМЕТ УГОВОРА -

Предмет уговора јесте куповина предметних добара у складу са потребама Купца, одн. сукцесивна испорука од стране Продавца по спецификацији добара из прихваћене понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_. \_\_. \_\_\_\_ године.





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

(место за спецификацију из понуде понуђача - биће унесена приликом склапања овог уговора или ће се налазити у прилогу уговора)

Количине добара из спецификације уговора су оквирне потребе у односу на укупно уговорене које ће бити одређене на основу издатих наруџбеница.

### Члан 3.

#### - УКУПНА ЦЕНА, УСЛОВИ ПЛАЋАЊА И ПОПУСТИ НА ЦЕНУ -

Уговорне стране су сагласне да ће се коначна цена уговора формирати на основу јединичних цена из члана 2. овог Уговора а да укупна вредност износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а (словима: \_\_\_\_\_ и \_\_\_/100) (попуњава понуђач – укупно за све партије за које конкурише).

На цену која се фактурише, зарачунава се ПДВ у висини од \_\_\_ %.

Укупна цена из тачке 2. са обрачунатим ПДВ-ом износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ и \_\_\_/100) (попуњава понуђач) а подразумева испоруку, ФЦЦО магацин Купца.

Купац се обавезује да плаћање у току 2014. године врши у року од 115 (стотину петнаест) а у 2015. години у року од 90 дана од квантитативног и квалитативног пријема наручених добара, уплатом на текући рачун Продавца број: \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке (попуњава понуђач).

Плаћање се врши на основу наруџбеница које потврђује овлашћено лице Купца и које чине саставни део уговора.

Уговорне стране сагласно констатују да ће коначну цену овог уговора одредити на основу испоручених количина по јединичним ценама уговореним за јединицу мере као и да ће Купац по основу овог уговора имати обавезу да плати искључиво наручена добра.

Коначна цена не може бити већа од процењене вредности набавке добара из уговора.

Продавац може за време трајања уговора одобрити Купцу посебне погодности (рабат, дужи рок плаћања и др.) за чији ће се обрачун сачињавати књижно одобрење.

Продавац одобрава Купцу за плаћање у дисконтном периоду (пре валуте – доспелости за плаћање) каса сконто у висини референтне каматне стопе НБС на дан уплате на уплаћени износ.

Висина каса сконта се рачуна по формули (уплаћени износ од стране купца  $x$  важећа референтна каматна стопа НБС на дан уплате  $x$  број дана до доспећа / 36000).

(уколико Понуђач понуди другачији каса сконто у обрасцу понуде Понуђача, члан 3. став 9. се замењује са наведеним каса сконтом по свему из обрасца понуде Понуђача. Овај став је саставни део уговора уколико понуђач не нуди никакав попуст у виду „каса сконта“)

### Члан 4.

#### - УСЛОВИ ЗА ПРОМЕНУ ЦЕНЕ -

За време трајања уговора, цена је фиксна и не може се мењати осим у случају промене цене од стране РФЗО.

Корекције се могу вршити само за за испоруке добара након стицања услова из става 1. овог члана, а уз испуњење следећих предуслова:

а) да Продавац достави Купцу претходно писмено образложено обавештење да су се стекли услови и

б) Купац да писмену сагласност Продавцу за корекцију цене.

### Члан 5.

#### - ИСПОРУКА ДОБАРА И ТЕХНИЧКО СТРУЧНА ПОМОЋ -

Купац се обавезује да благовремено доставља изјаве – наруџбенице Продавцу у којима ће прецизно навести врсту (назив), структуру (карактеристике) и количину добара које требају а Продавац се обавезује да добра из члана 2. овог уговора испоручује сукцесивно у року од \_\_\_\_\_ часова (попуњава понуђач – не може бити дужи од 48 часова), од пријема поруџбенице.







Сваку пошиљку која је упућена Купцу односно здравственој установи, мора да прати одговарајућа документација (отпремница), са одговарајућим подацима као и пратећом документацијом.

