



На основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ бр. 29/13), а у вези са чланом 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/12 ; 14/15 и 68/15.) у даљем тексту „Закон“ и Одлуком о покретању поступка јавне набавке број 01-4899/1 од 18.07.2016. године, од стране Комисије за јавну набавку формиране Решењем о образовању комисије за јавну набавку број 01-4899/2 од 18.07.2016. године, припремљена је следећа

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку радова у отвореном поступку

Јавна набавка	Радови на адаптацији простора за ИВФ центар, II фаза	ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА	Наручилац
Редни број	73/16-Р/ОП	Извроска 3	Адреса
Позив за подношење	18.07.2016. понедељак	Суботица	Седиште
Портал ЈН	18.07.2016. понедељак	024/625-715	Телефон
Претходно обавештење	12.02.2016. петак	obtender@gmail.com	e-mail
Рок за подношење	03.08.2016. среда 12:00 ч	www.bolnicasubotica.com	Web страница
Јавно отварање	03.08.2016. среда 12:30 ч	Петар Кнежевић, дипл.менаџер	Контакт особа

Комисија за јавну набавку:

Петар Кнежевић, дипл.менаџер	Службеник за јавне набавке
Мелинда К. Нађ, дипл.инж	Стручни сарадник
Ненад Благојевић, дипл.ек	

- конкурсна документација садржи 43 нумерисане стране -

јул-август 2016. године





САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Насловна страна	1
Садржај конкурсне документације	2
1. Позив за подношење понуда	3
2. Упутство понуђачима како да сачине понуду	5
3. Образац понуде	15
3а. Подаци о подизвођачу	13
3б. Подаци о учеснику у заједничкој понуди	14
4. Техничке карактеристике	25
5. Модел уговора	28
6. Образац за оцену испуњености услова	36
6а. Изјава понуђача о испуњавању услова	40
7. Изјава о независној понуди	41
8. Образац трошкова припреме понуде	42
9. Образац референтне листе	43



**Наручилац Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, Суботица**

На основу члана 55,57. и 60.Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» број 124/12 ; 14/15 и 68/15.) објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА**Подаци о наручиоцу:**

Назив:	Општа болница Суботица
Адреса и телефон:	Изворска 3 , Суботица , 024/625-715
Интернет страница:	www.bolnicasubotica.com
Врста наручиоца:	Здравство

Подаци о предмету и поступку јавне набавке:

Врста поступка ЈН:	Радови на адаптацији простора за ИВФ центар, II фаза
Врста предмета ЈН:	Радови
Опис предмета ЈН:	Грађевинско занатски, електро, машински радови и радови на инсталацијама гасова
Назив из општег речника:	Грађевински радови
Ознака из општег речника:	45000000
Број партија:	-

Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора:

Критеријум:	Економски најповољнија понуда
Елементи критеријума:	Цена, систем квалитета, гарантни рок на извршене радове

Начини преузимања конкурсне документације и интернет адреса где је документација доступна:

Начини преузимања:	Конкурсна документација је објављена на Порталу јавних набавки и на сајту наручиоца
Сајт-интернет страница:	http://www.bolnicasubotica.com
Линк за преузимање:	http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2016/

Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака...):

Рок и време истека рока:	16 дана , односно крајњи рок за подношење понуда је 03.08.2016. до 12:00 часова Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу (писарницу) наручиоца најкасније наведеног рока. Понуде се подносе у затвореној и запечаћеној коверти на адресу наручиоца: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица у писарницу Наручиоца у главном холу, са назнаком „НЕ ОТВАРАТИ“ – „Понуда за учествовање у поступку јавне набавке РАДОВИ ИВФ , редни број ЈН 73/16“. На полеђини коверте уписује се назив, адреса понуђача, телефон и контакт особа.
Напомене:	

Отварање понуда (место, време, начин):

Место:	Општа болница Суботица, Изворска 3, Суботица у канцеларији Одељења за контролинг, зграда са ознаком „Н“, први спрат.
Време:	03.08.2016. у 12:30 часова
Начин	Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отварати одмах, по истеку рока за подношење понуда, последњег дана горе наведеног рока.

Услови под којима представници понуђача могу учествовати у поступку отварања понуда:

Понуђачи који желе да поред присуства на отварању понуда имају право активног учешћа у истом, дужни су да својство представника понуђача докажу на основу овереног и потписаног пуномоћја од стране овлашћеног лица Понуђача, са прецизним навођењем обима овлашћења пуномоћника за предузење одређених правних послова или правних радњи. Наведена пуномоћ се предаје Комисији за јавну набавку пре почетка отварања понуда.
--

Рок за доношење одлуке о додели уговора:

25 дана од дана јавног отварања понуда
--

Контакт (особа, место, време, број телефона, e-mail адреса...):

Контакт особа:	Петар Кнежевић, дипл.менаџер
Телефон/факс:	024/625-715
E-mail:	obtender@gmail.com
Напомена:	Ближе информације у вези са конкурсном документацијом могу се захтевати и добити искључиво писменим путем , путем електронске поште или факса





- У П У Т С Т В О -

понуђачима како да сачине понуду

1 ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1 Опис предмета јавне набавке

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	Радови на адаптацији простора за ИВФ центар, II фаза
ВРСТА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	Радови
НАЗИВ ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	Грађевински радови
ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА	45000000
СКРАЋЕНИ НАЗИВ	Радови ИВФ
ВРСТА ПОСТУПКА	Отворени
ЦИЉ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА	Закључење уговора о извођењу радова
ПЕРИОД ВАЖЕЊА УГОВОРА	До извршења обавеза уговорних страна
ПРОЦЕЊЕНА ВРЕДНОСТ	Процењена вредност ће бити објављена у записнику о отварању понуда.
ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА	www.portal.ujn.gov.rs и
И КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА	http://www.bolnicasubotica.com/javne-nabavke/javne-nabavke-2016/
ПРЕТХОДНО ОБАВЕШТЕЊЕ	Портал јавних набавки 12.02.2016.

1.2 Опис партија – ЈН формирана без партија

2 ЈЕЗИК

2.1 Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена : Понуда и сви обавезни документи који се прилажу уз понуду морају бити састављени искључиво на српском језику. Техничке спецификације, каталоги и сертификати могу бити приложени на енглеском језику. Остали документи морају бити преведени од стране судског тумача уколико је то посебно наведено.

3 ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА САЧИЊАВАЊА И ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

3.1 Прихватљива понуда треба да садржи следеће обавезне документе:

ДОКУМЕНТ:	ИЗДАЈЕ И ОВЕРАВА:	ОРИГИНАЛ / КОПИЈА
Образац понуде (Документ бр.3)	Понуђач	Оригинал
Податке о учесницима у заједничкој понуди (Документ бр.3а) – опционо	Понуђач	Оригинал
Податке о подизвођачима, (Документ бр.3б) – опционо	Понуђач	Оригинал
Образац техничких карактеристика добра (Документ бр.4)	Понуђач	Оригинал
Модел Уговора (Документ бр.5)	Понуђач	Оригинал
Образац за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 Закона (Документ бр.6)	Понуђач	Оригинал
Образац изјаве о испуњености услова из члана 75 и 76 Закона (Документ бр.6а)	Понуђач	Оригинал
Докази о испуњености услова из члана 75 и 76 Закона о јавним набавкама	Према упутству из документа 6	Копије
Образац изјаве о независној понуди (Документ бр.7)	Понуђач	Оригинал
Образац трошкова припреме понуде (Документ бр.8)	Понуђач	Оригинал
ОП образац	Понуђач	Копија
Меница за озбиљност понуде (Упутство тачка 11.1)	Понуђач	Оригинал

*Наручилац задржава право провере валидности докуменатата за које се достављају копије. Понуђач је дужан по захтеву Наручиоца да достави оверене копије докуменатата и/или оригиналне докуменате на увид.

*Понуда поред обавезних докуменатата може да садржи и остале карактеристике, друге описе добра, сертификате квалитета, каталоге и сл.





3.2 Начин попуњавања образца који су саставни део конкурсне документације и понуде

- 3.2.1 **Образац понуде – Документ 3:** Све тражене позиције у овом обрасцу морају бити попуњене или заокружене, у зависности како је захтевано, односно сви битни подаци за закључење уговора морају бити наведени (цена, рок испоруке, услови и начин плаћања, важност понуде итд.), у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- 3.2.2 **Подаци о подизвођачу или учесницима у заједничкој понуди – Документи За и 3б:** достављају се уколико понуђач не наступа самостално, у складу са тачкама 7 и 8 Упутства. Уколико понуђач наступа самостално није дужан да достави ове документе. Уколико понуђач наступа са заједничком понудом или подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, а модел оверева понуђач-носиоц посла.
- 3.2.3 **Образац техничких карактеристика – Документ бр.4:** Оверен печатом и потписом на свакој страни, чиме понуђач доказује да је упознат са садржајем тражених карактеристика добара и потврђује да понуђена добра испуњавају захтеване техничке карактеристике. Сва понуђена добра морају бити у складу са постављених захтевима Наручиоца и траженим техничким карактеристикама, у супротном ће се понуда одбити као неодговарајућа.
- 3.2.4 **Модел уговора – Документ бр.5:** Мора бити попуњен где је то предвиђено (сва празна поља која су предвиђена за податке који чине битне елементе уговора и подаци о понуђачу), потписан и оверен на свакој страни. Уколико је у питању заједничка понуда или понуда са подизвођачем, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, а модел оверева понуђач-носиоц посла. Обавезно, оверити и потписати сваку страну модела уговора. Уговор ће бити закључен након доношења одлуке овлашћеног органа наручиоца. Ако понуђач чија је понуда најповољнија одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац ће закључити уговор са наредним најповољнијим понуђачем. Понуђач је дужан да на евентуални захтев Наручиоца, уз потписан уговор о купопродаји достави све судски или код општинског органа ОВЕРЕНЕ доказе из члана 76. Закона
- 3.2.5 **Образац/Изјава за оцену испуњености услова из члана 75 и 76 – Документ бр.6:** Табела у прилогу овог документа мора бити попуњена на сваком пољу. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.
- 3.2.6 **Изјава о независној понуди – Документ бр.7:** Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.
- 3.2.7 **Образац трошкова припреме понуде – Документ бр.8:** У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења само под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.
- 3.2.8 **ОП образац** - образац оверених потписа лица овлашћених (у надлежном суду/органу Управе) за заступање понуђача ради провере аутентичности потписа на достављеној понуди и оверених потписа лица овлашћених за заступање. Овлашћено лице за заступање (уз приложен ОП образац) може да поднесе писано овлашћење другом лицу, да у његово име потпише понуду и све обрасце који се достављају уз понуду. Уколико се даје Овлашћење из претходног става мора да буде дато у писменој форми са печатом и потписом издаваоца овлашћења и са прецизним навођењем обима овлашћења пуномоћника за предузимање одређених правних послова или правних радњи у име и за рачун Понуђача у предметној јавној набавци Наручиоца





3.3 Остали посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити састављена:

- 3.3.1 Опција важења понуде: Понуда се мора дати са опцијом важења од најмање 30 дана а ради одлуке о избору најповољније понуде, у складу са Законом. Услови из понуде се не могу мењати до истека 30 дана од дана подношења. Уколико понуђач понуди опцију важења понуде мању од 30 дана, понуда ће бити оцењена као неприхватљива. Наручилац може у случају истека рока важења понуде у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.
- 3.3.2 Понуђач је дужан да понуду поднесе у складу са следећим посебним условима:
- Понуђачи морају испуњавати Законом и Конкурсном документацијом одређене услове.
 - Понуда се у целини припрема и подноси у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом и мора да садржи минимум једну целокупно понуђену партију, односно сва добра/услуге/радове у јавној набавци формирани без партија.
 - Понуда се доставља искључиво у читко писаној, штампаној форми;
 - Наручилац документацију (PDF формат) објављује на Порталу ЈН и својој интернет страници;
 - Сви елементи понуде, захтевани или не биће саставни део Уговора;
 - Понуда се доставља искључиво на обрасцима понуде објављеним од стране Наручиоца;
 - Модел уговора мора бити попуњен, оверен и потписан;
 - Наручилац ће у поступку јавне набавке да одбије неблаговремене понуде, а након прегледа понуда, да одбије све неодговарајуће и понуде неприхватљиве због битних недостатака у смислу члана 106 Закона;
 - Ако неки елемент није наведен, заокружен, попуњен у обрасцима конкурсне документације а може се утврдити из другог приложеног, овереног документа, пропуст се неће сматрати битним недостатком.
 - Понуда ће бити одбијена ако се утврди да садржи неистините податке или ако не одговара свим обавезним захтевима из конкурсне документације;
 - Услови плаћања, рокови испоруке, динамика испоруке морају бити јединствени за понуђене радове на нивоу партије или понуде (у јавној набавци која је формирана без партија) и усаглашени са мерним јединицама и захтевима из конкурсне документације;
 - Понуђач је у обавези да у својој понуди обухвати сва тражена добра, услуге или радове у оквиру набавке, односно партије, у супротном ће се понуда одбити као неприхватљива.
 - Понуда мора да садржи све битне елементе предвиђене конкурсном документацијом и евентуално накнадно послатим додатним појашњењима или изменама конкурсне документације а посебно оне елементе који су важни за оцењивање и примену методологије елемената критеријума за оцену понуда.
 - На све околности које нису регулисane овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе Закона.
 - Понуда може да се обезбеди увезивањем јемствеником, нумерисањем страна, прилагањем спецификације докумената, повезивањем у целину тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози а да се видно не оштете листови или печат.
 - Понуђач одговара и гарантује за осигуравање своје понуде и њену сигурност на наведене начине или ако сматра да је то потребно, путем другог још поузданijeg начина. Уколико понуда није осигурана то ће бити евидентирано у записнику о отварању и извештају о стручној оцени, неће бити одбијена као неприхватљива а у том случају наручилац ће основано одбити сваку примедбу, жалбу понуђача и захтев за заштиту права који се односе на садржину понуде.
 - Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.
 - Уколико се утврде исправке грешака које нису пропраћене на начин предвиђен претходном тачком, приликом јавног отварања понуда ће бити дозвољено представнику понуђача (уколико је присутан и уколико има одговарајуће овлашћење) да парфира уочену исправку, и друге формалне недостатке, у супротном ће се исправке и недостаци констатовати у





Записнику а у вези са њом ће Комисија за јавне набавке поступати приликом сачињавања Извештаја о стручној оцени понуда.