Уговорне стране одређују свако са своје стране, по једног овлашћеног носиоца посла, као лице одговорно за реализацију уговорених активности.

Испорука добара ће се вршити искључиво по налогу овлашћеног лица Купца.

Продавац даје Купцу пуну гаранцију за испоручена добра.

Продавац гарантује да добра која чине предмет купопродаје неће имати никакве материјалне недостатке и да ће приликом испоруке понуђена добра имати техничке карактеристике одређене у спецификацији добара, одн. према уверењима о квалитету, важећим домаћим или међународним нормама и стандардима за ову врсту робе – сходно захтеву из конкурсне документације уколико је он посебно наведен.

Продавац је обавезан да се током реализације уговора придржава одредби Закона о лековима и медицинским средствима као и других законских и подзаконских аката која регулишу својства и промет предметног добра из уговора.

Продавац је дужан да врши испоруку добара у складу са Смерницама Добре праксе у дистрибуцији и то искључиво оних предметних добара која су уписана у приложено Решење Алимс-а.

Продавац је дужан да уз добра која испоручује, на захтев Купца достави важеће решење за стављање у промет издато од стране Агенције за лекове и медицинска средства Србије.

Евентуални приговор купца због уочених недостатака у погледу испоручене количине и квалитета добара мора бити сачињен у писаној форми (недостаци се констатују записнички на основу техничких података, рачуна, отпремнице и друге пратеће документације) и достављен продавцу у року од најдуже **5** (пет) дана од пријема добара.

Продавац ће у случају оправданог приговора бити у обавези да изврши накнадну замену добара са недостацима одмах а најкасније у року од **24** часа од пријема приговора.

Продавац се посебно обавезује да обезбеди испоруку уговореног добра тако да је за испоручена добра у тренутку пријема од стране Купца остало најмање **70 %** времена до истека њене употребљивости (рока трајања).

За примљена добра која не испуњавају услове из претходног става овог члана, Купац задржава право да оствари по свом писменом избору (упућено Продавцу) једно од доле наведених права:

- а) рабат у висини од **50 %** - уколико прихвата испоруку,
- б) замену испоручених добара, са новим роком трајања у складу са одредбама овог Уговора

или

- в) поврат испоручених добара уз књижно одобрење.

Купац је сагласан да Продавац уз његов писмени пристанак може за време трајања уговора, испоручити по уговореној цени, добра са бољим техничким карактеристикама – производима новије генерације која имају важећу дозволу за стављање у промет.

## Члан 6.

### ОСТАВА - ПРИВРЕМЕНО СКЛАДИШТЕ

Уговорне стране путем овог члана изражавају обострану сагласност да унапред одређену количину добара која чине предмет овог уговора држе одн. привремено складиште на одељењу за ортопедску хирургију и трауматологију у оквиру Опште болнице Суботица, Суботица.

Продавац као оставодавац има обавезу да најкасније у року од 7 (седам) дана по потписивању уговора преда на оставу Одељењу за ортопедску хирургију и трауматологију као оставопримцу, **20 %** од уговорених количина добара и то уз писану потврду о броју, врсти и количини добара која су предмет оставе као привременог складиштења добара (**привремено складиште** - ФЦЦО складиште Оставопримца– одељење за ортопедску хирургију и трауматологију) и то ради могућности коришћења свих расположивих величина и димензија током пружања здравствених услуга – операција.

Оставопримац односно одговорно лице за реализацију овог уговора има изузетно право да за потребе Оставопримца изузима робу Оставодавца са складишта по врсти и у количини која Одељењу





за ортопедску хирургију и трауматологију буде потребна ради пружања здравствених услуга а одјављивање изузете робе и њено плаћање вршиће се у роковима и на начин који је уговорен са Продавцем о чему ће (о количини и врсти изузете робе) у најкраћем року и обавестити Оставодавца.