- Подаци који нису уписаны у приложене обрасце односно подаци који су уписаны мимо образца неће се уважити, и таква понуда ће се одбити, уколико се исти податак не буде могао утврдити из другог приложеног документа.
- Понуда ће бити одбијена уколико се из приложене документације не могу утврдити битни елементи за примену методологије елемената критеријума или уколико не садржи обавезне доказе за испуњавање услова и додатних услова из ЗЈН.
- Све обрасце оверева и потписује лице овлашћено за заступање. Понуда и сви обрасци који се достављају уз понуду морају бити потписани од стране лица овлашћеног за заступање (сходно обрасцу ОП-овера потписа лица овлашћеног за заступање) где год је то у документацији предвиђено. Уколико обрасце потписује лице које није наведено као законски заступник, потребно је да се приложи овлашћење да то лице може да потпише понуду и све обрасце који чине саставни део понуде.
- На све околности које нису регулисане овом конкурсном документацијом непосредно се примењују одредбе Закона о јавним набавкама.
-

3.4 Начин, рок и место достављања понуда – Понуде се достављају Комисији за јавне набавке у писаном облику, на српском језику у затвореној коверти, непосредно или путем поште на адресу: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица, писарница у главној згради са назнаком : НЕ ОТВАРАТИ ! ПОНУДА за ЈН – 73/16-Р/ОП – РАДОВИ ИВФ – . На полеђини коверте навести пун назив, број телефона, контакт особу и адресу понуђача. Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста стигне Наручиоцу до крајњег рока за подношење понуда, датума и сата како је наведено на првој страни конкурсне документације (03.08.2016. до 12:00 часова). Благовремена понуда је понуда примљена од стране Наручиоца у року одређеном у Позиву за подношење понуда.

4 ПАРТИЈЕ

4.1 Јавна набавка је формирана без партија,

5 ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

5.1 Понуде са варијантама нису дозвољене.

6 НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДА

6.1 У складу са чланом 87 став 6 Закона, у року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, на начин који је одређен у конкурсној документацији. Измена и допуна понуде може се поднети на начин који је предвиђен за подношење понуда, са посебном уочљивом назнаком на коверти да се ради о изменама односно допунама понуде а најкасније до крајњег рока одређеног за подношење понуде. Понуђач, такође може да опозове своју понуду писменим изјашњењем о опозиву најкасније до крајњег рока одређеног за подношење понуде. Коверте у којима се подносе измене, допуне и опозиви понуда морају садржати податке захтеване на коверти за подношење понуде са разликом да се уместо „понуда за јавну набавку“ наводи „измена“, „допуна“ или „опозив“.





7 ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 7.1 Понуђач који самостално поднесе понуду не може истовремено учествовати у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.
- 7.2 Понуђач, уколико ангажује подизвођача, дужан је да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу. Наведени подаци се уносе у документ За.
- 7.3 Проценат укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50 %
- 7.4 Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.
- 7.5 Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.
- 7.6 Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачк 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача
- 7.7 Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8 ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

- 8.1 Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:
 - 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.”.
 Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије.
- 8.2 Услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверио извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог условия.
- 8.3 Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9 ЕЛЕМЕНТИ КОЈИ УТИЧУ НА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

- 9.1 Цена: фиксна
- 9.2 Рок извршења: највише 60 дана
- 9.3 Услови плаћања: 30% аванс ; 40% по привременим ситуацијама, 30% по окончаној ситуацији
- 9.4 Гарантни рок: најмање 24 месеца на квалитет изведених радова
- 9.5 Важење понуде: најмање 30 дана
- 9.6. Паритет извршења: објекат Наручиоца – Инвеститора





10 ВАЛУТА И ЦЕНА , ОБАВЕШТЕЊЕ О МАКСИМАЛНО МОГУЋИМ УСЛОВИМА ПЛАЋАЊА:

- 10.1** Све цене дати без ПДВ-а уколико није другачије назначено. Вредности у понуди морају бити исказане у динарима, заокружене на две децимале и исказане искључиво по јединици мере назначеној у обрасцу понуде. Ценовни елементи у понуди понуђача се исказују у динарима са свим урачунатим зависним трошковима и са паритетом ФЦЦО Купац као Наручилац. Цена је фиксна са свим урачунатим зависним трошковима набавке и са паритетом ФЦЦО Купац. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима у обрасцу понуде у польу „Укупни зависни трошкови“. Уколико понуђач у понуди наведе попусте и/или посебне погодности, ти попуст/посебне погодности неће бити од утицаја приликом избора најповољније понуде.

11 СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

- 11.1** Наручилац је предвидео три банкарске гаранције и једну меницу као врсту финансијског обезбеђења. Средства финансијског обезбеђења морају бити безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права приговора. Банка која издаје гаранције мора бити регистрована на територији Републике Србије.
- 11.2** Уз своју понуду понуђач доставља 1 (једну) бланко, сопствену меницу, депо картон и менично овлашћење са клаузулом „без протеста“ оверену и потписану, наплативу на први позив „по виђењу“, роком важења најмање 40 дана (меница) и са меничним овлашћењем у корист Купца, и то :
Понуђач доставља бланко, соло, без протеста, оверену и потписану, наплативу на први позив меницу са одговарајућим меничним овлашћењем за озбиљност понуде у висини од 10 % од понуђене цене (без ПДВ) са порезом за Купца као наручиоца да исту може наплатити уколико Продавац као понуђач не потпише овај уговор у року од десет дана од дана достављања на потпис. Бланко меница и менично овлашћење се достављају ради заштите Наручиоца од ризика одустанка од дате понуде или одустанка од закључења уговора од стране изабраног понуђача. Меница која се доставља уз понуду треба да буде регистрована код пословне банке у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (члан 47а. став 6. Закона о платном промету ("Службени лист СРЈ", бр. 3/2002 и 5/2003 и "Службени гласник РС", бр. 43/2004, 62/2006 и 31/2011).

Наручилац меницу за озбиљност понуде може активирати ако:

- понуђач којем је додељен уговор о јавној набавци одустане од потписивања уговора

- 11.3** Банкарска гаранција за повраћај аванса - За уговорени авансни део средстава, изабрани понуђач-извођач ће о свом трошку обезбедити гаранцију банке за цео износ аванса са ПДВ (30% од укупно уговорене цене), која ће трајати најмање 3 дана дуже од предвиђеног датума завршетка радова на паритету ФЦЦО Инвеститор. Гаранцију банке понуђач ће обезбедити и предати Наручиоцу најкасније у року од 10 дана од дана обостраног потписивања уговора, а пре уплате уговореног – бескаматног аванса.

Наручилац банкарску гаранцију за повраћај аванса може активирати ако:

- извођач одустане од извршења уговора након уплате аванса, у висни уговореног аванса

- услед непоштовања уговорених обавеза од стране извођача дође до раскида уговора

Банкарска гаранција за добро извршење посла - Изабрани понуђач - извођач ће о свом трошку обезбедити гаранцију банке за добро извршење посла, на износ од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ, а која ће трајати најмање 14 дана дуже од крајњег датума реализације комплетне јавне набавке, односно завршене примопредаје и техничког пријема. Гаранцију банке понуђач ће обезбедити и предати Наручиоцу најкасније у року од 10 дана од дана ступања уговора на снагу.

Наручилац банкарску гаранцију за добро извршење посла може активирати ако:

- извођач одустане од извршења уговора након уплате аванса, у висни од 5% од вредности уговора

- извођач без сагласности инвеститора не поштује рокове из члана 5 и 6 Уговора, из предмера радова и динамичког плана, у висини од од 5% од вредности уговора

Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном периоду - Изабрани понуђач - извођач ће о свом трошку обезбедити гаранцију банке за отклањање грешака у гарантном периоду, на износ од 10% од укупно уговорене цене без ПДВ, а која ће трајати најмање 14 дана дуже од крајњег датума истека гарантног периода, односно завршене примопредаје и техничког пријема. Гаранцију банке понуђач ће обезбедити и предати Наручиоцу најкасније у року од 10 дана од дана ступања уговора на снагу.

Наручилац банкарску гаранцију за добро извршење посла може активирати ако:





- извођач не поштује одредбе уговора и неизвршава обавезе везане за гарантни период из члана 12 Уговора, у висини од од 10% од вредности уговора

- 11.4 Додатно средство обезбеђења** – уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, понуђач доставља меницу и менично овлашћење у висини од 10% вредности уговора, као гаранцију за добро извршење посла, на начин који описује меницу за добро извршење посла.

12 ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА

- 12.1** Свака страница која садржи податке који су повериљиви за понуђача или његовог подизвођача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО”. Наручилац је дужан да чува као повериљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као повериљиви и које је као такве понуђач означио у понуди. Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду повериљивости података добијених у понуди.
- 12.2** Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена понуђача и поднете понуде до истека рока за отварање понуда. Неће се сматрати повериљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу чл.14. Закона став 2. Наручилац је дужан да чува као повериљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди.

13 ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ТРАЖЕНЕ И ЗАХТЕВАНЕ ОД СТРАНЕ НАРУЧИОЦА

- 13.1** Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона. Прихватљиви начини комуникације: Поштом на адресу „Општа болница Суботица, Суботица, 24000 Суботица, Изворска 3“; или на факс: 024/625-715; или путем е-маила: obtender@gmail.com
- 13.2** Наручилац задржава право да од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача сходно члану 93. Закона.
- 13.3** Наручилац неће дозволити нити понудити промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора или промену која би неодговарајући или неприхватљиву понуду учинила одговарајућом или прихватљивом - осим ако другачије не произилази из природе поступка ове јавне набавке.
- 13.4** Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаним поступкама отварања понуда. У случају разлике између укупне и јединичне цене, меродавна је јединична цена. Уколико се понуђач писмено не усагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

14 КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

- 14.1** Критеријум за доделу уговора : **Економски најповољнија понуда**

- 14.2** Елементни и методологија примене критеријума:

Елемент критеријума	методологија примене	Макс.број пондера
14.2.1 Цена	формулa: понуђена цена/90 x највиша понуђена цена	90 пондера
14.2.2 Систем квалитета	скала: Понуђач има ИСО9001 - 5 пондера Понуђач нема ИСО9001 - 0 пондера 0 – 24 месеца неприхватљиво (услов мин.24 месеца) 25 – 33 месеци 0 пондер	5 пондера
14.2.3 Гарантни период	скала: 34 – 42 месеци 1 пондер 43 – 51 месеци 2 пондера 52 – 60 месеци 4 пондера 61 и више месеци 5 пондера	5 пондера





- 14.3** Елементи критеријума у случају када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера:
1. Нижа понуђена нето цена 2. Систем квалитета 3. Дужи гарантни период

15 ОБАВЕЗЕ ПОНУЂАЧА

- 15.1** Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. – Изјава као доказ из документа 6.
- 15.2** Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

16 ОБАВЕШТЕЊЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ И УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

- 16.1** Наручилац ће понуђачу по писменом захтеву омогућити увид у објекат, пројектну техничку документацију као и све потребне информације за извођење радова. За припрему понуде, понуђачима је омогућен увид у постојеће стање и то сваким радним даном у времену од 10:00-14:00 часова, код Наручиоца, односно код лица наведеног за контакт у Моделу уговора. Понуђачи су у обавези да пре увида, 1 дан раније о томе обавесте лице за контакт наручиоца. Наручилац ће понуђачу који је обишао локацију издати потврду о обиласку.

17 ПОСТУПАК ЗАШТИТЕ ПРАВА

17.1 Активна легитимација

- 17.1.1 Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, подносилац пријаве, кандидат, односно заинтересовано лице (у даљем тексту: подносилац захтева). Захтев за заштиту права може да поднесе Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правоборанилац и грађански надзорник.
- 17.1.2 Понуђач који има намеру да поднесе захтев за заштиту права, мора прво да поступи у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН („Сл. гласник“ бр. 68/2015) у супротном ће се захтев одбацити закључком.