Уговорне стране сагласне су да квантитативни пријем добара из овог Уговора, која се привремено складиште изврше у присуству овлашћених представника.

Са оставом добара Оставодавац предаје потврду (потврда не представља записник нити отпремницу) са спецификацијом робе, каталошким ознакама, количином и ценом.

Приликом пријема добара на оставу посебно се у потврди као доказу о пријему наводе подаци о добру, и то: о укупној количини добара примљених на оставу, назив добара, редни број и датум пријема добара, јединицу мере, количину примљених добара, укупну вредност примљених добара одн. цени по којој ће се Купац задужити том робом као и о оставодавцу као кориснику услуге-власнику добара, и то за привредно друштво/предузетника: назив/име, седиште и адреса, име и презиме лица овлашћеног за заступање и др.

Оставопримац односно одговорно лице за реализацију овог уговора ће добра која се налазе на остави изузимати из привременог складишта Оставопримца искључиво путем наруџбенице коју потписује одговорно лице Оставопримца а која нарочито садржи датум и имена одговорног лица Оставопримца и назив Продавца добара на остави по врсти и количини.

Предметна добра која прима Оставопримац остају у својини и власништву Оставодавца до момента другачијег уређења међусобних дужничко-поверилачких односа (издавања добара са привременог складишта), по основу овог уговора.

Продавац издаје добра са привременог складишта уз издавање потребне документације Купцу на основу наруџбенице Купца.

Датум издавања добара са привременог складишта је датум настанка својинско-правног и дужничко-поверилачког односа (тј. датум од којег тече уговорена валута плаћања од **115** дана у **2014**. години, одн. од **90** дана у току **2015**. године).

Уговорне стране су сагласне да ће Продавац по захтеву купца, сукцесивно и благовремено у најкраћем могућем року а најкасније у року од **48** (четрдесет и осам) часова од пријема позива, сукцесивно вршити допуну уговорених добара која се налазе на Остави (20 %) у погледу врсте и количине добара до обима уговорених добара.

Продавац је обавезан да благовремено врши издавање рачуна за уграђена добра на којима ће назначити број овог уговора.

Лице одговорно за праћење реализације односно контролисање извршења уговорних обавеза је \_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_ (попуњава наручилац).

#### Члан 7. - ДОЦЊА У ИСПОРУЦИ -

Уколико Продавац не испоручи поручену количину добара у року утврђеном уговором, Купац уз претходно писмено обавештење Продавцу о испуњености услова за наруџбу од другог добављача, стиче право набавке добара која су предмет уговора исте количине и квалитета на терет Продавца од другог добављача.

Уколико продавац не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да купцу плати уговорну казну у висини од **2 %** укупне вредности добара испоручених са закашњењем, за сваки дан закашњења.

Уговорна казна може бити највише **10 %** укупне вредности добара испоручених са закашњењем.

У случају да Продавац не изврши своју уговорену обавезу ни у року од **5** дана од истека рока, Купац задржава право једностраног раскида уговора.

Обрачун уговорне казне врши купац, о чему сачињава књижно задужење које доставља продавцу ради уплате.

Уговорена казна може бити наплаћена реализацијом менице од стране Купца.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на његово право да захтева накнаду потпуне штете.



**Члан 8.****- МЕНИЦА КАО СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА -**

Продавац се обавезује да приликом потписивања уговора Купцу достави бланко, соло, без протеста оверену и потписану меницу, наплативу на први позив и менично овлашћење за пуштање менице на наплату у висини од **10 %** од укупне вредности потписаног уговора са ПДВ-ом као гаранцију уредног извршавања уговорених обавеза.

Меница се може дати на наплату у сваком моменту и то када наступи неки од разлога за раскид овог Уговора, уколико Продавац одустане од извршења целог или дела уговора, као и у случају неизвршавања уговорних обавеза од стране Продавца на начин предвиђен овим уговором.

Купац је у случају из претходног става овлашћен да активира меницу у висини од **10 %** од укупне вредности добара.