17.2 Рокови и начин подношења захтева

- 17.2.1 Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.
- 17.2.2 Захтев за заштиту права се подноси у складу са Законом о јавним набавкама и у роковима предвиђеним овим Законом.
- 17.2.3 Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са чланом 150. Закона.
- 17.2.4 У случају подношења Захтева за заштиту права, Наручилац не може донети одлуку о додели уговора нити закључити уговор за предметну јавну набавку, осим у случају из члана 150 став 2. ЗЈН („Сл. гласник РС“ бр. 68/2015).
- 17.2.5 Захтев за заштиту права се подноси непосредно или поштом, препоручено са повратницом на адресу Наручиоца: Општа болница Суботица, Суботица, Изворска 3, 24000 Суботица – писарница или путем електронске поште на адресу: obtender@gmail.com.
- 17.2.6 Захтев за заштиту права којим се ospорava врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.
- 17.2.7 Захтев за заштиту права којим се osporavaју радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из тачке 17.2.6, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.





- 17.2.8 О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

17.3 Последице поднетог захтева

- 17.3.1 Ако је захтев за заштиту права поднет након закључења уговора у складу са чланом 112. став 2. Закона наручилац не може извршити уговор о јавној набавци до доношења одлуке о поднетом захтеву за заштиту права, осим у случајевима наведеним у члану 150 став 2 и 3 Закона или ако Републичка комисија на предлог наручиоца не одлучи другачије.

17.4 Такса

- 17.4.1 Уз поднети захтев у складу са чланом 151. Закона, обавезно се доставља доказ о уплати таксе у складу са чланом 151. став 1. тачка 6. Закона у износу од 120.000,00 динара на жиро-рачун бр. 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, по моделу 97 и позивом на број: 73/16, Сврха: Републичка административна такса за јавну набавку – РАДОВИ ИВФ - Општа болница Суботица, Суботица. Корисник: Буџет Републике Србије

- 17.5 **На питања** поступка заштите права која нису уређена Законом сходно се примењују одредбе закона којим се уређује управни поступак

18 ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА И РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА И ОБУСТАВУ ПОСТУПКА

- 18.1 Уговор ће бити достављен понуђачу којем је додељен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда уговор ће бити закључен у року од 3 дана од дана пријема одлуке о додели уговора.
- 18.2 Уколико одабрани понуђач одбије да закључи уговор, одн. не достави средство обезбеђења за добро извршење посла, приступиће се закључивању уговора са првим следећим најповољнијим понуђачем.
- 18.3 Ако је у случају из тачке 18.2 због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора
- 18.4 Наручилац ће у предметном поступку и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права закључити уговор о јавној набавци уколико у року предвиђеном у конкурсној документацији буде поднета само једна понуда (и на нивоу партије у јавној набавци обликовано по партијама).
- 18.5 Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за закључење уговора.
- 18.6 Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године.
- 18.7 Наручилац може да одбије понуду уколико поседује доказ у вези са постојањем разлога наведеним у члану 82. став 2. тачка 1) до 4) ЗЈН као и доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.





Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

Радови на адаптацији простора
за ИВФ центар, II фаза
73/16-Р/ОП
Документ бр.За

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧИМА

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ 1:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-майл	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ 2:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-майл	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

Проценат укупне вредности поверијене подизвођачу

Део предмета набавке који ће извршити подизвођач

Правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу

М.П.

потпис овлашћеног лица

Образац попуњава и оверава понуђач – носилац посла



Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде



ПОДАЦИ О УЧЕСНИЦИМА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ 1:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-майл	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ 2:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-майл	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

М.П.

потпис овлашћеног лица

Образац попуњава и оверава понуђач – носилац посла



Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:

Назив	
Адреса	
Телефон	
Фах	
Е-маил	
Контакт особа	
Функција	

Матични број	
Регистарски број	
Шифра делатности	
ПИБ	
Текући рачун	
Носилац платног промета	
Потписник уговора	

ЕЛЕМЕНТИ ПОНУДЕ:

РЕКАПИТУЛАЦИЈА	
Укупан износ без ПДВ-а	
ПДВ у динарима	
Стопа ПДВ-а	
Укупно са ПДВ-ом	
Услови плаћања – прихвата (30% аванс)	ДА НЕ
Рок за отклањање квара у гарантном периоду	
Гарантни рок (мин. 24 месеца)	ДА НЕ
ИСО9001	

ОСТАЛИ ЕЛЕМЕНТИ И НАПОМЕНЕ	
Укупни зависни трошкови	

Понуду подноси (заокружити):

- самостално
- са подизвођачем
- заједничка понуда

М.П.

потпис овлашћеног лица



Напомена: У цену урачунати све зависне трошкове



Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

Конкурсна документација – Образац понуде

Радови на адаптацији простора
за ИВФ центар, II фаза
73/16-Р/ОП
Документ бр.3

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

R.Br	Opis	Jed.mere	Količina	Cena bez PDV	Iznos (4x5)
1	2	3	4	5	6
GRAĐEVINSKI RADOVI					
2	Izrada i montaža modularnih spuštenih plafona tipa "armstrong", "knauf", "Rigips" ili odgovarajuće od mineralnih gipsakartonskih ploča koje obezbeđuju idealnu apsorbciju zvuka i akustiku, u rasteru 60/60cm, na visini do 280cm od poda. Roštaj podkonstrukcija od montažnih pocinkovanih profila i vešaljke sa federom za kačenje na međuspratnu konstrukciju. Spojevi ploča su vidni. Visina kačenja cca 20cm. Obračun po m2.	m2	67,00		
4	Nabavka i ugradnja revisionih otvora u spuštenom plafonu i oblozi zida . Dim = 60 x 60 cm.	kom	6,00		
5	Izrada i ugradnja podplafonskih nosača za opremu 130 x 43. nosači od čeličnih cevi , sve po deteljnom crtežu.	kom	1,00		
6	Izrada i ugradnja podplafonskih nosača za opremu 160 x 83. nosači od čeličnih cevi , sve po deteljnom crtežu.	kom	1,00		
7	Bojenje unutrašnjih zidova poludisperzivnom bojom dva puta do postizanja ravnomerne obojenosti. Pre bojenja zidove izravnati gletovanjem dok se ne dobije potpuno glatka podloga. Cenom obuhvatiti i gletovanje, sav potreban materijal, rad i potrebnu radnu skelu. Obračun po m2.	m2	398,00		
8	Bojenje omalterisanih unutrašnjih plafona i gipskartonskih obloga instalacija poludisperzivnom bojom dva puta do postizanja ravnomerne obojenosti. Pre bojenja plafon izravnati gletovanjem dok se ne dobije potpuno glatka podloga. Cenom obuhvatiti i gletovanje, sav potreban materijal, rad i potrebnu radnu skelu. Plafoni na visini 2.55m. Obračun po m2.	m2	38,00		
10	Postavljanje PVC zidne obloge u rolni lepljenjem za pripremljeni zid. Homogenu vezu između dve trake izvesti zavarivanjem posebnim PVC elektrodama. Tehničke karakteristike: ukupna debljina (EN428) 1,3 mm Debljina gornjeg sloja (mm) 1,3 mm Ukupna težina g/m2 (EN430) 2.21 . Obračun po m2 postavljene zidne obloge .	m2	308,00		
11	Nabavka i postavljanje elektroprovodljivog poda, jednoslojne homogene PVC podne obloge. Trake su širine 200cm i debljine 2 mm. Podloga mora biti čvrsta, fino perdašena i suva. Podlogu očistiti od prašine , naneti masu za izravnavanje i fino je obrusiti. Na pripremljenu podlogu položiti bakarne trake širine 15-20 mm i debljine 0,2 mm unakrsno u rasteru 50 h 50 cm i povezati obodom trakom (ispod lajsne), a koja se povezuje sa uzemljenjem. Elektroprovodne trake pre ugradnje razviti, položiti i ostaviti 24 časa na sobnu temperaturu iznad 15 stepeni. Trake zlepiti celom površinom za podlogu antistatik lepkom. Postavljanje raditi ukrajanjem, postupkom duplog sečenja vodeći računa da se ne oštete bakarne trake. Spojnice zavariti toplim vazduhom pomoću mekih PVC elektroda. Odmah po ugradnji elektroprovonu podlogu očistiti i prenjimazati sredstvom na bazi emulzija za zaštitu i negu PVC podova. Pored zidova postaviti lajsne koje pokrivaju obodne bakarne trake. Zidovi u prostorijama u kojima se postavlja ovaj pod se do plafona oblažu PVC oblogom. Obračun po m2 poda.	m2	79,00		

М.П.

потпис овлашћеног лица





Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

Радови на адаптацији простора
за ИВФ центар, II фаза
73/16-Р/ОП
Документ бр.3

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ		Износ (4x5)
				1	2	
3	4	5	6			
12	UNUTRAŠNJA ZASTAKLJENA KLIZNA VRATAPOS 1, dim. 136/210cm Izrada i ugradnja jednokrilnih unutrašnjih zastakljenih kliznih vrata. SA KARTICOM ZA KONTROLISANI ULAZAK Vrata i okvir izraditi od vučenih AL profila bez termoprekida i snabdeti ih standardnim okovom za klizno otvaranje, bravom sa mogućnošću zaključavanja, sve u beloj plastifikaciji. Krilo obostrano u zoni sokle do visine h=15cm kao i na visini od poda od 60 do 90cm obložiti zaštitnim inox limom. Na visini od poda h=150cm krilo opremiti fiksnim, termopan stakлом zastakljenim oknom veličine 40x40cm. Vrata isporučiti sa mehanizmom za automatsko otvaranje i svim potrebnim opšvним lajsnama. Obračun po kom.	ком	1,00			
13	UNUTRAŠNJA ZASTAKLJENA KLIZNA VRATA POS 2, dim. 146/210cm Izrada i ugradnja jednokrilnih unutrašnjih zastakljenih kliznih vrata. Vrata i okvir izraditi od vučenih AL profila bez termoprekida i snabdeti ih standardnim okovom za klizno otvaranje, bravom sa mogućnošću zaključavanja, sve u beloj plastifikaciji. Krilo obostrano u zoni sokle do visine h=15cm kao i na visini od poda od 60 do 90cm obložiti zaštitnim inox limom. Na visini od poda h=150cm krilo opremiti fiksnim, termopan stakлом zastakljenim oknom veličine 40x40cm. Vrata isporučiti sa mehanizmom za automatsko otvaranje i svim potrebnim opšvним lajsnama. Obračun po kom.	ком	1,00			
14	UNUTRAŠNJI VERTIKALNO KLIZNI PROZOR dim. 56x70cm. POS 12,13, 14 i 15. Nabavka, transport i montaža unutrašnjeg vertikalnog kliznog prozora na visini h=110cm od poda. Sve elemente izraditi od plastificiranih vučenih Al profila. kom 4,00	ком	4,00			
VODOINSTALATERSKI РАДОВИ						
15	Nabavka transport i montaža umivaonika 55x45 cm, odlivnog ventila i sifona. Umivaonici se montiraju konzolno na zidu sapolustopom i sa otvorom za bateriju na umivaoniku. Obračun po kompletu.. Sve po izboru investitora.	ком	5,00			
17	Nabavka transport i montaža baterije koja se montira na umivaonik sa priključnim crevima za toplu i hladnu vodu. Sve po izboru investitora Obračun po kompletu.	ком	5,00			
18	Nabavka i montaža jednoručne baterije koja se montira kod tuša sa prikljuccima za toplu i hladnu vodu ,ugradbenim prikljuckom za tus u zidu i prikljuckom glave tusa na zidu na visini 2,2 m.	ком	1,00			
19	Nabavka i montaza tuš kade sa pripadajucim sifonom. Obracun po kom.	ком	1,00			

М.П.