Право Купца на наплату уговорне казне не утиче на право Корисника услуга да захтева накнаду штете.

Меница је важећа и уколико у току трајања или након доспећа овог уговора дође до промене лица овлашћених за располагање са средствима на жиро рачуну продавца, у случају статусних промена код продавца, оснивања нових правних субјеката од стране продавца и сл.

**Члан 9.****- ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА -**

Овај уговор се закључује на одређено време, на период од годину дана у складу са Финансијским планом Купца за предметну набавку у **2014/15**-ој години.

Уговор ступа на снагу дана \_\_\_\_\_, **2014.** године (*попуњава наручилац*).

Купац задржава право да и после истека рока захтева испуњење обавеза продавца уколико оне у уговореном року нису испуњене у целости него у претежном делу.

Уговорне стране сагласне су да до раскида овог Уговора нарочито може доћи у случају када Купац установи да квалитет добара која чине предмет овог уговора или начин на који се испоручују, одступа од траженог, односно понуђеног квалитета из понуде Продавца.

Купац има право да тражи отклањање недостатака, сразмерно снижавање цене, накнаду претрпљене штете или може раскинути уговор.

Ако Продавац не испуни своју обавезу у накнадном року који му је оставио Купац, уговор се раскида.

Купац задржава право једностраног раскида Уговора уз навођење оправданог разлога проузрокованог применом важећих позитивних прописа, накнадно донесених одлука од стране надлежних државних органа као и због евентуалног спровођења поступка централизованих јавних набавки добара за потребе здравствених установа у Републици Србији од стране надлежних државних органа почев од **31.12.2014.** године, уз отказни рок од **15** дана од дана пријема писменог отказа од стране Купца, без обзира на материјални одн. новчани обим извршења у случају када наступе наведени разлози.

**Члан 10.****- ПРОМЕНА ПОДАТАКА -**

Продавац се обавезује да у року од **3** дана од дана настанка промене обавести Купца о свакој промени података – назив фирме, адреса седишта, број рачуна, **ПИБ**, матични број ..., у супротном одговара Купцу за сваку штету нанету непоштовањем ове одредбе.





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

**Члан 11.**

**- ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА -**

Уколико се због наступања објективних разлога промене околности под којима је овај уговор закључен, уговорне стране могу закључити анекс уговора којим ће извршити измене у делу битних елемената овог уговора сходно члану **115. ЗЈН** али тако да вредност добара не прелази процењену вредност јавне набавке (\_\_\_\_\_) (*попуњава наручилац*).

**Члан 12.**

**- РЕШАВАЊЕ СПОРОВА -**

Евентуалне спорове уговарачи ће решавати мирним путем, у супротном, већ сад уговарају, месну надлежност стварно надлежног суда у Суботици.

На све околности које нису регулисане овим Уговором примењиваће се одредбе ЗОО и других позитивних прописа.

**Члан 13.**

**- ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ -**

Прочитано, протумачено, без примедби на текст потписано.

Уговор је сачињен у **4** (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по **2** (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА:

ЗА КУПЦА:

**ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА**

Директор

Др Горан Бићанин, неурохирург

**Напомена:**

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да уговор потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача, или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити уговор.





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

документ бр. III-a

**- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ -**  
**- ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА -**

**ОПШТИ ПОДАЦИ:**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача и место:	
Општина:	
Матични број:	
Пиб:	
Шифра делатности:	
Текући рачун и банка:	
Тел/факс:	
Име и презиме контакт особе:	
Е-пошта контакт особе:	
Име и презиме потписника уговора:	
Функција потписника уговора:	

**НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ:**

1) Самостално:	<i>(заокружити)</i>
2) Заједничка понуда:	
3) Понуда са подизвођачима:	

**ПОТПИС ПОНУЂАЧА:**

М.П.





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

документ бр. III-6

## - ПОДАЦИ О ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ И ПОНУДИ СА ПОДИЗВОЂАЧИМА -

- ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА -

**ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА (навести називе и седишта свих учесника):**

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	АДРЕСА И СЕДИШТЕ ПОДИЗВОЂАЧА:

**ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА (навести називе и седишта свих учесника):**

НАЗИВ УЧЕСНИКА:	АДРЕСА И СЕДИШТЕ УЧЕСНИКА:

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

\_\_\_\_\_

М.П.

**\* Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једог понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.**

**\* образац копирати у довољном броју примерака**





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

документ бр. III-в

## - ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ -

### - ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА -

#### ОПШТИ ПОДАЦИ:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача и место:	
Општина:	
Матични број:	
Пиб:	
Шифра делатности:	
Текући рачун и банка:	
Тел/факс:	
Име и презиме контакт особе:	
Е-пошта контакт особе:	
Име и презиме потписника уговора:	
Функција потписника уговора:	

#### ПОДАЦИ О ДЕЛУ НАБАВКЕ ПОВЕРЕНОМ ПОДИЗВОЂАЧУ:

Процент укупне вредности поверене подизвођачу	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
Правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања пренесе директно подизвођачу	

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.

**\* образац III-д "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем**

**\* уколико понуђач наступа са већим бројем подизвођача, овај образац фотокопирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду**





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

документ бр. III-г

**- ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ -**  
**- ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА -**

**ОПШТИ ПОДАЦИ:**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача и место:	
Општина:	
Матични број:	
Пиб:	
Шифра делатности:	
Текући рачун и банка:	
Тел/факс:	
Име и презиме контакт особе:	
Е-пошта контакт особе:	
Име и презиме потписника уговора:	
Функција потписника уговора:	

**ПОТПИС ПОНУЂАЧА:**

\_\_\_\_\_

**М.П.**

**\* образац III-е "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који понуду подносе у заједничкој понуди**

**\* уколико понуђач наступа са већим бројем учесника, овај образац фотокопирати, попунити за сваког учесника и доставити уз понуду**







НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

документ бр. IV

На основу члана **26.** Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. **124/2012**) и члана **20.** Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Службени гласник РС», бр. **29/2013**); од стране понуђача \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ поднета је

## - ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ-

и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду број: \_\_\_\_\_ сачињену дана \_\_\_\_\_.**2014.** године, за јавну набавку **ПАРЦИЈАЛНИХ ПРОТЕЗА КУКА ТИПА „А. МООРЕ“, БР. ЈН: 91/14-Д/ОП** Наручиоца – Општа болница Суботица, Суботица, по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану **168.** став **1.** тачка **2)** Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. **124/12**), уговор о јавној набавци бити ништаван.

Ову изјаву, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица понуђача, прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

документ бр. V

**ЈАВНА НАБАВКА (СКРАЋЕНИ НАЗИВ):** ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА  
**БР. ЈАВНЕ НАБАВКЕ:** 91/14-Д/ОП

## - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ -

Р.Бр.	Опис трошка	Јед.мере	Количина	Трошак у дин	Укупна вредност са свим зависним трошковима
I	II	III	IV	V	VI
1	Израда узорка или модела који су израђени у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца:				
2	Трошкови прибављања средстава обезбеђења:				
<b>УКУПНИ ТРОШКОВИ:</b>					

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају само они понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да му их наручилац надокнади;
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12);
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

---

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

документ бр. VI

## - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА -

**О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И О ГАРАНТОВАЊУ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ И ИМАЛАЦ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ**

Понуђач „\_\_\_\_\_“ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Ову изјаву, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица понуђача, прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку **ПАРЦИЈАЛНИХ ПРОТЕЗА КУКА, БР. ЈН: 91/14-Д/ОП.**

Потпис овлашћеног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица  
Број ЈН: 91/14-Д/ОП  
Дел. бр.: 01-5830

документ бр. VII

## - ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА -

### О УРЕДНОМ ИЗВРШАВАЊУ ОБАВЕЗА ПО ОСНОВУ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_, изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је уредно извршавао своје обавезе по основу раније закључених уговора.