потпис овлашћеног лица





Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

Конкурсна документација – Образац понуде

Радови на адаптацији простора
за ИВФ центар, II фаза
73/16-Р/ОП
Документ бр.3

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ		Износ (4x5)
				3	4	
ТЕРМОМАШИНСКИ РАДОВИ						
29	Nabavka i montaža kompleta radijatorskog ventila, navijka i odzračne slavine sa za dvocevni sistem grejanja za termostatsku regulaciju, za livene člankaste radijatore, zajedno sa termoglavom. DN15 i izrada radijatorskih instalacija čeličnim cevima od vertikale do radijatora.	kom	5,00			
30	Nabavka i ugradnja PVC ventilacione cevi fi 160 za odvođenje vazduha i azota. Obračun po m1	m1	10,00			
31	Nabavka i montaža centrifugalnog kupatilskog ventilatora za odsis vazduha, slično : CBF 100 90m3/h, 25 Pa 30W - 230V/1f/50Hz	kom	7,00			
32	Nabavka i montaža prestrujnih rešetki za ugradnju u vrata toaleta, sledećih dimenzija: 500x150 kom 4	kom	4,00			
33	Nabavka i montaža rešetki za ugradnju u spušteni plafon, sledećih dimenzija: 800x800 kom 14	kom	7,00			
34	Nabavka i montaža rešetki za ugradnju u spušteni plafon, sledećih dimenzija: 500x300 kom 18	kom	8,00			
35	Prepravka postojećih anemostata, smanjivanjem otvora na polovinu dodavanjem lima.	kom	7,00			
ЕЛЕКТРОИНСТАЛАТЕРСКИ РАДОВИ						
36	Demontaža stare instalacije jake, slabe struje na I spratu, kao i signalizacije, dojave požara, UTP kablova 74,0 + 165,0 m2 sa ukidanjem veza u RO	paus	1,00			
37	Radovi na uzemljenju i izdonačavanju napona	paus	1,00			
38	KABLOVI ELEKTROINSTALACIJE SPRAT Isporuka, polaganje i kompletno uvezivanje na oba kraja kablova-provodnika za napajanje krajnjih potrošača elektro instalacija, utičnica, termičkih potrošača, uređaja grejanja-klimatizacije, rasvete, nužne rasvete, ostalih potrošača i medicinskog parapetnog razvoda. Kablovi se polažu na trasama od razvodnih ormana do krajnjih potrošača. Kablove postaviti delom na kablovske regale, delom u zaštitne cevi u zidovima ili iznad plafona i u parapetne kanale. Pozicija sadrži sav potreban montažni i instalacioni materijal, razvodne kutije i ostalo. Pozicija obuhvata kompletno uvezivanje kablova. Date su prosečne dužine kablova po krajnjim N2XH 3x2.5 mm2, prosečne dužine 18m, za utičnice i parapetne kanale	kom	20,00			
39	STRUKTURNI MREŽA I SPRAT Isporuka, montaža i kompletno uvezivanje telekomunikacionog optičkog kabla za potrebe strukturne mreže. Polaganje u unapred pripremljene parapetne kanale unutar objekta. Sa splajsovanjem-pečovanjem optičkih niti na oba kraja. Treba izraditi optičku vezu u obliku prstena između ormana IT_I.sprat i ormana IT_I.sprat/2 ormana. Tip kabla usaglasiti sa već postojećim sistemom bolnice. _Univerzalni optički loose tube kabl, za unutrašnju/spoljašnju montažu, sa 12 multimodna OM3 vlakna, 50/125um, (presvlakom bez metalnih elemenata), sa omotačem bez halogenih elemenata. Komplet materijal i rad	m	5,00			
40	Nazidni 19" rek orman oznake IT_I.sprat/2, , visine 20HU, dimenzija 800x800mm (šxd), sa staklenim vratima i ključem, mobilne prednje i zadnje šine 19", demontažne bočne strane. Unutar ormana treba da je izvršeno međusobno povezivanje svih metalnih delova radi izjednačenja potencijala u ormanu. Orman treba da bude propisno uzemljen na najbliži sabirnik za izjednačavanje potencijala. Orman je u rastavljivoj izvedbi. U orman se montira sledeća oprema:					
41	Napojava šina sa 7 utičnica i prekidačem, 230Vac 50Hz	ком	1			
42	Ventilatorski panel sa jednim ventilatorom i termostatom, za ugradnju u krov slobodnostojećeg ormana	ком	1			
43	Nosač kablova za horizontalno vodjenje kablova, patch guide, sa 5 manjih prstenova, 19", 1HU	ком	3			

М.П.

потпис овлашћеног лица



Место издавања понуде	
Датум	
Рок важења понуде (мин.30 дана)	
Број понуде	



Радови на адаптацији простора
за ИВФ центар, II фаза
73/16-Р/ОП
Документ бр.3

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ	Износ (4x5)
1	2	3	4	5	6
44	Nosač kablova, prsten, za vertikalno vodjenje kablova, 40x80	КОМ	2		
45	Fiksna polica 19", 650mm, za rack orman dubine 800mm, 1HU	КОМ	2		
46	Optički patch panel za završetak optičkog kabla, 19" 1HU sa 6xLC multimodnih duplex adaptera, 50/125 um, OM3, sa svom potrebnom opremom za splajsovanje i smeštanje optičkog kabla, uključujući i pigtailove	КОМ	1		
47	Patch kabl optički, duplex, sa LC/LC konektorima, multimodni, 50/125um, OM3, dužine 2m	КОМ	2		
48	Patch panel 19", 1 HU, sa ekipiranih 24xRJ45 konektora Cat.6a STP	КОМ	4		
49	Telefonski VOICE panel 19", 1HU, sa ekipiranih 25xRJ45 4-pinskih modula, Cat.3 UTP	КОМ	1		
50	Patch kabl Cat.6a, STP sa RJ45 konektorima na oba kraja, sa omotačem bez halogenih elemenata, 600MHz, dužine 2m, sive boje	КОМ	50		
51	Telefonski ISDN patch kabl neoklopljen, sa RJ45/RJ45 konektorima, sa PVC omotačem, dužine 2m, crne boje	КОМ	20		
52	Zaštita od prenapona kombinovani, tip za TN C-S sistem napajanja. Komplet.	КОМ	1		
53	Komplet materijal i rad Isporuka, montaža i kompletno uvezivanje telekomunikacionih bakarnih kablova za potrebe strukturne mreže. Polaganje na unapred pripremljene kablovskе regale unutar objekta i u unapred postavljene zidne medicinske parapetne kanale. Sa povezivanjem-pečovanjem kablovnih parica na oba kraja. Pozicija se odnosi na sve kablove između pojedinačnih rek ormana unutar objekta i završnih utičnica kod krajnjih korisnika.	КПЛ	1		
54	S/FTP instalacioni kabl, Cat.6e, 4x2xAWG23, 600MHz, sa omotačem bez halogenih elemenata (LSOH), RoHS, PIMF Komplet materijal i rad Isporuka, montaža i kompletno uvezivanje telekomunikacionih utičnica tipa RJ45 za potrebe strukturne mreže. Montaža u pripadajuće samostalne zidne kutije. Pozicija se odnosi na sve utičnice unutar objekta koji nisu deo prefabrikovanih medicinskih kanala opremljenih sa odgovarajućim utičnicama RJ tipa. Telekomunikaciona utičnica, za montažu na/u zid, komplet sa kutijom, nosačem, maskom, okvirom, sa ekipiranih 2xRJ45 modula Cat.6a STP, modul je opremljen sa zaštitnim poklopcom.	М	1500		
КОНТРОЛА ПРИСТУПА СПРАТ					
56	Oprema sistema kontrole pristupa. Uređaji su raspoređeni na potrebne lokacije na objektu. Oprema obezbeđuje kontrolu pristupa u određene prostrojije i video nadzor hodnika i ulaza. Svi sastavni delovi su deo integrisanog, prefabrikovanog i namenski izrađenog sistema za datu namenu. Isporučuje se, montira i povezuje se sledeća oprema:				
58	napojna jedinica za module i brave kontrole pristupa	ком	1,00		
59	elektromagnetska brava, komplet, usaglašen sa modulom kontrole pristupa, invertovana izvedba, u slučaju nestanka napajanja(aktivacija ppc ili slično) brava se otvara.	ком	2,00		

М.П.

потпис овлашћеног лица





Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

Конкурсна документација – Образац понуде

Радови на адаптацији простора
за ИВФ центар, II фаза
73/16-Р/ОП
Документ бр.3

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ	Износ (4x5)
1	2	3	4	5	6
INSTALACIJA DOJAVE POŽARA I SPRAT					
63	Isporuka i montaža modula za proširenje postojeće konvencionalne centrale za dojavu požara sa dodatne 3 konvencionalne zone. Zamena akumulatorskih baterija sa dodatnim kapacitetom od 12Ah. Radove i upotrebljeni materijal usaglasiti sa postojećim instalacijama. Komplet materijal i rad	kpl	1,00		
64	Isporuka i montaža konvencionalnih javljača za požar. Komplet sa pripadajućim podnožjem i montažnim materijalom. Komplet materijal i rad				
65	konvencionalni zonski optički javljač požara	kom	28,00		
66	konvencionalni zonski ručni javljač požara	kom	1,00		
67	Isporuka i montaža paralenog indikatora. Komplet sa pripadajućim montažnim materijalom. Paralelni indikator, mogućnost rada sa više javljača Komplet materijal i rad	kom	14,00		
68	Isporuka i montaža sirene za alarm. Zvučna i svetlosna indikacija. Komplet sa pripadajućim montažnim materijalom. Sirena, zvuk/svetlo Komplet materijal i rad	kom	1,00		
GLAVNI ENERGETSKI ORMANI SPRAT					
69	Isporuka i montaža sa povezivanjem razvodnog ormana za napajanje podrazvoda, oznake RO-IVF-M. Montaža u zid, limeno kućište, plastificiran, dim 1600x800x400 mm, (vxšxd), stepen zaštite IP54. Uvod kablova od gore i od dole. Sa montažnim pločama kompletno ožičen i testiran, sa ugrađenom opremom:				
70	Automatski prekidač In=80A, 400V,50Hz, tropolni. Fiksna ugradnja, sa naponskim okidačem i pomoćnim kontaktima za signalizaciju položaja prekidača.	kom	1		
71	automatski osigurači B6A	kom	4		
72	automatski osigurači C16A	kom	32		
73	KZS 16/0.03A	kom	10		
74	signalne sijalice 230VAC	kom	3		
75	nužni stop taster - glijiva, crvena	kom	1		
76	zaštita od prenapona kombinovani, tip za TN C-S sistem napajanja. Komplet.	kom	1		
77	montažne ploče, Cu sabirnice 3P+N+PE potrebne strujne opteretivosti, redne stezaljke, uvodnice, sitan vezni materijal, oznake. Jednopolne šeme ormana. Orman treba da se isporučuje radionički ispitana sa odgovarajućim atestima o ispitivanju. Testiranje i ispitivanje ormana je uključena u cenu isporuke. Jednopolne šeme ormana postavljene u orman. Komplet materijal i rad	kpl	1		
78	Isporuka i montaža sa povezivanjem razvodnog ormana za napajanje podrazvoda, oznake RO-IVF-A/U. Montaža u zid, limeno kućište, plastificiran, dim 1600x1000x400 mm, (vxšxd), stepen zaštite IP54. Uvod kablova od gore i od dole. Sa perforacijama za hlađenje na vratima Sa montažnim pločama kompletno ožičen i testiran, sa ugrađenom opremom:				
79	Automatski prekidač In=63A, 400V,50Hz, tropolni. Fiksna ugradnja, sa naponskim okidačem i pomoćnim kontaktima za signalizaciju položaja prekidača.				
80	automatski osigurači B6A	kom	13		
81	automatski osigurači C10A	kom	21		
82	automatski osigurači C16A	kom	67		
83	automatski osigurači C25A	kom	3		
84	automatski osigurači C32A	kom	1		

М.П.

ПОПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА





Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ	Износ (4x5)
1	2	3	4	5	6
INSTALACIJA DOJAVE POŽARA I SPRAT					
85	KZS 16/0.03A	kom	1		
86	sklopka G63-53U 1-0-2	kom	1		
87	sklopka G16-90U 1-0	kom	1		
88	signalne sijalice 230VAC	kom	6		
89	termostat 10A 3P, 25C	kom	2		
90	pomoćni kontaktor 16A, 24VAC 3P	kom	3		
91	ventilator za hlađenje ormana 220V/50VA	kom	1		
92	nužni stop taster - gljiva, crvena	kom	1		
93	medicinski izolacioni trafo za IT sistem 230/230V 3.0kVA	kom	1		
94	medicinski izolacioni trafo za IT sistem 230/230V 4.0kVA	kom	1		
95	temp zast za trafo TEP107	kom	2		
96	napojna za kontrolnik AT450	kom	2		
97	kontrolnik izolacije ICT107	kom	2		
98	paralelni indikator kontrolnika PI 107(izvan RO)	kom	2		
99	zaštita od prenapona kombinovani, tip za TN C-S sistem napajanja. Komplet.	kom	1		
100	montažne ploče, Cu sabirnice 3P+N+PE potrebne strujne opteretivosti , redne stezaljke, uvodnice, sitan vezni materijal, oznake. Jednopolne šeme ormana.Orman treba da se isporučuje radionički ispitani sa odgovarajućim atestima o ispitivanju.Testiranje i ispitivanje ormana je uključena u cenu isporuke. Jednopolne šeme ormana postavljene u orman. Komplet materijal i rad	kpl	1,00		
ELEKTROINSTALACIJE					
101	Isporuka, montaža, uvezivanje i stavljanje u funkciju svetiljki za rasvetu. Komplet opremljene svetiljke, sa izvorima svetla i starterima, sa fabričkim montažnim materijalom.				
102	raster svetiljka "418", ugradna u raster plafon, svetiljka 4x18W TL5 FC/840	kom	3,00		
103	raster svetiljka "LED", ugradna, svetiljka 4x18W TL5 FC/840, svetiljka je "čista", sa sertifikatom za prostorije posebne medicinske upotrebe	kom	10,00		
104	plafonska nadgradna svetiljka, 2xE27, LED izvor svetla 2x5W/220V, E27/840, vodotesna izvedba	kom	3,00		
107	Isporuka, montaža, uvezivanje i stavljanje u funkciju utičnica za krajne potrošače. Komplet opremljene i montirane sa fabričkom kutijom, okvirima i maskama. NAPOMENA: medicinski parapetni kanali sadrže prefabrikovane module zajedno sa potrebnim utičnicama. Ova pozicija ne sadrži iste.				
108	utičnica, montaža u zidnu kutiju, boja u skladu sa enterijerom, 2P+PE, 16A	kom	4,00		
109	utičnica, montaža u zidnu kutiju, boja u skladu sa enterijerom, 2P+PE, 16A, vodotesna izvedba IP54	kom	6,00		

М.П.

потпис овлашћеног лица



Место издавања понуде
Датум
Рок важења понуде (мин.30 дана)
Број понуде



Радови на адаптацији простора
за ИВФ центар, II фаза
73/16-Р/ОП
Документ бр.3

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ	Износ (4x5)
1	2	3	4	5	6
INSTALACIJA DOJAVE ПОЖАРА И SPRAT					
110	Isporuka, монтажа, уvezivanje и stavljanje u funkciju prekidača za rasvetu i za ostale потрошаче. Komplet opremljene i montirane sa fabričkom kutijom, okvirima i maskama.				
111	prekidač за светло, jednopolni, jednostruki, монтажа у zidnu kutiju, boja u skladu sa enterijerom, 10A	kom	22,00		
112	prekidač за светло, jednopolni, dvostruki, монтажа у zidnu kutiju, boja u skladu sa enterijerom, 10A	kom	10,00		
113	prekidač за светло, jednopolni, trostruki, монтажа у zidnu kutiju, boja u skladu sa enterijerom, 10A	kom	5,00		
ELEKTROINSTALACIJE МАШИНСКИХ INSTALACIJA I SPRAT					
114	Isporuka, polaganje i kompletно uvezivanje na oba kraja kablova-provodnika za signalizaciju, telemetriju i telekomandu mašinskih instalacija grejanja, hlađenja, klimatizacije. Kablovi se polažu na trasama od razvodnog ormana RO-HK do krajnih uređaja. Kablove postaviti na kablovskе regale. Pozicija sadrži sav potreban montažni i instalacioni materijal. Pozicija obuhvata kompletно uvezivanje kablova. Ako nije drugačije naznačeno date su prosečne dužine kablova po krajnim потрошачима. N2XH 3x1.5 mm ² , prosečne dužine 30m	kom	5,00		
INFORMACIONI SISTEM SPRAT					
115	Oprema bolničkog informacionog sistema. Deo uređaja se montira u 19" rek ormanu, a deo kod krajnih korisnika kao zidni ili parapetni panel. Oprema obezbeđuje ambijentalno ozvučenje, pozivni sistem za pacijente i komunikacioni sistem bolničkog osoblja. Svi sastavni delovi su deo integrisanog, prefabrikovanog i namenski izrađenog sistema za datu namenu. Isporučuje se, montira i povezuje se sledeća oprema:				
120	centralni interfonski mikrofonski uređaj za audio komunikacije, komplet stoni stalak ili panel montaža	kom	1,00		
121	klijent interfonski mikrofonski uređaj za audio komunikacije, komplet stoni stalak ili panel montaža	kom	8,00		
122	Napojna jedinica za interfonski sistem	kom	1,00		
123	Zvučnici 10-5-2.5W 110V, montaža u plafonski raster.	kom	8,00		
124	modul za regulaciju jačine zvuka, uzidna ili panel montaža, za 100V audio sistem	kom	8,00		
125	centralni satni modul, dimenzije i izvedba određen je u projektu tehnologije, sa DCF modulom, mogućnost distribucije tačnog vremena i sinhronizacije sa pomoćnim modulima.	kom	1,00		
126	pomoćni satni modul, dimenzije i izvedba određen je u projektu tehnologije, mogućnost sinhronizacije sa centralnim satnim modulom	kom	3,00		
127	Oprema SOS bolničkog sistema. Uređaji su raspoređeni na potrebne lokacije na objektu. Oprema obezbeđuje poziv pacijenata dežurnom bolničkom osoblju. Svi sastavni delovi su deo integrisanog, prefabrikovanog i namenski izrađenog sistema za datu namenu. Isporučuje se, montira i povezuje se sledeća oprema:				
128	centralna bolnička SOS sistema	kom	1,00		
129	napojna jedinica	kom	1,00		
130	razrešni modul/panel sa tasterom za razrešenje poziva	kom	1,00		
131	SOS taster, kombinovana aktivacija, pritisak/povlačenje	kom	2,00		
132	modul svetlosnog signala upozorenja/poziva(montiran iznad vrata)	kom	1,00		

М.П.

потпис овлашћеног лица





Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

Конкурсна документација – Образац понуде

Радови на адаптацији простора
за ИВФ центар, II фаза
73/16-Р/ОП
Документ бр.3

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр	Опис	Јед.мере	Количина	Цена без ПДВ	Износ (4x5)
1	2	3	4	5	6
133	Isporuka, montaža i kompletno uvezivanje telekomunikacionih bakarnih kablova za potrebe bolničkog informacionog sistema. Polaganje na unapred pripremljene kablovske regale unutar objekta i u unapred postavljene zidne medicinske parapetne kanale. Sa povezivanjem-pečovanjem kablovskih završetaka na oba kraja. Pozicija se odnosi na sve kable između pojedinačnih centrala unutar objekta i završnih utičnica/uređaja kod krajnjih korisnika.				
134	HF PVC cevi, flex, različitih dimenzija	m	100,00		
135	HF PVC cevi, kruti, različitih dimenzija	m	50,00		
136	Izrada dokumentacije izvedenog stanja strukturne mreže u 3(tri) primerka. Označavanje utičnica i kablova po metodologiji koju zahteva investitor. Komplet materijal i rad	m	1,00		
INSTALACIJE MEDICINSKIH GASOVA					
137	Bakarne cevi Ø8x1 mm	m	50,00		
138	Bakarne cevi Ø12x1 mm	m	80,00		
139	Bakarne cevi Ø15x1 mm	m	120,00		
140	Fitinzi za povezivanje 30% od cene cevi	kom	0,30		
141	Cevi od nerđajućeg čelika Ø 6x1 mm	m	120,00		
142	Cevi od nerđajućeg čelika Ø 12x1 mm	m	90,00		
143	Fitinzi za povezivanje 50% od cene cevi	kom	0,50		
144	Montaža cevovoda i ispitivanje na nepropusnost	kom	1,00		
145	Stanica ugljendioksida 2x1 za standardne boce od 50 lit prema projektu	kom	1,00		
146	Stanica fertil gas 2x1 za standardne boce od 50 lit prema projektu	kom	1,00		
147	Kontrolna kasetna za 5 gasova i drugostepena redukcija prema projektu	kom	1,00		
148	Zidni panel drugostepena redukcija 5/1,5 bara za fertil gas i ugljendioksid prema projektu	kom	2,00		
149	Signalna jedinica K\$ za medicinske gasove. prema projektu	kom	1,00		
150	Instalacija za transport tečnog azota prema projektu	kom	1,00		
151	Montaza i ispitivanje	kom	1,00		
152	Elektroenergetske instalacije , temeljni uzemljivač, rasveta u podstanici signalizacija ispraznjenosti boca	kom	1,00		
153	Građevinski radovi, objekat podstanice prema projektu.	kom	1,00		
INSTALACIONI KANALI PREMA PROJEKTU TEHNOLOGIJE					
154	B 3000 145x7x26 cm	kom	1,00		
155	B 3001 70x7x13 cm	kom	1,00		
156	B 3002 (140+65)x7x26 cm	kom	1,00		
157	B 3003 170x7(20)x34 cm	kom	1,00		
158	B 3004 170x1x2,5 cm	kom	1,00		
159	B 3005 190x7x26 cm	kom	1,00		

М.П.

потпис овлашћеног лица





Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде

Конкурсна документација – Образац понуде

Радови на адаптацији простора
за ИВФ центар, II фаза
73/16-Р/ОП
Документ бр.3

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

Р.Бр 1	Опис 2	Јед.мере 3	Количина 4	Цена без ПДВ		Износ (4x5) 6
				5	6	
160	B 3006 220x7x26 cm	kom	1,00			
161	B 3007 220x7x26 cm	kom	1,00			
162	B 3008 220x7x26 cm	kom	1,00			
163	B 3009 220x7x26 cm	kom	1,00			
164	B 3010 100x7x39 cm	kom	2,00			
165	B 3011 (230+270)x7x26 cm	kom	1,00			
166	B 3012 260x7x26 cm	kom	1,00			
167	B 3013 140x7x26 cm	kom	1,00			
168	B 3600 20x15x5 cm	kom	9,00			
169	B 4500 60x35x8 cm	kom	3,00			
170	B 4700 60x35x8 cm	kom	1,00			
171	B 5000 20x30x7 cm	kom	1,00			

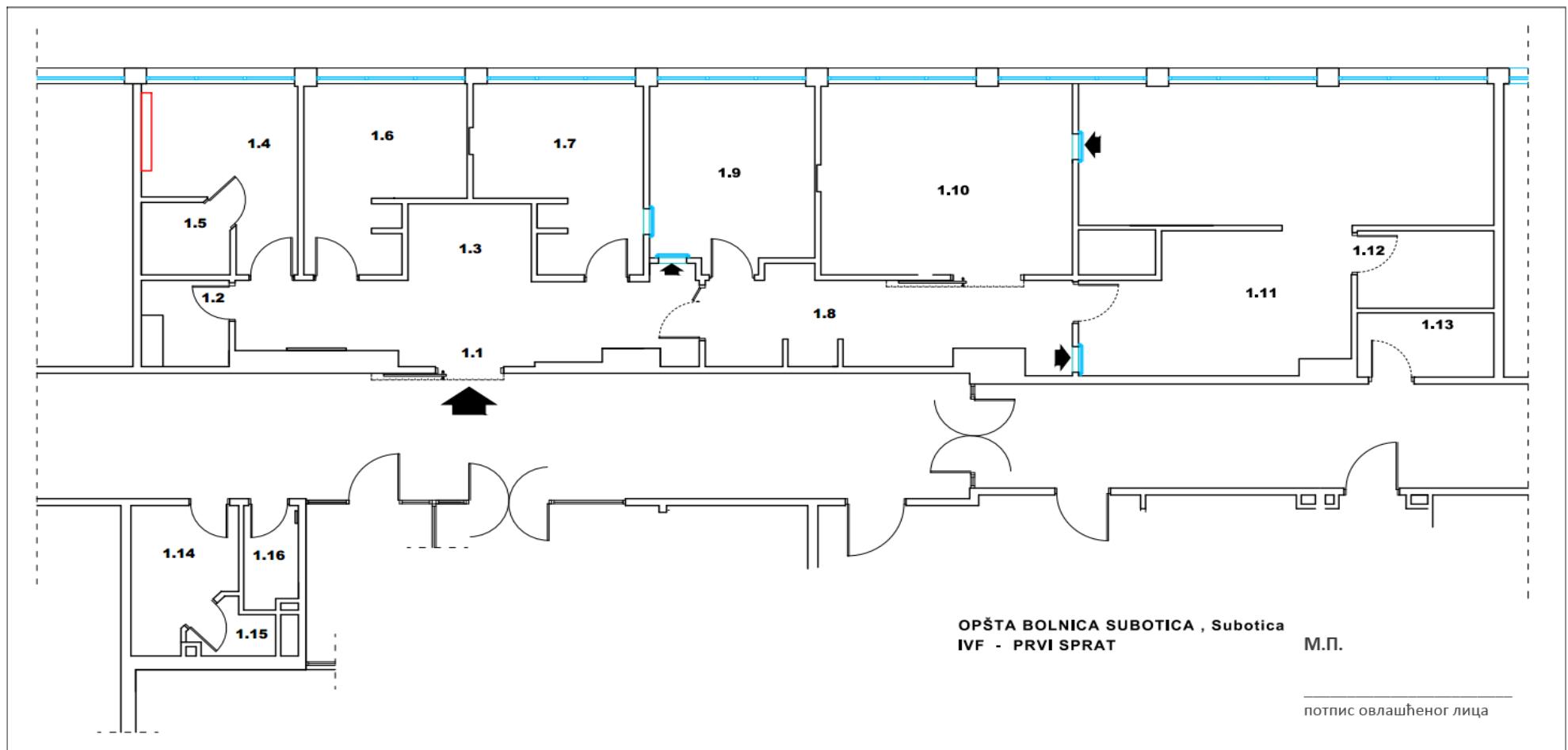
М.П.