Ову изјаву, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица понуђача, прилажемо као потврду уз нашу понуду за предметну јавну набавку **ПАРЦИЈАЛНИХ ПРОТЕЗА КУКА, БР. ЈН: 91/14-Д/ОП.**

Потпис овлашћеног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.





НАРУЧИЛАЦ: ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА

Адреса: Изворска 3, 24000 Суботица

Број ЈН: 91/14-Д/ОП

Дел. бр.: 01-5830

ЈАВНА НАБАВКА (СКРАЋЕНИ НАЗИВ): ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА  
БР. ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 91/14-Д/ОП

**- ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ -**  
**(ДОКАЗ ПОСЛОВНОГ И ФИНАНСИЈСКОГ КАПАЦИТЕТА)**  
**- ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА ТИПА „А. MOORE“ -**

Назив купца/нaruчиоца:	
Седиште:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Телефон:	
Контакт особа:	
Овлашћено и одговорно лице Купца:	

Купац издаје

**- ПОТВРДУ -**

да је понуђач \_\_\_\_\_ (уписати назив и седиште понуђача) у периоду од претходне три године (од 26.09.2011. до 26.09.2014. године) или за период од оснивања) испоручио следећу врсту имплантата:

---



---



---

(уписати тачан генерички одн. описни назив добара - из предметне набавке Наручиоца за коју се издаје потврда) у укупном финансијском износу од \_\_\_\_\_. (уписати укупан финансијски износ реализоване испоруке за предметна добра у горе наведеном периоду).

Ова потврда садржи укупно \_\_\_\_\_ (уписати укупан број уговора који је садржан у овој потврди).

Потврда се издаје на захтев понуђача \_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача) ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке добара, **ПАРЦИЈАЛНИХ ПРОТЕЗА КУКА, БР. ЈН: 91/14-Д/ОП** за потребе Опште болнице Суботица, Суботица и у друге сврхе се не може искористити.

Потпис овлашћеног лица издаваоца потврде:

---

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.





## ХИ. РЕКАПИТУЛАЦИЈА

Преглед документације која се доставља уз понуду и начин достављања

### I. ПОНУДА САДРЖИ СЛЕДЕЋЕ:

ПОЖЕЉНО ЈЕ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ДОСТАВИТИ ОВИМ РЕДОСЛЕДОМ:

- 1) **Извод из регистра надлежног органа** - Агенције за привредне регистре или из другог регистра где је понуђач уписан.
- 2) **Извод из казнене евиденције**, односно уверења надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова. (потврда полицијске управе, основног суда и Вишег суда). Документ не сме бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- 3) **Потврда привредног и прекршајног суда** или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката (Агенција за привредне регистре, суд). Документи не смеју бити старији од два месеца пре отварања понуда и морају бити издат након објављивања позива за подношење понуда.
- 4) **Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде** да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода. Документ не сме бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- 5) **Копија важеће дозволе Министарства здравља** коју је пожељно означити на начин како је то описано у додатним условима.
- 6) **Печатом оверена и потписана изјава** понуђача под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђује да располаже са најмање једним доставним возилом које испуњава техничке услове за испоруку добара која чине предмет ове јавне набавке.
- 7) **Копија саобраћајне дозволе**, уговори на основу коришћења (закуп, лизинг - уколико је возило у закупу или узето на лизинг) и сл.
- 8) **Подаци о понуђачу - документ III-а**. Образац попунити у целости према приложеном упутству.
- 9) **Подаци о заједничкој понуди и понуди са подизвођачима - документ III-б, подаци о подизвођачу - документ III-в и подаци о учеснику у заједничкој понуди - документ III-г**. Обрасце попунити у целости према приложеном упутству и доставити само у случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачима.
- 10) **Образац понуде са структуром цене - документ III-д**. Обрасце попунити у целости према приложеном упутству и приложити за сваку партију посебно за коју понуђач конкурише.
- 11) **Модел уговора - документ бр. XI**. Оверити и потписати и попунити тамо где је то предвиђено.
- 12) **Изјава о независној понуди - документ бр. IV**. Оверити, потписати и попунити тамо где је то предвиђено.
- 13) **Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине - документ бр. VI**. Оверити, потписати и попунити тамо где је то предвиђено.