потпис овлашћеног лица





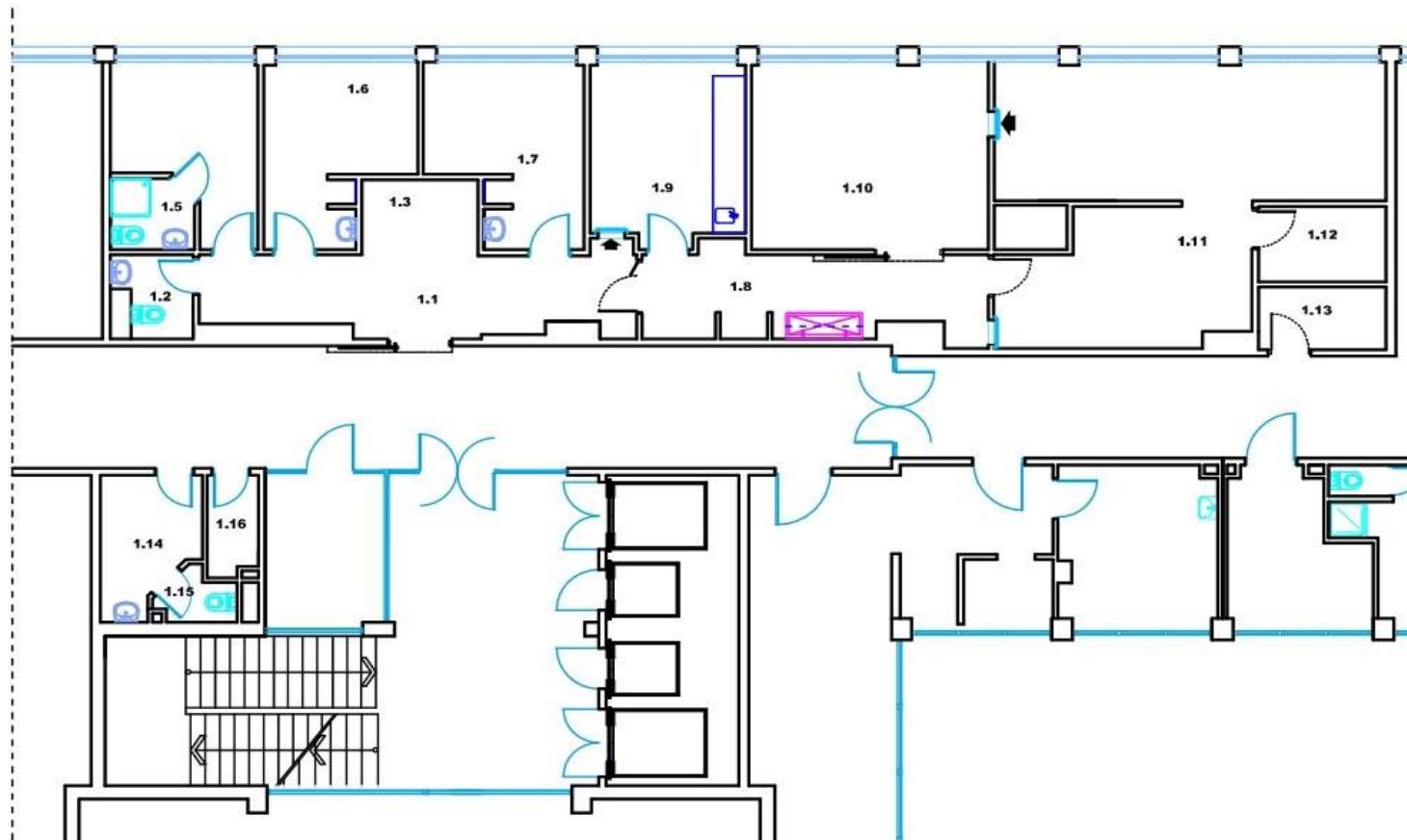
- ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ-



Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 – e-mail: obtender@gmail.com





М.П.

потпис овлашћеног лица





LEGENDA :

SFERE I NAZIMI PROSTORIJA	
1.1	Utzor - čekarionica
1.2	Santiorički zvor pacijenata
1.3	Registaracija, informacije
1.4	Odmor osoblja
1.5	Santiorički zvor osoblja
1.6	Lekarska soba
1.7	Održavanja za inseminaciju
1.8	Internu komunikaciju, filter sa hirurškim pranjem
1.9	Laboratorijske za prepreku sperme
1.10	Sala za aspiraciju i embrionotransfer
1.11	Laboratorijska kultura
1.12	Kontejneri sa zarenimtinim materijalom
1.13	Ostavna bočica tečnog azota
1.14	Soba za masturbaciju
1.15	Santiorički zvor
1.16	Priprema gasova stanicu (tri mix +CO2)

I SPRAT

NOVOPROJEKTOVANO REŠENJE SA DISPOZICIJOM OPREME

М.П.

потпис овлашћеног лица

Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца





Број: _____ (попуњава наручилац)

Наручилац као Инвеститор спровео је у складу са одредбама Закона о јавним набавкама Републике Србије ("Сл. гласник РС" број 124/12 ; 14/15 и 68/15. , у даљем тексту „Закон“), отворени поступак јавне набавке „Радови на адаптацији простора за ИВФ центар, II фаза“ број 73/16-Р/ОП, ради закључења уговора о јавној набавци, и одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ (попуњава наручилац) је изабрао као најповољнију понуду понуђача _____ (попуњава наручилац).

Наручилац и Понуђач, на основу члана 113. став 1. Закона, и Одлуке о додели уговора, сагласни су да закључе:

МОДЕЛ УГОВОРА О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА

Закључен дана _____ 2016. (попуњава Наручилац) године у Суботици између:

1. „ _____ “ са седиштем у _____, улица _____, кога заступа директор _____ као Извођача радова (у даљем тексту Извођач). (попуњава понуђач)
и
2. Наручиоца ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, са седиштем у Суботици, Изворска 3, кога заступа директор др Горан Бићанин као Инвеститора (у даљем тексту Инвеститор) са друге стране, под следећим условима:

ИНВЕСТИТОР		ИЗВОЂАЧ РАДОВА (попуњава понуђач)	
Назив:	Општа болница Суботица	Назив:	
Место:	Суботица	Место:	
Улица и број:	Изворска 3.	Улица и број:	
Тел./фах:	38124555267	Тел./фах:	
Е-маил:	info@bolnicasubotica.com	Е-маил:	
ПИБ:	105303993	ПИБ:	
Матични број:	08881308	Матични број:	
Шифра делатности:	85110	Шифра делатности:	
Рег. број ПДВ:	363671177	Рег. број ПДВ:	
Подрачун:	840-778661-02	Текући рачун:	
Носилац ПП:	УП	Банка:	
Лице за наручилац:	Драгиша Цветковић	Лице за пријем наруџбе	

(У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у уговору ће бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи, у супртном се овај став брише).

ПОДИЗВОЂАЧИ / УЧЕСНИЦИ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ:

Назив:		Назив:	
Место:		Место:	
Улица и број:		Улица и број:	
Тел./фах:		Тел./фах:	
Е-маил:		Е-маил:	
ПИБ:		ПИБ:	
Матични број:		Матични број:	
Шифра делатности:		Шифра делатности:	
Рег. број ПДВ:		Рег. број ПДВ:	
Текући рачун:		Текући рачун:	
Носилац ПП:		Носилац ПП:	





УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Заједнички назив за учеснике у овом послу је: УГОВОРНЕ СТРАНЕ.

Уговорне стране сагласно констатују следеће:

- да је Инвеститор као Наручилац спровео отворени поступак јавне набавке;
- да је Извођач доставио понуду бр. _____ од _____.2016. године, (**попуњава понуђач**) која са свим својим елементима и техничком спецификацијом чини саставни део овог уговора и да је иста оцењена као најповољнија (у даљем тексту: „понуда“);
- да су врста, количина и квалитет радова утврђени у техничкој спецификацији односно у Конкурсној документацији Инвеститора као наручиоца;

ПРЕДМЕТ РАДОВА

Члан 1.

Предмет овог уговора је извођење радова на Радови на адаптацији простора за ИВФ центар, II фаза на објекту високи део – 1. спрат, гинекологија Опште болнице Суботица, у складу са Законом о планирању и изградњи ("Службени гласник РС" бр. 72/09, 81/09, 64/10 и 24/11) и другим важећим законским и подзаконским актима, чија је примена обавезна при извођењу радова.

ВРЕДНОСТ УГОВОРЕНИХ РАДОВА И ЦЕНЕ

Члан 2.

Уговорне стране сагласно утврђују вредност радова из члана 1.:

Вредност уговорених радова из члана 1. овог уговора износи _____ динара без обрачунатог ПДВ-а (словима: _____) и утврђена је на основу понуде понуђача.

Укупна вредност уговорених радова по овом уговору са обрачунатим ПДВ-ом у складу са законом износи _____ динара (словима: _____ и ____/100).

Укупно уговорена вредност радова (цена) обухвата све трошкове које Извођач радова има у реализацији предметне набавке за рад, набавку материјала и опреме, транспорт, уградњу потребног материјала, таксе, прибављање атеста за утврђени материјал, сва испитивања и остale трошкове који су везани за технички преглед и примопредају радова, израду елабората заштите од пожара, заштиту од прашине и механичког оштећења, употребу скела, опрему за рад на висини, свакодневно чишћење места рада и одвоз шута на депонију од стране Извођача, завршно чишћење и одвоз шута на депонију као и сва испитивања и остale трошкове који су везани за технички преглед и примопредају радова и за осигурање, царину и сл. трошкове.

Уговорне стране уговарају извођење радова по јединици мере, количинама и јединичним ценама из понуде Извођача.

Јединичне цене из понуде су фиксне и не могу се мењати за време трајања овог уговора.

Уговорне стране се обавезују да коначну вредност радова утврде по завршетку радова, путем коначног обрачуна, а на основу стварно изведенih количина радова, оверених од стране стране надзорних органа у грађевинској књизи и јединичних цене из понуде.

Уколико се укаже потреба за додатним непредвиђеним радовима који су наступили услед непредвиђених околности за које у време закључења уговора Инвеститор нити Извођач није знао, нити је могао знати да се морајувести, Инвеститор ће поступити у складу са Законом о јавним набавкама РС.

УВОЂЕЊЕ У ПОСАО

Члан 3.

Инвеститор је дужан да Извођача уведе у посао, што подразумева предају:

- усвојене техничке документације по којој ће се радови изводити,
 - одобрења за извођење радова,
 - објекта-простора на којем се врше радови,
 - локације за привремено депоновање материјала,
- Увођење у посао се врши уписом у грађевински дневник.

Извођач и Инвеститор су се споразумели да увођење извођача радова у посао буде у року од 7 (седам) дана од дана прибављања свих потребних дозвола и извршене пријаве радова/градилишта. Извођач радова се обавезује да у року од 5 (пет) дана од дана извршеног увођења у посао достави Инвеститору динамички план извођења радова.

Извођач се сматра уведеним у посао када му Наручилац уручи решење о именовању стручног надзора, потребне дозволе и када преда градилиште, а што се све констатује уписом у грађевински дневник.





НАЧИН ПЛАЋАЊА И СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Инвеститор ће плаћање извршити следећом динамиком :

- 30% авансно
 - 40% након издавања привремене ситуације, сагласности и овере исте од Инвеститора и надзорног органа
 - 30% након издавања окончане ситуације, сагласности и овере исте од Инвеститора и надзорног органа
- уплатом на текући рачун Извођача број: _____ код _____ банке.

Инвеститор се обавезује да све исплате врши у року од највише 14 (четрнаест) дана од дана настанка дужничко-поверилачког односа (ДПО), који настаје:

- за аванс од дана ступања уговора на снагу,
- за привремене и окончане ситуације од дана овере окончане ситуације од стране Инвеститора и надзорног органа.

Уколико извођач изда више привремених ситуација, плаћање ће се вршити по привременим ситуацијама а највише до 70% укупне вредности уговорених радова, у складу са динамиком и процентом реализације радова.

Уговорне стране су сагласне да основ за плаћање представљају исправно сачињен рачун и пропратна документација коју чине и обострано потписан записник о квалитетативној и квантитетативној примопредаји, окончана ситуација и грађевински дневник.

Извођач се обавезује да приликом потписивања уговора достави Инвеститору банкарске гаранције са клаузулом „без протеста“ оверене и потписане, наплативе на први позив „по виђењу“, роком важења 3 дана након завршетка радова.

Банкарску гаранцију Извођач доставља пре уплате аванса као гаранцију за повраћај авансног плаћања, без права протеста, која покрива укупан износ плаћања унапред (висину аванса са ПДВ), као средство обезбеђења ради правдања овог начина плаћања са роком трајања до коначног извршења посла-извођења предметних радова.

Извођач је дужан да авансни рачун испостави по закључењу уговора, уз који прилаже гаранцију која покрива вредност траженог аванса, с тим што се гаранција држи у портфелу Инвеститора све до испуњења уговорних обавеза Продавца које су предмет обезбеђења.

Инвеститор ће уновчiti гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико Извођач раскине уговор, не поступи према уговореним роковима или ако уговор не буде извршен или буде раскинут због околности на које Инвеститор није могао да утиче.

НАДЗОРНИ ОРГАН И РУКОВОДИЛАЦ РАДОВА

Члан 5.

Инвеститор ће својим решењем обезбедити стручни надзор над извођењем радова из члана 1. овог уговора и на тај начин контролисати квалитет и ток радова овером грађевинског дневника и грађевинске књиге.

Вршење стручног надзора обухвата све неопходне радње у складу са Законом о планирању и изградњи а нарочито контролу извођења радова према техничкој документацији по којој је издата дозвола надлежног органа.

Извођач је дужан да поступи по свим писаним примедбама и захтевима Инвеститора и стручног надзора које се односе на квалитет изведенih радова и уграђеног материјала које је евидентирао кроз грађевински дневник, те да по тим примедбама отклони све недостатке или пропусте о свом трошку. Извођач је дужан да омогући несметано вршење стручног надзора на објекту и градилишту. Извођач се обавезује да пре почетка радова писано обавести Инвеститора о именовању одговорног руководиоца радова, који је дужан да буде присутан на градилишту за време извођења радова.

РОК ЗА ИЗВРШЕЊЕ РАДОВА

Члан 6.

Рок за извођење радова из члана 1 Уговора је 60 (шездесет) календарских дана од дана закљученог увођења Извођача у посао.

Извођач радова је дужан да радове изводи у складу са планираном динамиком према достављеном динамичком плану извођења радова уз обавезу да прихвати измену предвиђене динамике, која ће бити евентуално коригована према захтевима Наручиоца.

Рок за почетак извођења радова је 24 сата од дана увођења Извођача у посао. Извођач ће бити уведен у посао на основу писменог позива Наручиоца, након потписивања уговора.