- 14) **Изјава о уредном извршавању обавеза по раније закљученим уговорима - документ VII.** Оверити, потписати и попунити тамо где је то предвиђено.
- 15) **Образац трошкова припреме понуде - документ бр. V.** Уколико се понуђач определи да обрачуна трошкове сачињавања понуде, трошковник мора да достави на обрасцу бр. V
- 16) **Решење од агенције за лекове и медицинска средства Србије.** Припазити на означавање, маркирање односно обележавање достављеног решења – доставити за партије за које је то предвиђено.
- 17) **Изјава носиоца дозволе за стављање у промет.** У случају да решење истиче **01.11.2015.** године, доставити изјаву у складу са објашњењем из Упутства.
- 18) **Овлашћење, уговор о дистрибуцији или изјава да је понуђач и произвођач понуђених добара.** Доставити у складу са објашњењем из Упутства за сваког понуђеног произвођача.
- 19) **Референтна листа - потврде.** Доставити у складу са додатним условима наведеним у конкурсној документацији. На потврди (која може бити из конкурсне документације или сопствени образац) треба да се види шта је предмет потврде (нпр. уписати или назив понуђеног произвођача или други назив који упућује на понуђена добра).
- 20) **Каталог понуђених добара.** Обратити пажњу на означавање, маркирање, обележавање достављених каталога.
- 21) **Изјаве произвођача – инструменти и замена величина.** Доставити изјаву за стављање на располагање инструмената и изјаве за промптни сервис и одржавање инструмената. (\* *изјаве су обавезне – условна категорија*)
- 22) **Меница, менично овлашћење, доказ о регистрацији менице и оп образац.** Доставити у складу са објашњењем из Упутства.
- 23) **Спецификација (садржај) достављене документације.** Специфицирати достављену документацију на сопственом обрасцу у слободној форми.
- 24) **Увезати јемствеником достављену документацију.**



НАРУЧИЛАЦ:	Општа болница Суботица
АДРЕСА НАРУЧИОЦА:	Изворска 3, Суботица
ВРСТА НАРУЧИОЦА:	здравство
ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА:	<a href="http://www.bolnicasubotica.com">www.bolnicasubotica.com</a>
ДЕЛ. БРОЈ:	01-5830
- документ бр. III-д -	

СКРАЋЕНИ НАЗИВ НАБАВКЕ:	парцијалне протезе кука
БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:	91/14-Д/ОП
ВРСТА НАБАВКЕ:	добра
ДАТУМ ОБЈАВЕ:	26.09.2014.
ВРСТА ПОСТУПКА:	отворени поступак
- документ бр. III-д -	

**ЈАВНА НАБАВКА: ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА**

**ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА ТИПА "А. МООРЕ"**

**III-Б. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ И ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА**

• КАРАКТЕРИСТИКЕ •				• ФИНАНСИЈСКИ ДЕО •											• ТЕХНИЧКИ ДЕО •			
РБ	ОПИС ДОБАРА	ЈМ	КОЛ	Сви зависни трошкови набавке (превоз царина и сл.)	Ј. цена без ПДВ-а	ПДВ у %	Ј. цена са ПДВ-ом	Попуст у % за плаћање у валути од 114 дана	Попуст у дин. за плаћање у валути од 114 дана	Ј. цена без ПДВ-а са урачунатим попустом	ПДВ у %	Ј. цена са ПДВ-ом са урачунатим попустом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом	ПОНУЂЕНИ ПРОИЗВОЂАЧ И ЗЕМЉА ПОРЕКЛА ПОНУЂЕНИХ ДОБАРА			
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII=(VI*VII)	IX	X	XI=(VI-X)	XII	XIII=(XI*XII)	XIV=(IV*VI)	XV=(IV*VIII)	а			
<b>ПАРЦИЈАЛНЕ ПРОТЕЗЕ КУКА:</b>																		
1	Парцијална протеза кука типа "А. Moore"	ком	10															
I ОПШТИ, ФИНАНСИЈСКИ, КОМЕРЦИЈАЛНИ УСЛОВИ ПОНУДЕ И ПРЕГЛЕД ЕЛЕМЕНАТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ВРЕДНОВАЊЕ ПОНУДА:								I	УКУПНО (ЗБИР КОЛОНЕ XIV И XV):							ПОНУЂАЧ ИСПУЊАВА СВЕ ТРАЖЕНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ДОБАРА:  ДА    НЕ    (заокружити)		
								II	РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ (У ДАНИМА):									
								III	УСЛОВИ ПЛАЋАЊА (У ДАНИМА):					115 дана				
								IV	РОК ИСПОРУКЕ (У САТИМА):									
								V	РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА (У ДИНАРИМА):									
II ЕВЕНТУАЛНИ ПОПУСТИ НА ПОНУЂЕНУ ЦЕНУ И НАЧИН ЊИХОВОГ ОСТВАРИВАЊА:								(не пондерисхе се)							УПИСАТИ (опционо)			
								I	КАСА СКОНТО У % НА ИСПОСТАВЉЕНИ РАЧУН ЗА ПЛАЋАЊЕ У РОКУ ОД 60 ДАНА:									
								II	КАСА СКОНТО У % НА ИСПОСТАВЉЕНИ РАЧУН ЗА ПЛАЋАЊЕ У РОКУ ОД 90 ДАНА:									
								III	ДРУГА ВРСТА ПОПУСТА, РАБАТА И СЛ.:									

I. ПОСТПРОДАЈНО СЕРВИСИРАЊЕ:				II. СТРУКТУРА МАТЕРИЈАЛА:				III. СТРУКТУРА АСОРТИМАНА:						
I-б	МОГУЋНОСТ ЗАМЕНЕ ВЕЛИЧИНА: *обавезно	у року од 24 часа	нема	(заокружити)	1. СТРУКТУРА МАТЕРИЈАЛА:				2. ГЛАВА од 40 до 64 mm:					
					медицински челик		остали материјал		(заокружити)		распон од 1 mm		распон од 2 mm	
I-в	ДОСТУПНОСТ ИНСТРУМЕНАТА: *обавезно	има	нема	(заокружити)	2. ГЛАВА од 40 до 64 mm:				(заокружити)					
					распон од 1 mm		распон од 2 mm		(заокружити)					

- све тражене податке заокружити -

**III-д/1. ПОДАЦИ О КОМПОНЕНТАМА ЈЕДНЕ ПРОТЕЗЕ**

• КАРАКТЕРИСТИКЕ •				• ФИНАНСИЈСКИ ДЕО •					• ТЕХНИЧКИ ДЕО •					
РБ	ОПИС ДОБАРА	ЈМ	КОЛ	Цена по ЈМ без ПДВ-а	ПДВ у %	Цена по ЈМ са ПДВ-ом	УКУПНО БЕЗ ПДВ-а	УКУПНО СА ПДВ-ом	КАТАЛОШКИ БРОЈ	ПАКОВАЊЕ	ЗАШТИЂЕНИ НАЗИВ ДОБАРА	ПРОИЗВОЂАЧ И ЗЕМЉА ПОРЕКЛА ДОБАРА	БРОЈ РЕШЕЊА АЛИМС	
I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII=(IV*V)	IX=(IV*VII)	а	б	в	г	д	
<b>ИМПЛАНТАТИ У ОРТОПЕДИЈИ</b>														
1	A. Moore	ком	1											
УКУПНО:														

ПОТПИС ПОНУЂАЧА:

М.П.



|