Ако Извођач не започне са извођењем радова у року из става 3.овог члана, Наручилац му може дати накнадни примерени рок од 24 сата. Ако Извођач ни у накнадној датум року не започне са извођењем радова, Наручилац може раскинути уговор и захтевати накнаду штете од Извођача.

Под роком за завршетак радова сматра се дан спремности комплетног простора-делова објекта који су обухваћени овим уговором, за технички преглед и примопредају, а што стручни надзор уписује у грађевински дневник.





Уколико Извођач западне у доцњу са извођењем радова, према усвојеном динамичком плану, нема право на продужење уговореног рока, без изричите писмене сагласности Инвеститора.

Изузетно, уговорени рок из члана 6. се може продужити уколико у току извођења радова наступе непредвиђене, ванредне околности и то:

- природне непогоде (пожар, поплава, земљотрес);
- мере предвиђене актима надлежних државних органа;
- временски услови који онемогућавају извођење радова;
- друге околности које могу да утичу на ток извођења радова а нису проузроковане уговорне стране.

Наступање и трајање околности због којих је Извођач био спречен да изведе радове у уговореном року, уписују се у грађевински дневник.

Уколико у току извођења радова наступе ванредни догађаји или друге промењене околности из става 7. овог члана, који се нису могли предвидети у време закључења овог уговора, одговарајуће одредбе овог уговора ће се споразумно изменити, закључењем анекса.

Уколико Извођач захтева измену уговора из напред наведених разлога, дужан је да докаже основаност захтева.

Извођач је дужан да обавести Инвеститора да је запао у доцњу због наступања ванредних околности.

Наручилац ће након пријема захтева исти размотрити и евентуално продужење рока са Извођачем регулисати анексом.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 7.

Уколико Извођач не изврши радове у уговореном року, Инвеститор задржава право да Извођачу обрачунава уговорну казну у висини од 2(два) о/о (промила) дневно али не више 5% од уговорене вредности за сваки дан закашњења, рачунајући од дана истека уговореног рока до дана када надзорни орган у грађевинском дневнику констатује да су радови завршени.

Наплату уговорне казне Инвеститор ће извршити путем умањењења рачуна наведеног у окончаној ситуацији уз сагласност Извођача или реализацијом средства финансијског обезбеђења без претходног пристанка Извођача. Уколико Инвеститор због закашњења претрпи штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно, поред уговорне казне и разлику до пуног износа штете.

ОБАВЕЗЕ ИНВЕСТИТОРА

Члан 8.

Наручилац радова се обавезује:

- да преда Извођачу радова објекат за несметано извођење радова;
- да преда Извођачу радова сву неопходну документацију за извођење уговорених радова;
- да одреди лице које ће вршити стручни надзор над извођењем уговорених радова;
- да пружа стручна објашњења за извршење радова на захтев Извођача;
- да обезбеди извршење техничког прегледа уговорених и изведенih радова и
- да у случају извођења других радова координира заједничке активности.
- да обезбеди Извођачу могућност прикључења (вода, струја) за потребе извођења радова
- да омогући Извођачу несметан рад у циљу извршења предметних радова у уговореном року
- да пријави надлежном органу (инспектору) почетак радова на објекту осам дана пре почетка извођења радова.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 9.

Извођач радова се обавезује:

- детаљно проучи техничку документацијуна основу које ће бити извођени радови обезбеди превентивне мере за безбедан и здрав рад, у складу са законом.
- да уговорене радове изведе у свему према техничкој документацији и конкурсној документацији и својој понуди, Законом о планирању и изградњи и другим важећим законским актима и прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета који важе за уговорену врсту радова;
- да пре почетка радова решењем одреди одговорног извођача радова на градилишту и копију тог решења достави Инвеститору као и да достави податке о запосленима који ће изводити радове ради контроле уласка и изласка из објекта Инвеститора на прописани начин.
- да преда Инвеститору оверени динамички план и пројекат уређења градилишта пре увођења у посао;
- да уградије материјале који одговарају техничким стандардима и стандардима квалитета;
- да о свом трошку отклони све штете које причини на постојећим инсталацијама (водовод, канализација, електро инсталације, телефон, и др.), као и на свим објектима;





- да све објекте који се оштете у току радова доведе у првобитно стање;
- да спроведе мере безбедности лица, градилишта са припадајућим објектима и опремом и суседних објеката;
- да обезбеди стручне раднике за извођење уговорених радова који су обучени за извршење радова који чине предмет уговора.

- да на прописан начин води грађевински дневник, грађевинску књигу и књигу инспекције;
- да по завршетку радова уклони своју опрему, материјал, објекте и сав отпадни материјал који је настао као последица извођења предметних радова;
- да осигура радове, материјал, опрему и раднике од уобичајених ризика за радове по предмету овог уговора;
- да уочене недостатке и грешке на изведеним радовима констатоване у грађевинском дневнику од стране стручног надзора отклони у примереном року.
- да писмено упозори Наручиоца о недостатцима у техничкој документацији и наступају непредвиђених околности
- да сагласно правилима струке испита правилност техничких решења у техничкој документацији и да упозори Инвеститора на уочене или утврђене недостатке у Техничкој документацији коју је добио од Инвеститора.

Извођач је одговоран и обавезан за спровођење мера заштите од пожара и заштите на раду приликом извођења радова предвиђених овим уговором, а у складу са важећим Законом о заштити од пожара, Законом о безбедности и здрављу на раду и Правилником о заштити на раду при извођењу грађевинских радова и то за све време припреме и извођења радова и одговоран је за све штете настале по наведеним основама одговорности.

Извођач се takoђе обавезује да ће у случајевима ванредних догађаја који буду проузроковали оштећења на инфраструктури и опреми из делокруга радова по овом уговору, а која директно утичу на безбедност људи, о томе обавестити Инвеститора и по његовом налогу и на његов трошак, иста хитно отклонити.

КВАЛИТЕТ РАДОВА, МАТЕРИЈАЛА И ОПРЕМЕ

Члан 10.

Извођач је дужан да у објекат уграђује материјал и опрему који одговарају прописаном квалитету и који одговарају стандардима Републике Србије. Извођач је дужан да изврши одговарајућа испитивања материјала.

Извођач је дужан да пружи доказе и атесте о квалитету и исправности употребљеног материјала и опреме и изведених радова и да Инвеститору омогући контролу.

Извођач је обавезан да Инвеститору на дан примопредаје радова записнички преда све гаранције и атестне листове за испоручену опрему и уграђене материјале, заједно са упутствима за употребу.

Радови морају бити изведени у свему према техничком опису и општим условима из техничке документације. Ако Извођач не изведе радове по уговореној техничкој документацији, техничким прописима и стандардима, као и правилима струке, Инвеститор има право да захтева промену материјала или употребу материјала и опреме одговарајућег квалитета. Ако је на тај начин доведена у питање сигурност објекта, живота људи или суседних објеката, Инвеститор има право да захтева да Извођач отклони недостатке, односно да радове поново изведе о свом трошку.

Недостатке које уочи и констатује надзорни орган, Извођач радова дужан је отклонити у захтеваном року. Ако Извођач у току радова не поступи по основаном захтеву Инвеститора и не отклони недостатке на изведеним радовима, Инвеститор може да раскине уговор и да тражи од Извођача накнаду штете која је настала због неквалитетно изведенih радова, као и због раскида уговора.

Коначна оцена квалитета изведених радова и употребљеног материјала и опреме врши се приликом техничког прегледа и примопредаје радова.

ТЕХНИЧКИ ПРЕГЛЕД И ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 11.

Све обавезе у погледу техничког прегледа, примопредаје и коначног обрачуна изведених радова обавиће се у складу са одредбама важећих прописа.

Извођач је дужан да пре завршетка свих уговорених радова писменим путем затражи технички преглед изведених радова. Технички преглед изведених радова врши комисија коју чине овлашћено лице Инвеститора и надзорни орган.

Извођач је дужан да поступи по налозима комисије за технички преглед и да у року датом од стране комисије отклони недостатке. Након отклањања недостатака, извршиће се записнички квалитативни преглед и примопредаја радова између Извођача и Инвеститора.

Квалитативни преглед изведених радова врши комисија коју формира Инвеститор, а коначни обрачун изведених радова заједничка комисија Извођача и Инвеститора.

Комисија за квалитативни преглед радова ће о свом раду сачинити записник. Раду комисије обавезно присуствује представник извођача, руководилац радова и надзорни орган.

Извођач је дужан да поступи по налозима комисије за квалитативни пријем радова и да у року датом од стране комисије отклони недостатке. Након отклањања недостатака, извршиће се записнички примопредаја радова између Извођача, Инвеститора и Корисника. Извођач по основу Записника о примопредаји радова без примедби, испоставља окончану ситуацију.





Ако Извођач не изведе радове на отклањању примедби констатованих од стране комисије за технички преглед или комисије за квалитативни преглед, у примереном року, Инвеститор може да ангажује друго лице да их изведе и да активира средство финансијског обезбеђења. Трошкови који у том случају настану падају на терет Извођача.

Записник о примопредаји може сачинити и само Инвеститор без учешћа Извођача ако Извођач неоправдано одбије учешће у примопредаји или се неоправдано не одазове на позив да учествује у примопредаји. Такав записник се доставља Извођачу. Даном достављања записника настају последице у вези са примопредајом.

ГАРАНТНИ РОК И СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 12.

Гарантни рок за све радове (квалитет изведенних радова) износи ____ од дана овере окончане ситуације. Гарантни рок се односи на квалитет изведенних радова, функционалност дела објекта на којем су радови извршени и уграђени материјал и делове приликом извођења радова, а при нормалној експлоатацији објекта.

Извођач радова је у обавези да без накнаде отклони све евентуалне недостатке који се уоче у гарантном року.

У гарантном року Извођач радова је у обавези да одржава функционалност предметног дела Објекта и отклања евентуалне грешке као и све недостатке настале његовом кривицом, по примедбама Наручиоца и о свом трошку у складу са Техничком спецификацијом и то најкасније у року од 15 дана од дана пријема позива Наручиоца.

За материјал који уграђује Извођач важи, у погледу садржине и рока, гаранција произвођача опреме, рачунајући од дана примопредаје радова или дана потписивања записника о квалитативној и квантитативној примопредаји.

Ако Извођач не приступи отклањању недостатака Наручилац има право да ангажује другог Извођача на терет првобитног Извођача. За опрему коју евентуално уграђује Извођач гарантује, у погледу садржине и рока гаранцијом произвођача опреме, уз обавезу да сву документацију о гаранцијама производа и опреме, заједно са упутствима за употребу прибави и преда Наручиоцу.

Извођач је дужан да приликом потписивања уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 10% од вредности уговора и која траје најмање 14 дана дуже од дана извршene примопредаје и техничког пријема објекта. Инвеститор ће уновчiti банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Извођач не буде отклонио недостатке уочене при техничком пријему.

Извођач је дужан да приликом потписивања уговора достави банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року и евентуално плаћање уговорне казне у висини од 10% од вредности уговора и која траје најмање 14 дана дуже од дана истека гарантног рока, односно гарантног периода за предметне радове. Инвеститор ће уновчiti банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да Извођач не буде отклонио уочене недостатке и извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност средстава обезбеђења ће се продужити сразмерно промени рока.

Инвеститор ће уновчiti средстава обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року у случају да понуђач не буде отклонио уочене недостатке и извршавао гарантне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

ОСИГУРАЊЕ

Члан 13.

Извођач радова се обавезује да у року од 5 дана од дана увођења у посао, достави доказ о плаћеној премији полисе за осигурање предметних радова и од одговорности према трећим лицима и ставарија за период до завршетка радова.

Извођач осигурује радове, материјал и опрему за уградивање од уобичајених ризика до њихове пуне вредности.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са одредбама овог члана признаје своју искључиву кривичну и прекршајну одговорност и сноси обавезу накнаде за све настале материјалне и нематеријалне штете при чему овај уговор признаје као извршну исправу без права приговора.

СНОШЕЊЕ РИЗИКА

Члан 14.

До примопредаје изведенih радова, ризик случајне пропасти и оштећења радова, материјала и опреме сноси Извођач.

После примопредаје објекта, односно изведенih радова, ризик случајне пропасти и оштећења сноси Инвеститор.

За одговорност изводача за стабилност и сигурност објекта примењиваће се одговарајуће одредбе посебних узанси о грађењу.





МЕРЕ СИГУРНОСТИ

Члан 15.

Извођач је дужан да за време извођења радова из члана 1. овог Уговора, спроводи мере заштите на раду у свему према елаборату ЗНР који се доставља Инвеститору пре почетка радова. Извођач је обавезан да са заштитом на раду упозна ангажовано људство и обезбеди прописану ХТЗ опрему.

Извођач се обавезује да предметним елаборатом предвиди обавезно присуство-дежурство лица са одговарајућим сертификатом за ПП заштиту за сво време док се изводе радови који угрожавају ПП безбедност објекта. ве трошкове примене мера ПП заштите сноси Извођач.

Извођач је дужан да на градилишту предузима све остале мере ради обезбеђења сигурности објекта или радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, саобраћаја, суседних објеката и околине.

Трошкове спровођења мера сигурности сноси Извођач који те мере предузима.

Извршилац радова се обавезује да податке које је добио од Наручиоца или је до њих дошао током рада, чува као пословну, државну или службену тајну у току важења и након престанка важења уговора, у складу са прописима Републике Србије.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

Уговор се раскида писменом изјавом Инвеститора која се доставља другој уговорној страни и сматра се раскинутим даном пријема писмене изјаве. У изјави мора бити наведено по ком основу се уговор раскида.

Инвеститор може једнострano раскинути уговор:

- ако Извођач не достави средства финансијског обезбеђења;
- ако надлежни орган забрани даље извођење уговорених радова;
- ако Инвеститор дође у ситуацију да не може више да извршава своје обавезе према уговору;
- ако Извођач не изводи радове у складу са усвојеном техничком документацијом за извођење радова;
- ако Извођач изводи радове неквалитетно;
- ако Извођач не поступа по налозима надзорног органа;
- ако извођач из неоправданих разлога прекине извођење радова или одустане од даљег рада;
- ако Извршилац ангажује као подизвођача лице које није наведено у понуди, односно у уговору.

У случају раскида уговора из става 2. крвицом Извођача, Инвеститор ће реализовати средство финансијског обезбеђења.

Извођач може раскинути уговор:

- ако Инвеститор не извршава своје уговорне обавезе,
- ако Извођач дође у ситуацију да не може да изврши уговорене радове.

Инвеститор и Извођач могу споразумно раскинути уговор:

- ако дође у ситуацију да не могу извршавати своје обавезе према уговору.

Уговор се може раскинути и због немогућности испуњења као и закључењем споразума о обостраном раскиду уговора, које потписују обе уговорне стране.

Сву штету која настане раскидом уговора о извођењу радова, сноси она уговорна страна која је својим поступцима или разлозима довала до раскида уговора.

Износ штете утврђује Комисија, састављена од представника Инвеститора и Извођача.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Инвеститору преда пројекат и пресек изведеног радова до дана раскида уговора.

Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

Члан 17.

Уговорне стране су се сагласиле да све спорове који настану у примени и тумачењу овог уговора, реше споразумно.

У случају да се примена и тумачење одредби овог уговора не може решити на овај начин, о томе ће одлучити стварно надлежни суд у Суботици.





ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о планирању и изградњи, Посебне узансе о грађењу (уколико нису у супротности са одредбама овог уговора), као и други прописи који регулишу ову област.

Саставни део овог Уговора чини:

- Понуда Извођача бр _____ од _____ године, која је код Инвеститора заведена под бр. од _____ године.
- Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих је 4 (четири) за Инвеститора и 2 (два) за Извођача.

ИЗВОЂАЧ:

потпис овлашћеног лица

ИНВЕСТИТОР:

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА
Директор

Др Горан Бићанин, неурохирург





ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

- из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност услова –

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Обавезни услови (члан 75 Закона):

1. Понуђач регистрован код надлежног органа (**Доказ** – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - копија)
2. Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривчних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. (**Доказ** – Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, не може бити старија од два месеца пре отварања понуда, односно неће се прихватити ако је издат пре 03.06.2016. године – копија)
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (**Докази** – 1- Уверење/потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа. 2-Уверење/потврда надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода 3- Потврда организације за обавезно социјално осигурање о измиреним доприносима по основу обавезног социјалног осигурања. Ови документи не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда, односно неће се прихватити ако су издати пре 03.06.2016. године)
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, понуђач нема забарану обављања делатности која је на снази у моменту подношења понуде (**Доказ** – Изјава – Документ бр.6а)

Додатни услови (члан 76 Закона):

5. Понуђач располаже финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетима:
 - a) неопходан финансијски капацитет –
 - да у претходних 5 година, до дана објављивања позива за достављање понуда није био неликвидан (укупан број дана неликвидности у периоду од 5 година 0 дана) - (**Доказ** – Потврда НБС о броју дана неликвидности издата након објављивања Позива);
 - да је у претходној обрачунској години остварио пословне приходе, у износу од минимум 16.000.000,00 динара; (**Докази** – Извештај о бонитету или скоринг или биланси стања/успеха са мишљењем овлашћеног ревизора или изводи из истих - копије)
 - b) довољан кадровски капацитет –
 - да има најмање 30 (тридесет) запослених радника грађевинске струке на дан формирања понуде (**Докази** – Фотокопије радних књижица заједно са копијом обрасца о пријави-одјави Фонду ПИО, образац број 6 чиме потврђује да су сви радници обучени за безбедан и здрав рад). У овај број не улазе запослени у осталим службама (финансије, кадровска служба, менаџмент итд.) ни следећи кадрови:
 - да има најмање:
 - 1 (једног) запосленог дипломираниог архитектонског и/или грађевинског инжењера, са важећом лиценцом ИКС за одговорног извођача радова (400,410 или 411).
 - 1 (једног) запосленог дипломираниог електро инжењера, са важећом лиценцом ИКС за одговорног извођача радова (450).





- 3 (три) запослена дипломирана машинска инжењера, са важећом лиценцом ИКС за одговорног извођача радова (430).
- 1 (једно) лице одговорно за обављање послова безбедности и здравља на раду
(Докази – 1. Копије лиценци са доказма о измиренују чланарини ИКС за текућу годину и **2.** радна књижица заједно са копијом обрасца о пријави-одјави Фонду ПИО или копија уговора о делу, привремено-повременим пословима, радном ангажовању на одређено време или другом облику ангажовања у складу са законом са трајањем које је за најмање 1 месец дуже од рока за извршење посла. **3.** образац број 6 чиме потврђује да су сви радници обучени за безбедан и здрав рад **4.** за једно лице фотокопију уверења о положеном стручном испиту о практичној способљености за обављање послова безбедности и здравља на раду)

в) довољан технички капацитет –

- да има најмање:
- 2 теретна возила укупне (брuto) масе минималне носивости 1t
- 2 теретна возила укупне (брuto) масе минималне носивости 5t
- 2 комби возила
- 2 лака транспортна возила (пик ап)
- 1 хидрауличну платформу за рад на висини од мин.15m
- 1 комбиновану радну машину

(Доказ – за возила копија саобраћајне дозволе или уговор о закупу, коришћењу, пословно-техничкој сарадњи, лизингу и сл., за машине извод из књиговодствене евиденције основних средстава)

г) довољан пословни капацитет –

- да поседује стручне референце на пословима извођења машинских радова при адаптацији или изградњи објекта или дела објекта који су извршени у последњих 5 (пет) година за најмање два објекта установа здравствене заштите чија је вредност машинских радова укупно минимум 10.000.000,00 динара без урачунатог ПДВ-а.
(Доказ - Потврде наручилаца посла (Инвеститора), докумнет бр. 9 и фотокопија прве и последње стране окончане ситуације, односно других релевантних докумената из којих се недвосмислено утврђује обим изведенih радова оверен од стране надзорног органа и наручиоца.)

У случају да се подноси понуда са подизвођачем или заједничка понуда, понуђач је дужан да испуњавање услова докаже у складу са чланом 80 и 81 Закона и то:

- Понуђач доставља доказе о обавезним условима од тачке 1) до 4) за подизвођача
- Сваки понуђач из групе понуђача (заједничка понуда) мора да испуни обавезне услове тачке 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно.





ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75 и 76. ЗАКОНА

Р. бр.	НАЗИВ ДОКУМЕНТА	ко је издао документ	број документа	датум издавања документа
1.	<p><i>Извод из регистра надлежног органа</i></p> <p><i>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда (основног суда на чијем је подручју седиште правног лица) да понуђач као правно лице није осуђиван за наведена кривична дела</i></p> <p><i>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да законски заступник понуђача није осуђиван за наведена кривична дела</i></p> <p><i>Извод из евиденције Посебног одељења (за организовану криминал) Вишег суда у Београду да понуђач као правно лице није осуђиван за неко од наведених кривичних дела везаних за организовани криминал</i></p> <p><i>Уверење / потврда Пореске управе Министарства финансија и привреде за измирене доспеле обавезе које администрира ова управа и</i></p>			
2.	<p><i>Уверење надлежне управе локалне самоуправе за измирене доспеле обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или</i></p> <p><i>Потврда да се понуђач налази у поступку приватизације коју је издао надлежни орган за приватизацију</i></p>			
3.	<i>Изјава – Документ бр.бा</i>			
5а	<i>Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности</i>			
5а	<i>Извештај о бонитету који издаје АПР или скоринг или биланси стања/успеха са мишљењем овлашћеног ревизора за претходну календарску годину.</i>			
5б	<i>Фотокопије радних књижица заједно са копијом обрасца о пријави-одјави Фонду ПИО (МА, МЗА односно одговарајући образац одјава-пријава, образац број б чиме потврђује да су сви радници обучени за безбедан и здрав рад) за запослене</i>			

Овај документ је послат/објављен електронским путем од стране наручиоца

ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА , Изворска 3 , 24000 Суботица – Тел / Fax: 024/ 625-715 – e-mail: obtender@gmail.com





5б	<p>Лиценце одговорних извођача и потврде ИКС Уверење о положеном стручном испиту о практичној оспособљености за обављање послова безбедности и здравља на раду</p>		
5в	<p>За возила копија саобраћајне дозволе или уговор о закупу, коришћењу, пословно-техничкој сарадњи, лизингу и сл., за машине извод из књиговодствене евиденције основних средстава</p>		
5г	<p>Потврде наручилаца посла (Инвеститора), докумнет бр. 9 и фотокопија прве и последње стране окончане ситуације, односно других релевантних докумената из којих се недвосмислено утврђује обим изведенних радова оверен од странице надзорног органа и нарочиоца</p>		

Уколико је понуђач регистрован у регистру понуђача (АПР) није дужан да доказује испуњавање обавезних услова, али је дужан да у овом документу наведе да је регистрован. Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да захтева од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку изабрана за доделу уговора, да у року од 5 дана достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединачних доказа. Уколико понуђач у наведеном року не достави на увид оригинал или оверену копију захтеваних доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву и изабрати следећег најповољнијег Понуђача.

Ако понуђач има седиште у странијој држави, примењиваће се одредбе члана 79. Закона о јавним набавкама. Ако се понуђач налази у поступку приватизације о томе доставља потврду надлежног органа за приватизацију.

М.П.

потпис овлашћеног лица





ОБРАЗАЦ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

_____ као понуђач у јавној набавци прихвата у потпуности све услове утврђене у конкурсној документацији за јавну набавку **радова бр.73/16-Р/ОП – Радови на адаптацији простора за ИВФ центар, II фаза** – у којој је **ОПШТА БОЛНИЦА СУБОТИЦА, СУБОТИЦА** Наручилац и под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује:

да као Понуђач у предметном поступку јавне набавке испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, наведене у документу бр.6 предметне конкурсне документације и да о томе поседује све доказе прописане чланом 77. Закона о јавним набавкама, сходно чему испуњава услове за обављање предметне делатности и има право на учешће у поступку јавне набавке у својству понуђача;

да понуђене услуге и добра одговарају прописаним стандардима и нормама, укључујући и норме које се односе на заштиту на раду, који постоје у Републици Србији у време спровођења јавне набавке а односе се на предмет јавне набавке;

да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде;

Ову изјаву, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица предузећа, прилажемо као доказ уз нашу понуду за јавну набавку.

М.П.

потпис овлашћеног лица





ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА о независној понуди

_____ као понуђач у јавној набавци под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Ову изјаву, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу са потписом овереним од стране овлашћеног лица предузећа, прилажемо као потврду уз нашу понуду за јавну набавку.

М.П.

потпис овлашћеног лица



Место издавања понуде

Датум

Рок важења понуде (мин.30 дана)

Број понуде



Конкурсна документација – Образац трошкова припреме понуде

Радови на адаптацији простора
за ИВФ центар, II фаза
73/16-Р/ОП
Документ бр.8

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Р.Бр.	Опис трошка	Јед.мере	Количина	Трошак у дин	Укупна вредност са свим зависним тр
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					

- Образац трошкова припреме понуде попуњавају они понуђачи који су имали трошкове и који траже да му их наручилац надокнади;
- Остале трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. став 2. Закона о јавним набавкама „Службени гласник РС“, бр. 68/15);
- Уколико понуђач не попуни образац трошкова припреме понуде или га не достави уз своју понуду, наручилац није дужан да му надокнади трошкове.

М.П.

ПОТПИС ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА





ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

НАЗИВ КУПЦА/НАРУЧИОЦА:	
СЕДИШТЕ:	
МАТИЧНИ БРОЈ:	
ПОРЕСКИ ИДЕНТИФИКАЦИОНИ БРОЈ:	
ТЕЛЕФОН:	
КОНТАКТ ОСОБА:	
ОВЛАШЋЕНО И ОДГОВОРНО ЛИЦЕ КУПЦА:	

издаје

- ПОТВРДУ -

Да је понуђач _____ (уписати назив и седиште понуђача) у периоду од претходних пет година (или за период од оснивања) изводио радове

(уписати тачан назив радова - из предметне набавке / спецификације Наручиоца) у укупном финансијском износу од _____. (уписати укупан финансијски износ реализованих машинских радова за предметне радове у горе наведеном периоду)

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ (уписати назив понуђача) ради учешћа у отвореном поступку јавне набавке радова, **Радови на адаптацији простора за ИВФ центар, II фаза, БР.ЈН: 73/16-Р/ОП**, расписаног за потребе Опште болнице Суботица, Суботица и у друге сврхе се не може искористити.

Потпис овлашћеног лица издаваоца потврде:

Место:

Датум:

M.D.

